

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Порядка проведения квалификационного экзамена
по основным образовательным программам профессионального обучения

Согласован:

Министерство обороны,
Министерство внутренних дел,
Министерство здравоохранения,
Министерство по социальной защите и труду,
Государственная служба по культуре и историческому наследию,
Государственная служба по спорту,
государственные администрации городов и районов

Зарегистрирован Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики 3 марта 2026 г.
Регистрационный № 13799

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-3-III «Об образовании» (САЗ 03-26) с внесенными в него изменениями и (или) дополнениями, Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 19 августа 2024 года № 376 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 24-35) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 23 декабря 2024 года № 492 (САЗ 24-52), от 24 февраля 2025 года № 43 (САЗ 25-8), от 9 июня 2025 года № 160 (САЗ 25-23), от 1 декабря 2025 года № 355 (САЗ 25-48), приказываю:

1. Утвердить Порядок проведения квалификационного экзамена по основным образовательным программам профессионального обучения согласно Приложению к настоящему Приказу.
2. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию и официальное опубликование в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра просвещения Приднестровской Молдавской Республики.
4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

Министр

С. ИВАНИШИНА

г. Тирасполь
10 февраля 2026 г.
№ 93

Приложение к Приказу Министерства просвещения
Приднестровской Молдавской Республики
«Об утверждении Порядка проведения
квалификационного экзамена
по основным образовательным программам
профессионального обучения»

Порядок проведения квалификационного экзамена
по основным образовательным программам профессионального обучения

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения квалификационного экзамена по основным образовательным программам профессионального обучения устанавливает единые требования к организации и проведению квалификационного экзамена для всех организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам профессионального обучения.

Особенности организации и проведения квалификационного экзамена, завершающего освоение основных образовательных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий, определяются в соответствии с типовыми программами, утверждаемыми уполномоченным Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования.

2. Квалификационный экзамен является формой итоговой аттестации и проводится для обучающихся, завершивших в полном объеме освоение основной образовательной программы профессионального обучения. К квалификационному экзамену допускаются обучающиеся, не имеющие задолженностей.

3. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков основной образовательной программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

4. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации рабочих, служащих) включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

5. Практическая квалификационная работа должна соответствовать требованиям квалификационной характеристики выпускника и предусматривать выполнение комплексных заданий прикладного характера, направленных на оценку уровня профессиональной подготовки, сформированности профессиональных и общих компетенций с содержанием, максимально приближенным к условиям реальной профессиональной деятельности.

6. Обучающиеся, успешно прошедшие квалификационный экзамен, получают свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, а также устанавливаемый квалификационный разряд, класс или категорию (при их наличии по соответствующей профессии или должности).

7. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, самостоятельно устанавливают образцы (формы) бланков выдаваемого свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, и определяют порядок их заполнения и выдачи. При определении порядка заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего в нем также предусматривается порядок заполнения, учета и выдачи дубликата указанного свидетельства.

8. Обучающиеся, не прошедшие квалификационный экзамен или получившие неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно квалификационный экзамен в сроки, определяемые организацией образования.

Обучающимся, не прошедшим квалификационный экзамен по уважительной причине (по медицинским показаниям, должна быть предоставлена возможность пройти квалификационный экзамен без отчисления из организации, в соответствии с медицинским заключением. В случае, если обучающийся был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).

9. По результатам квалификационного экзамена обучающийся имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения квалификационного экзамена, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов квалификационного экзамена. Порядок рассмотрения апелляции организация образования устанавливает самостоятельно.

10. Обучающимся, не прошедшим квалификационный экзамен или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, по их личному заявлению выдается академическая справка об обучении по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования.

Глава 2. Квалификационная комиссия

11. Квалификационный экзамен проводится квалификационной комиссией, которая создается распорядительным актом руководителя организации образования по каждой основной образовательной программе профессионального обучения.

12. Квалификационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

13. Председателем квалификационной комиссии основной образовательной программы профессионального обучения утверждается лицо, не работающее в организации образования, из числа ведущих специалистов организаций по профилю осваиваемой обучающимися программы.

14. Состав квалификационной комиссии формируется из числа лиц, приглашаемых из сторонних организаций специалистов по профилю осваиваемой обучающимися образовательной программы, а также педагогических работников организации образования, реализующей указанную программу, и включает председателя, членов комиссии и секретаря. Общее количество членов квалификационной комиссии составляет не более 5 (пяти) человек.

