

О государственных наградах Приднестровской Молдавской Республики

В соответствии с пунктом 4 статьи 63 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, в целях совершенствования системы государственных наград Приднестровской Молдавской Республики и порядка награждения государственными наградами Приднестровской Молдавской Республики,
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о государственных наградах Приднестровской Молдавской Республики согласно Приложению № 1 к настоящему Указу.

2. Утвердить статуты орденов, положения о медалях и нагрудных знаках Приднестровской Молдавской Республики и их описания согласно Приложению № 2 к настоящему Указу.

3. Утвердить положения о почетных званиях Приднестровской Молдавской Республики и их описания согласно Приложению № 3 к настоящему Указу.

4. Утвердить положение о Государственной премии Приднестровской Молдавской Республики в области науки и инновационной деятельности согласно Приложению № 4 к настоящему Указу.

5. Утвердить положения о Грамоте Президента Приднестровской Молдавской Республики и о Благодарственном письме Президента Приднестровской Молдавской Республики согласно Приложению № 5 к настоящему Указу.

6. Утвердить эскизы государственных наград Приднестровской Молдавской Республики согласно Приложению № 6 к настоящему Указу.

7. Установить, что награды, учреждаемые органами государственной власти и иными государственными органами Приднестровской Молдавской Республики, общественными объединениями, не являются государственными наградами Приднестровской Молдавской Республики.

8. Признать утратившим силу Указ Президента Приднестровской Молдавской Республики от 24 июня 2011 года № 448 «Об утверждении Положения о государственных наградах Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-25) с изменениями и дополнениями, внесенными указами Президента Приднестровской Молдавской Республики от 30 августа 2011 года № 653 (САЗ 11-35), от 5 декабря 2011 года № 945 (САЗ 11-49), от 4 апреля 2012 года № 245 (САЗ 12-15), от 5 июня 2012 года № 369 (САЗ 12-24), от 7 июня 2012 года № 383 (САЗ 12-24), от 28 марта 2013 года № 138 (САЗ 13-12), от 10 января 2014 года № 13 (САЗ 14-2), от 13 марта 2014 года № 83 (САЗ 14-11), от 27 января 2015 года № 18 (САЗ 15-5), от 15 апреля 2015 года № 155 (САЗ 15-16), от 10 июня 2015 года № 234 (САЗ 15-24), от 30 июня 2015 года № 249 (САЗ 15-27), от 31 августа 2015 года № 346 (САЗ 15-36), от 8 августа 2016 года № 284 (САЗ 16-32), от 9 января 2017 года № 9 (САЗ 17-3), от 27 июня 2017 года № 396 (САЗ 17-27), от 3 июля 2017 года № 409 (САЗ 17-28), от 25 октября 2017 года № 593 (САЗ 17-44), от 10 января 2018 года № 8 (САЗ 18-2), от 18 апреля 2018 года № 140 (САЗ 18-16), от 16 августа 2018 года № 304 (САЗ 18-33).

9. Настоящий Указ вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

ПРЕЗИДЕНТ

В.КРАСНОСЕЛЬСКИЙ

г. Тирасполь
5 июля 2019 г.
№ 215 (САЗ 19-25)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Указу Президента
Приднестровской Молдавской
Республики
от 5 июля 2019 года № 215

ПОЛОЖЕНИЕ
о Государственной премии
Приднестровской Молдавской Республики
в области науки и инновационной деятельности

Глава 1. Общие положения

1. Государственная премия Приднестровской Молдавской Республики в области науки и инновационной деятельности учреждена в целях стимулирования, развития науки и инновационной деятельности в интересах Приднестровской Молдавской Республики, поддержания лучших научных, научно-производственных коллективов и выдающихся ученых.

2. Государственная премия Приднестровской Молдавской Республики в области науки и инновационной деятельности (далее – Государственная премия) присуждается гражданам Приднестровской Молдавской Республики за выдающиеся достижения в области науки и инновационной деятельности, характеризующиеся следующими результатами:

а) создание и широкое применение в производстве новых технологий, техники, приборов, оборудования, материалов и веществ на основе выполненных соискателями научно-технических исследований и опытно-конструкторских разработок;

б) практическая реализация изобретений, открывающих новые направления в технике и технологии;

в) научно-исследовательские, научно-практические исследования и экономические разработки, послужившие укреплению и развитию Приднестровской Молдавской Республики;

г) реализованные на практике научно-технические разработки в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции;

