

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций
на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук

Согласован:

Министерство обороны,
Министерство внутренних дел,
Министерство сельского хозяйства и природных ресурсов,
Государственная служба по культуре и историческому наследию,
Государственное унитарное предприятие «Республиканский
научно-исследовательский институт экологии»,
Государственное образовательное учреждение «Приднестровский государственный
университет им. Т.Г. Шевченко»

Зарегистрирован Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики 6 августа 2026 г.
Регистрационный № 14082

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 29 ноября 2007 года № 351-3-IV «О науке и государственной научно-технической политике Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 07-49) с внесенными в него изменениями и (или) дополнениями, Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 19 августа 2024 года № 376 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 24-35) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 23 декабря 2024 года № 492 (САЗ 24-52), от 24 февраля 2025 года № 43 (САЗ 25-8), от 9 июня 2025 года № 160 (САЗ 25-23), от 1 декабря 2025 года № 355 (САЗ 25-48), от 30 марта 2026 года № 78 (САЗ 26-12), от 11 мая 2026 года № 111 (САЗ 26-18), от 8 июня 2026 года № 152 (САЗ 26-22), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 1 декабря 2025 года № 356 «Об утверждении Положения о Высшей аттестационной комиссии при Министерстве просвещения Приднестровской Молдавской Республики», в целях совершенствования нормативно-правовой базы науки и государственной научно-технической политике Приднестровской Молдавской Республики, приказываю:

1. Утвердить Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук согласно Приложению к настоящему Приказу.
2. Считать утратившим силу Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 22 апреля 2024 года № 391 «Об утверждении Положения о советах по защите диссертаций» (регистрационный № 12694 от 30 августа 2024 года) (САЗ 24-36).
3. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию и официальное опубликование в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

5. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

Министр

С. ИВАНИШИНА

г. Тирасполь
16 июля 2026 г.
№ 622

Приложение
к Приказу Министерства просвещения
Приднестровской Молдавской Республики
«Об утверждении Положения о совете по
защите диссертаций на соискание ученой
степени кандидата наук, на соискание
ученой степени доктора наук»

Положение
о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на
соискание ученой степени доктора наук

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет требования к организациям, на базе которых могут создаваться советы по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет), требования к кандидатам в члены диссертационных советов, порядок создания и организации работы диссертационных советов, права и обязанности организаций, на базе которых могут создаваться диссертационные советы, требования к оформлению диссертаций на соискание ученых степеней (далее - диссертации), а также особенности создания и функционирования диссертационных советов, созданных по научным специальностям, предусмотренным «Перечнем научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени», содержащегося в приложении № 4 Приказа Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 29 декабря 2022 года № 1175 «Об утверждении перечней профессий начального профессионального образования, специальностей среднего профессионального образования, специальностей и направлений подготовки высшего и послевузовского профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий начального профессионального образования и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям» (САЗ 23-8) (далее - Перечень научных специальностей).

2. Настоящее Положение распространяется на разовые диссертационные советы с учетом особенностей создания и функционирования таких советов, установленных настоящим Положением.

3. Диссертационный совет:

а) определяет соответствие представленных на соискание ученых степеней диссертаций критериям, установленным Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики (далее - Положение о порядке присуждения ученых степеней);

б) присуждает ученые степени кандидата наук и доктора наук;

в) дает дополнительные заключения по диссертациям, защита которых проводилась в других диссертационных советах;

г) дает заключения о результатах рассмотрения апелляций по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации (далее - апелляции);

д) дает заключения о результатах рассмотрения заявлений о лишении ученых степеней, которые были присуждены с нарушением критериев, установленных Положением о присуждении ученых степеней;

е) ежегодно проводит анализ своей деятельности, включая содержание защищенных диссертаций;

ж) отменяет решение о присуждении ученой степени кандидата наук или ученой степени доктора наук в случае выявления фактов представления соискателем ученой степени недостоверной информации;

з) осуществляет другие полномочия, установленные Положением о присуждении ученых степеней.

4. Диссертационный совет несет ответственность:

а) за объективность и обоснованность принимаемых решений при определении соответствия диссертаций критериям, установленным Положением о порядке присуждения ученых степеней;

б) за соблюдение действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики, в том числе настоящего Положения и Положения о порядке присуждения ученых степеней.