15. Квалификационный экзамен признается правомочным при условии участия в его проведении не менее 3 (трех) членов аттестационной комиссии. Решения аттестационной комиссии принимаются большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя квалификационной комиссии.

16. Квалификационная комиссия руководствуется в своей деятельности учебно-методической документацией, разрабатываемой организацией образования самостоятельно на основе требований к разработке основных образовательных программ профессионального обучения, а также требований к их содержанию, настоящим Порядком.

17. К основным функциям квалификационной комиссии относятся:

а) комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции обучающихся с учетом целей обучения, установленных требований к результатам освоения основной образовательной программы профессионального обучения;

б) присвоение квалификации в определенной области по результатам освоения основной образовательной программы профессионального обучения;

в) присвоение квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий);

г) определение уровня освоения программы повышения квалификации рабочих, служащих;

Глава 3. Организация и порядок проведения квалификационного экзамена

18. Организация образования на основе основной образовательной программы профессионального обучения разрабатывает программу проведения итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена и доводит до сведения обучающихся при приеме на обучение по основной образовательной программе профессионального обучения.

19. В программе проведения итоговых аттестационных испытаний устанавливаются:

а) форма проведения квалификационного экзамена;

б) перечень тем практических квалификационных работ;

в) вопросы теоретического задания;

г) объемы времени на подготовку и проведение квалификационного экзамена;

д) сроки проведения квалификационного экзамена;

е) содержание квалификационного экзамена (экзаменационные материалы);

ж) условия подготовки и процедура проведения квалификационного экзамена;

з) критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся;

и) перечень средств материального обеспечения и справочных материалов, разрешенных для использования на квалификационном экзамене (приборы, техника, макеты и стенды, справочные материалы, мини-плакаты и тому подобное).

20. Дата и время проведения квалификационного экзамена устанавливаются организацией образования по согласованию с председателем квалификационной комиссии, оформляется в виде графика и доводится до сведения всех членов квалификационной комиссии и выпускников.

21. Заседание квалификационной комиссии оформляется протоколом согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, который хранится в архиве организации образования согласно номенклатуре дел.

22. По результатам квалификационного экзамена выставляются отметки по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

23. Результаты квалификационного экзамена объявляются после оформления и подписания протокола заседания квалификационной комиссии.

24. По результатам квалификационного экзамена издается распорядительный акт организации образования об отчислении обучающихся в связи с завершением обучения и выдаче свидетельства о профессии рабочего, должности служащего.

25. Отчет председателя о работе квалификационной комиссии вместе с рекомендациями по совершенствованию качества реализации основной образовательной программы профессионального обучения предоставляется руководителю организации образования согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

Приложение № 1 к Порядку проведения
квалификационного экзамена по основным
образовательным программам
профессионального обучения

Примерная форма протокола заседания квалификационной
комиссии по приему квалификационного экзамена по основной образовательной программе
профессионального обучения

Протокол № ____
заседания квалификационной комиссии по приёму квалификационного экзамена по
программам профессиональной подготовки, переподготовки рабочих и служащих

Дата проведения «__» _____ 20__ г.

Основная образовательная программа профессионального обучения

_____ (наименование программы, вид программы)

Срок обучения _____

Группа № _____.

№	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Номер билета	Отметка	Присваиваемая квалификация, устанавливаемый квалификационный разряд, класс или категория (при их наличии по соответствующей профессии или должности)
1				
2				
...				

Председатель комиссии: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Протокол № ____
заседания квалификационной комиссии по приёму квалификационного экзамена по
программе повышения квалификации рабочих и служащих

Дата проведения «__» _____ 20__ г.

Основная образовательная программа профессионального обучения

_____ (наименование программы, вид программы)

Объем программы _____ час. Срок обучения _____

Группа № _____.

№	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Номер билета	Отметка
1			
2			
...			

Председатель комиссии: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии:

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2 к Порядку проведения
квалификационного экзамена по основным
образовательным программам
профессионального обучения

Примерная форма отчета о работе квалификационной комиссии

_____ (полное наименование организации образования)

ОТЧЕТ

о работе квалификационной комиссии основной образовательной программы
профессионального обучения

_____ (наименование программы)

В отчете о работе аттестационной комиссии должна быть представлена следующая информация:

1. Состав квалификационной комиссии.
2. Сроки работы квалификационной комиссии.
3. Количество обучающихся, допущенных к сдаче квалификационного экзамена.
4. Результаты квалификационного экзамена.
5. Качество выполнения практических квалификационных работ.
6. Дополнительные сведения по усмотрению председателя итоговой аттестационной комиссии.

Председатель _____

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.