д) инновационная деятельность в области медицины, здравоохранения, выразившаяся в практическом применении, с высоким положительным результатом, научно-исследовательских работ, новых методов, технологий и средств;

е) инновационная деятельность в области строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства, выразившаяся в повышении качества выполняемых работ и услуг на основе внедрения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ соискателей;

ж) научно-технические и иные исследования и разработки в интересах обороны и безопасности Приднестровской Молдавской Республики, результаты которых успешно использованы в соответствующих ведомствах для определенных целей;

з) инновационная деятельность в области экологии и охраны природы, явившаяся значительным вкладом в обеспечение экологической безопасности государства;

и) научные исследования в области культуры и искусства, способствующие сохранению и приумножению культурного наследия государства;

к) фундаментальные и прикладные исследования в области гуманитарных и естественных наук, способствующие воспитанию гражданина Приднестровской Молдавской Республики, получению новых знаний, совершенствованию педагогической деятельности;

л) создание высококачественных учебников для образовательных учреждений на государственных языках Приднестровской Молдавской Республики.

3. Государственная премия присуждается ежегодно в количестве:

а) две Государственных премии за работы в области техники и технологических процессов;

б) одна Государственная премия за экономические, научно-исследовательские или научно-практические разработки;

в) одна Государственная премия за научно-технические разработки и их освоение в производстве, хранении и переработке сельскохозяйственной продукции;

г) одна Государственная премия за работы в области медицины и здравоохранения, естественных наук;

д) одна Государственная премия за работы в области строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства;

е) одна Государственная премия за работы в области научно-технических, иных исследований и разработок в интересах обороны и безопасности Приднестровской Молдавской Республики;

ж) одна Государственная премия за работы в области экологии и охраны природы;

з) одна Государственная премия за работы в области культуры и искусства;

и) одна Государственная премия за работы в области гуманитарных наук, составление учебников для образовательной системы Приднестровской Молдавской Республики.

Ежегодное количество Государственных премий не может превышать пяти, а в юбилейные годы, посвященные образованию Приднестровской Молдавской Республики, – не более десяти.

4. Размер Государственной премии устанавливается Президентом Приднестровской Молдавской Республики. Государственная премия выплачивается за счет средств республиканского бюджета Приднестровской Молдавской Республики или за счет прибыли соответствующей организации, полученной в результате внедрения представленных на соискание Государственной премии разработок. Государственная премия освобождается от налогообложения.

При присуждении Государственной премии коллективу авторов денежная часть премии распределяется между авторами согласно их творческому вкладу.

5. Решение о присуждении Государственной премии принимается Президентом Приднестровской Молдавской Республики по предложению Высшего консультативного совета по науке и технике при Президенте Приднестровской Молдавской Республики (далее – Высший консультативный совет) до 20 августа календарного года.

6. Лицам, удостоенным Государственной премии, присваивается почетное звание «Лауреат Государственной премии Приднестровской Молдавской Республики», вручаются удостоверение и нагрудный знак «Лауреат Государственной премии Приднестровской Молдавской Республики». Акт Президента Приднестровской Молдавской Республики о присуждении Государственной премии подлежит официальному опубликованию ко Дню Республики.

7. Нагрудный знак «Лауреат Государственной премии Приднестровской Молдавской Республики» носится на правой стороне груди и при наличии орденов располагается над ними.

Глава 2. Порядок выдвижения работ на соискание Государственной премии

8. Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики объявляет конкурс на соискание Государственной премии по соответствующим номинациям не позднее 1 февраля календарного года путем опубликования условий его проведения в средствах массовой информации.

9. Выдвижение работ на соискание Государственной премии должно проводиться на принципах доступности информации, что выражается:

а) в широком оповещении общественности о содержании выдвигаемых работ и их авторах;

б) в своевременном информировании через средства массовой информации о месте и времени обсуждения работ соискателей;

в) в осуществлении государственного и общественного контроля процессов своевременного объявления конкурса, выдвижения работ, порядка их обсуждения;

г) в обсуждении работ соискателей принимают участие представители организаций, где выполнялись исследования, и организаций, использовавших результаты выполненных работ.

10. Не допускается выдвижение на соискание Государственной премии работ, ранее удостоенных или выдвинутых на соискание других премий Приднестровской Молдавской Республики или иностранных государств.

11. Выдвигаемые на соискание Государственной премии работы принимаются к рассмотрению при условии, что их результаты уже имеют практическое применение, подтвержденное соответствующими документами; учебники, научные труды опубликованы не менее чем за 6 (шесть) месяцев до истечения срока приема заявок от соискателей.

