



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

29.04.2022

П Р И К А З

№ 397

г. Тирасполь

Об утверждении Правил антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 1 ноября 2017 года № 281-3-VI «О противодействии коррупции» (САЗ 17-45), Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 24 июня 2021 года № 190 «Об утверждении Общереспубликанского плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 – 2023 годы» (САЗ 21-25), Приказом Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 7 июля 2021 года № 574 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики на 2021 – 2023 годы», в целях реализации мер по противодействию коррупции

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики согласно Приложению к настоящему Приказу.
2. Государственным гражданским служащим Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики при исполнении служебных обязанностей руководствоваться настоящим Приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр

С.Н. Иваншина

Правила антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих
Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики

1. Общие положения

1. Правила антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики (далее – Правила антикоррупционного поведения) разработаны в соответствии с Конституцией Приднестровской Молдавской Республики, Законом Приднестровской Молдавской Республики от 1 ноября 2017 года № 281-3-VI «О противодействии коррупции» (САЗ 17-45), иными нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики.

2. Правила антикоррупционного поведения предполагают совершение действий, направленных на предотвращение коррупционных проявлений, и (или) строгое соблюдение установленных предписаний в виде отказа от совершения каких-либо действий. При этом поведение государственного гражданского служащего Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики (далее – государственный гражданский служащий) должно соответствовать этическим правилам, предусмотренным Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих.

3. В основе поведения государственных гражданских служащих лежит фактор непосредственных действий по исполнению должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом и (или) иным документом, определяющим его должностные обязанности.

4. Отклонение при осуществлении своих полномочий от должностного регламента может способствовать совершению коррупционных правонарушений, а также являться признаком коррупционного поведения.

2. Основные понятия и определения

5. Коррупция – злоупотребление должностными полномочиями, превышение должностных полномочий, дача взятки, получение взятки, незаконное участие в предпринимательской деятельности, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт а) статьи 1 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 1 ноября 2017 года № 281-3-VI «О противодействии коррупции» (САЗ 17-45)).

6. Противодействие коррупции – деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления и должностных лиц, осуществляемая в пределах их полномочий, а также организаций и физических лиц (пункт б) статьи 1 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 1 ноября 2017 года № 281-З-VI «О противодействии коррупции» (САЗ 17-45));

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

7. Взятка – получение должностным лицом лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества или выгод имущественного характера за действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (статья 286 Уголовного Кодекса Приднестровской Молдавской Республики).

8. Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное оказание ему услуг имущественного характера за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (статья 202 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики).

9. Конфликт интересов – понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего (занимающего) должность (государственную должность Приднестровской Молдавской Республики или должность государственной службы или должность членов банковского совета и членов правления центрального банка Приднестровской Молдавской Республики), влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью и законными интересами граждан, организаций, общества, Приднестровской Молдавской Республики, способное привести к причинению вреда законным интересам граждан, организаций, общества, Приднестровской Молдавской Республики (пункт 1 статьи 12 Закона ПМР «О противодействии коррупции» (САЗ 17-45)).

10. Личная заинтересованность – понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом указанным в пункте 9, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными или иными отношениями (пункт 2 статьи 12 Закона ПМР «О противодействии коррупции» (САЗ 17-45)).

11. Злоупотребление полномочиями - использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций, либо

охраняемым законом интересам общества или государства (статья 199 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики).

3. Принципы антикоррупционного поведения

12. Основными принципами антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих являются:

- а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- б) законность;
- в) публичность и открытость деятельности;
- г) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- д) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- е) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- ж) сотрудничество государства с общественными организациями, международными организациями и физическими лицами.

4. Правила антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих

13. Государственным гражданским служащим запрещается:

- а) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, оплату развлечений, отдыха, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

Подарки, полученные государственным гражданскими служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются государственной собственностью и передаются государственным гражданским служащим по акту в Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики (далее – Министерство просвещения), за исключением случаев, установленных законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Государственный гражданский служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики;

- б) участвовать на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

- в) осуществлять предпринимательскую деятельность;

- г) приобретать в случаях, установленных законодательством Приднестровской Молдавской Республики, ценные бумаги, по которым может быть получен доход.

В случае, если владение государственным гражданским служащим приносящими доход ценными бумагами, акциями (долями участия в уставных капиталах организаций) может привести к конфликту интересов, он обязан передать принадлежащие ему указанные ценные бумаги, акции (доли участия в уставных капиталах организаций) в доверительное

управление в соответствии с гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

д) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он замещает должность государственной гражданской службы, если иное не предусмотрено законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики;

е) выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Приднестровской Молдавской Республики за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности между государственными органами Приднестровской Молдавской Республики и государственными органами других государств, международными и иностранными организациями;

ж) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам;

з) разглашать или использовать в целях, не связанных с государственной гражданской службой, сведения, отнесенные в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

и) принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

к) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

л) использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также публично выражать отношение к указанным объединениям и организациям в качестве гражданского служащего, если это не входит в его должностные обязанности;

м) создавать в Министерстве просвещения структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур;

н) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора;

о) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Приднестровской Молдавской Республики их структурных подразделений, если иное не предусмотрено действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

п) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5. Обязанности государственных гражданских служащих

14. В целях противодействия коррупции государственные гражданские служащие обязаны:

а) соблюдать Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих;

б) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Министерства просвещения;

в) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Министерства просвещения;

г) принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов,

д) в случае возникновения у государственного гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом представителя нанимателя в письменной форме;

е) незамедлительно информировать представителя нанимателя и непосредственного руководителя о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) незамедлительно информировать представителя нанимателя и непосредственного руководителя о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками Министерства просвещения.

з) не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам;

и) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

к) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, религиозных объединений, других общественных объединений и иных организаций;

л) осуществлять профессиональную служебную деятельность в рамках установленной действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики компетенции Министерства просвещения.

6. Порядок уведомления о выявленных фактах коррупционных правонарушений

15. Государственный гражданский служащий обязан в письменной форме уведомить представителя нанимателя и непосредственного руководителя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

16. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений должно содержать следующие сведения:

а) фамилию, имя, отчество, должность, телефон лица, направившего уведомление;

б) описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к государственному гражданскому служащему в связи с исполнением им должностных

обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

в) подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить государственный гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц;

г) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

д) способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

Уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов должно содержать следующие сведения:

а) фамилию, имя, отчество, должность, телефон лица, направившего уведомление;

б) описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;

г) дополнительные сведения по требованию представителя нанимателя или непосредственного начальника.

17. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается представителем нанимателя.

18. Организация проверки сведений о случаях обращения к государственному гражданскому служащему в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется уполномоченным лицом по поручению представителя нанимателя путем направления уведомлений в уполномоченные в соответствии с нормами действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики органы государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, а также проведения бесед с государственным гражданским служащим, подавшим уведомление, указанным в уведомлении, получения от сотрудника пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении.

19. Государственный гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иному сотруднику Министерства просвещения в связи с исполнением должностных обязанностей в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя в порядке, аналогичном предусмотренному частью первой пункта 16 настоящих Правил антикоррупционного поведения.

7. Ответственность

20. За совершение коррупционных правонарушений, в частности, нарушение положений настоящих Правил антикоррупционного поведения государственные гражданские служащие несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.