12. Выдвижение работ на соискание Государственной премии осуществляют государственные органы, организации, в том числе научные, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, общественные объединения, научные коллективы.

13. На Государственную премию может быть выдвинута работа одного автора, либо коллектива авторов одной организации, объединения, государственного органа, либо коллектива авторов, представляющих несколько организаций, объединений, органов. При этом по общему согласию участвующих в выдвижении организаций, объединений или государственных органов одна из них определяется как основная, выдвигающая работу организация (объединение, орган).

Коллектив авторов, выдвигаемых на соискание Государственной премии, не может превышать 15 человек.

14. Выдвижение кандидатов в авторский коллектив из общего числа исполнителей работы производится самими авторами с учетом творческого вклада каждого из них. Кандидатура каждого члена авторского коллектива должна быть обсуждена по месту его основной деятельности.

15. Не включаются в авторский коллектив лица, осуществляющие в процессе выполнения работы исключительно административные функции.

16. Изменения в составе авторского коллектива представляемой работы могут производиться в исключительных случаях с обязательным выполнением условий по сроку, по предоставлению необходимых сведений и указанию вклада в работу, установленных пунктами 18, 20-22 настоящего Положения.

17. В состав авторского коллектива допускается включение лиц, не являющихся гражданами Приднестровской Молдавской Республики, но участвовавших совместно с организациями Приднестровской Молдавской Республики в выполнении работ, предусмотренных планами, программами или контрактами.

18. Работы, выдвинутые на соискание Государственной премии, принимаются Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики в год проведения конкурса до 1 мая. Порядок приемки конкурсных работ определяется условиями, утвержденными соответствующим актом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики на основании настоящего Положения в течение месяца со дня объявления конкурса.

19. Для широкого ознакомления общественности с работами, допущенными к участию в конкурсе, их материалы публикуются в газетах республиканского значения.

20. На каждую конкурсную работу составляется следующий пакет документов:

- а) заявка о выдвижении работы на соискание Государственной премии;
- б) аннотация на выдвигаемую работу, содержащая разрешение на ее опубликование в открытой печати либо обоснование запрета на публикацию;

- в) описание работы (если выдвигается монография, цикл опубликованных работ или учебник, то вместо описания работы представляется реферат);
- г) дополнительные материалы к описанию работы (на усмотрение авторов);
- д) биографические сведения о каждом из авторов;
- е) справка о творческом вкладе каждого из авторов выдвигаемой работы.

Глава 3. Требования к оформлению документов на конкурсные работы

21. В заявке о выдвижении работы на соискание Государственной премии приводятся:

- а) краткое содержание работы;
- б) обоснование её выдвижения;
- в) время ее начала, окончания и периода практической реализации;
- г) общая оценка работы;
- д) масштабы реализации, научно-технические и технико-экономические показатели, в том числе в сравнении с отечественными и зарубежными аналогами;
- е) полученный экономический и социальный эффект от работы, условия ее практической реализации.

Заявка подписывается руководителем выдвигающей организации, объединения, коллектива или государственного органа и заверяется гербовой печатью.

Перечисление авторов в заявке осуществляется в алфавитном порядке с указанием фамилии, имени, отчества каждого автора, его ученой степени, звания, должности и места работы. Если выделен руководитель работы, то он указывается в списке первым с соответствующей пометкой «Руководитель».

Если автор пенсионер, то об этом делается отметка с указанием его последней должности и места работы.

Если автор представляется посмертно, то указывается его последняя должность и место работы.

22. Аннотация работы (форма аннотации), содержащая разрешение на ее опубликование в открытой печати (либо обоснованный запрет на публикацию), включает: название и краткое содержание работы, ее практический результат, фамилии авторов, их ученые степени, звания, личный творческий вклад. Аннотация объемом не более одной страницы подписывается авторами, их подписи удостоверяются по месту основной деятельности.

23. Сведения об авторах выдвигаемой работы оформляются в двух экземплярах на каждого автора отдельно на бланке организации (объединения, государственного органа) по месту его основной работы.

Сведения представляются в следующем виде:

- а) фамилия, имя, отчество (точно по паспорту);
- б) дата рождения, паспортные данные;
- в) место работы;

- г) занимаемая должность;
- д) ученая степень и звание;
- е) звание лауреата (если такое имеется) с указанием наименования работы и года получения звания;
- ж) служебный адрес (с указанием почтового индекса и телефона);
- з) домашний адрес (с указанием почтового индекса и телефона). Сведения подписываются автором, заверяются работником отдела кадров и печатью с указанием даты заполнения.

Для пенсионеров сведения готовятся в организации на ее бланке, где автор работал в последнее время. В справке также указывается дата выхода на пенсию.

Если автор представляется посмертно, то в сведениях указывается дата смерти, последнее место работы, а также фамилия, имя, отчество, домашний адрес и телефон наследника.

Если в сведениях о каком-либо авторе после их представления произошли изменения, то дополнительно по указанной форме сообщаются уточненные данные.

24. Справка о творческом вкладе каждого из авторов конкурсной работы включает их фамилии, имена, отчества, занимаемые должности в период выполнения работы, а также описание конкретного творческого вклада в общую работу (для опубликованных работ и учебников – объем в печатных листах, подготовленный каждым соавтором) и обоснование включения каждого в состав авторского коллектива.

Справка подписывается руководителем выдвигающей организации (объединения, государственного органа).

В случае выполнения работы в нескольких организациях (объединениях, государственных органах), авторская справка подписывается их руководителями, последняя подпись и печать – руководителя выдвигающей организации (объединения, государственного органа).

Если конкурсная работа выполнена одним автором, представление справки об его авторском вкладе не требуется.

25. В описании работы излагаются основное ее содержание и перспективы использования, возможный или полученный экономический и социальный эффект.

Если работа выполнялась в рамках целевой или государственной научно-технической программы, то в описании делается специальное упоминание об этом, указывается источник финансирования работы. В описании должны быть приведены основные характеристики новых технологий, техники, приборов, материалов, веществ, условий эксплуатации, сравнение с существующими отечественными и зарубежными аналогами, отмечена патентно-лицензионная ценность разработки.

Описание может быть снабжено необходимыми иллюстрациями, схемами, таблицами и т.п., а также отзывами, заключениями, перечнем полученных патентов и авторских свидетельств, списком литературы, опубликованной

авторами по теме работы и подтверждающей творческий вклад каждого из авторов в данную работу.

Описание должно содержать титульный лист, на котором приводятся:

а) полное и точное название выдвигающей организации;

б) наименование работы;

в) фамилия и инициалы авторов, их ученая степень и звание с указанием должности и места работы.

Далее следует лист с подписями авторов работы. Лист имеет заголовок: «Авторы работы» и содержит расположенные в один столбик собственноручные подписи авторов и расшифровку их инициалов.

Описание оформляется в соответствии с требованиями стандартного текстового документа. Объем описания не должен превышать 100 (сто) листов (текст печатается на одной стороне листа) формата А-4 (297x210). Иллюстрации могут располагаться по тексту или представляются в отдельном альбоме.

Экземпляр описания должен быть прошит, переплетен и иметь твердую обложку. На обложке указывается название работы, фамилии, инициалы авторов.

26. Реферат конкурсной работы оформляется в соответствии со стандартом текстовых документов. Объем реферата составляет не более шести листов. В реферате излагается краткое содержание работы, основные научные и практические достижения, масштабы реализации.

Приводится сжатая оценка новизны, сравнение с существующими отечественными и зарубежными аналогами.

Реферат должен быть прошит, пронумерован, переплетен и иметь мягкую обложку. Обложка реферата оформляется аналогично обложке описания работы. Последний лист подписывается всеми авторами в столбик с расшифровкой.

27. Дополнительные материалы к конкурсной работе прилагаются по усмотрению авторов. В них могут быть включены схемы, чертежи, копии авторских свидетельств, карты, фотографии, вырезки из газет и журналов, другие материалы, которые укладываются в отдельную папку.

28. Применительно к монографиям и учебникам, выдвинутым на соискание Государственной премии, должны быть представлены сама монография или учебник, а в сопровождающих документах (аннотации, реферате, заявке) должно быть отражено соответствие монографии или учебника современному мировому состоянию науки и техники, полнота охвата материала, методический уровень его изложения, отличие от существующих монографий или учебников по той же проблематике.

Наличие отзывов учебных заведений, преподавателей и ученых о монографии или учебнике, выдвинутых на соискание Государственной премии, является обязательным.

29. Во всех документах наименование работы, выдвинутой на соискание Государственной премии, должность и место работы каждого автора должны быть одинаковы. Использование аббревиатур допускается только при наличии в том же документе списка их расшифровок.

30. Все материалы, направляемые на конкурс, оформляются на одном из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики с последующим их переводом на остальные официальные языки.

31. Все документы и материалы на работы, сведения о которых не подлежат разглашению, направляются в адрес Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики нарочным в установленном порядке.

Глава 4. Порядок приема и рассмотрения работ на соискание Государственной премии

32. Все документы и материалы на работы соискателей Государственной премии, оформленные в соответствии с вышеуказанными требованиями, направляются в Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики.

Документы, оформленные с нарушением указанных требований, не принимаются.

33. Для рассмотрения поступивших на конкурс документов и материалов по работам, выдвинутым на соискание Государственной премии, при Министерстве просвещения Приднестровской Молдавской Республики создается Государственная экспертная комиссия из числа ведущих ученых и высококвалифицированных специалистов Приднестровской Молдавской Республики.

34. В составе Государственной экспертной комиссии могут быть образованы экспертные рабочие группы по различным направлениям представленных работ.

Авторы конкурсных работ не могут входить в состав экспертной комиссии и экспертных рабочих групп.

35. Состав Государственной экспертной комиссии и экспертных рабочих групп утверждается приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики.

36. Государственная экспертная комиссия дает заключение по каждой из представленных на конкурс работ и рекомендует их к дальнейшему рассмотрению на заседании Высшего консультативного совета либо к отклонению от участия в конкурсе.

37. В случае отклонения работы от участия в конкурсе готовится справка-обоснование о причинах отклонения, которая также направляется в Высший консультативный совет для ее подтверждения.

Глава 5. Порядок присуждения Государственной премии

38. Пакет с материалами по каждой конкурсной работе направляется секретарем Государственной экспертной комиссии одному из членов Высшего консультативного совета по профилю его научных и практических интересов.

После изучения каждой работы и сопровождающих документов член Высшего консультативного совета готовит заключение о целесообразности (или нецелесообразности) присуждения работе Государственной премии, о порядке распределения между авторами денежной суммы Государственной премии.

39. Результаты экспертизы по каждой конкурсной работе Высшему консультативному совету представляет эксперт Государственной экспертной комиссии и член Высшего консультативного совета, проводивший анализ. При необходимости на заседание Высшего консультативного совета могут быть приглашены авторы работ.

40. Решение о внесении Президенту Приднестровской Молдавской Республики предложения о присуждении Государственной премии по соответствующей номинации принимается Высшим консультативным советом по результатам проведенного конкурса. Голосование по выявлению победителя конкурса в той или иной номинации проводится согласно регламенту Высшего консультативного совета.

В случае выдвижения по соответствующей номинации одной работы, она рассматривается в установленном порядке и по ней Высшим консультативным советом принимается одно из следующих решений – о внесении предложения Президенту Приднестровской Молдавской Республики о присуждении автору (авторам) работы Государственной премии или соответственно о нецелесообразности присуждения автору (авторам) работы Государственной премии.

41. На основании предложения Высшего консультативного совета Президент Приднестровской Молдавской Республики своим актом утверждает лауреата (лауреатов) Государственной премии по соответствующей номинации в календарном году и устанавливает каждому размер денежного вознаграждения.

Глава 6. Описание нагрудного знака «Лауреат Государственной премии Приднестровской Молдавской Республики»

42. Нагрудный знак «Лауреат Государственной премии Приднестровской Молдавской Республики» изготовлен из томпака, патинирован и зачищен, имеет форму правильного круга диаметром 34 мм.

На лицевой стороне знака сверху изображена часть диска солнца с расходящимися лучами. В верхней половине знака – надпись в три строки «Лауреат Государственной премии».

В нижней части знака посередине расположены стилизованные серп и молот и лавровая ветвь, уходящая вправо и вверх по окружности.

Все изображения и буквы на знаке выпуклые. Знак окаймлен выпуклым бортиком шириной 1 мм.

Оборотная сторона знака окаймлена выпуклым бортиком. В верхней части знака по окружности – выпуклая надпись «Приднестровская», в нижней части знака в две прямые строки – выпуклая надпись «Молдавская Республика».

Знак при помощи ушка и кольца соединен с прямоугольной колодочкой из латуни размером 29 x 19 мм, колодочка обтянута шелковой муаровой лентой шириной 24 мм. Полоски на ленте – красная, зеленая и красная – олицетворяют цвета флага республики.

С оборотной стороны колодочка знака имеет приспособление для крепления к одежде.