5. Члены диссертационного совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

6. Организация, на базе которой создан диссертационный совет:

а) обеспечивает возможность размещения соискателем ученой степени полного текста диссертации на своем официальном сайте в глобальной сети Интернет (далее - сайт организации);

б) организует проведение заседаний диссертационного совета и подготовку аттестационных дел соискателей ученых степеней;

в) обеспечивает возможность организации и проведения заседаний диссертационных советов с участием членов диссертационных советов, официальных оппонентов (далее - оппоненты) и иных лиц в удаленном интерактивном режиме (путем использования систем видеоконференцсвязи при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания) (далее - удаленный интерактивный режим);

г) размещает на сайте организации информационные материалы в соответствии с Положением о порядке присуждения ученых степеней;

д) обеспечивает гласность работы диссертационного совета;

е) обеспечивает двусторонний синхронный перевод публичной защиты иностранным гражданином диссертации на иностранном языке в случае требования члена или членов диссертационного совета или оппонента (оппонентов);

ж) уведомляет Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики о ликвидации организации или ее реорганизации;

з) уведомляет Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики о снятии диссертации с рассмотрения разовым диссертационным советом с приложением протокола заседания разового диссертационного совета.

7. Возмещение расходов, связанных с рассмотрением и защитой диссертации, за счет соискателей ученой степени недопустимо.

8. Расходы, связанные с участием оппонентов в работе диссертационного совета, несет организация, на базе которой создан диссертационный совет.

9. Расходы, связанные с переводом на русский язык документов, представленных соискателем ученой степени, являющимся иностранным гражданином, для защиты диссертации на иностранном языке, если такая возможность предусмотрена локальными

нормативными актами организации, на базе которой создан диссертационный совет, обеспечиваются за счет средств соискателя.

10. Руководитель организации, на базе которой создан диссертационный совет, отвечает за соответствие состава и деятельности диссертационного совета требованиям настоящего Положения и иных нормативных правовых актов, регламентирующих процедуру государственной научной аттестации научных и научно-педагогических работников.

Глава 2. Порядок создания диссертационного совета

11. Диссертационные советы создаются в соответствии с разрешением Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики на базе организаций высшего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, научных организаций, осуществляющих научные исследования и выполняющих опытно-конструкторские и технологические работы по областям знаний, соответствующим научным специальностям и отраслям науки (далее - организация), предусмотренным перечнем научных специальностей, на основании рекомендаций Высшей аттестационной комиссии при Министерстве просвещения Приднестровской Молдавской Республики (далее - Комиссия) по ходатайствам указанных организаций с учетом оценки результативности научной деятельности организации.

12. При принятии решения о создании совета по защите диссертаций ему присваивается буквенно-цифровой регистрационный шифр, в котором буквы «Д» или «К» означают соответственно докторский или кандидатский совет по защите диссертаций. Если совету по защите диссертаций предоставляется право проводить защиты диссертаций, содержащих сведения ограниченного распространения или отнесенные к государственной тайне, то перед буквами «Д» и «К» добавляется буква «С».

13. После буквы (букв) в шифре совета по защите диссертаций следуют три пары цифр, разделенных точками. Пары цифр являются установленными Комиссией обозначениями: первая – шифр организации; вторая – шифр специальности; третья – порядковый номер совета по защите диссертаций в данной организации.

Шифр организации:

а) 01 – Государственное образовательное учреждение «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»;

б) 02 – Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Приднестровский государственный институт искусств им. А.Г. Рубинштейна»;

в) 03 – Государственное образовательное учреждение «Тираспольский юридический институт Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики им. М.В. Кутузова»;

г) 04 – Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Военный институт Министерства обороны Приднестровской Молдавской Республики им. генерал-лейтенанта А.И. Лебеда»;

д) 05 – Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тираспольский институт сельского хозяйства им. М. В. Фрунзе»;

е) 06 – Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Бендерский высший художественный колледж им. В.И. Постойкина»

ж) 07 – Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации»

з) 08 – Государственное унитарное предприятие «Приднестровский научно-исследовательский институт сельского хозяйства»;

и) 09 – Государственное унитарное предприятие «Приднестровский научно-исследовательский институт экологии»;

к) 10 - Негосударственное учреждение-организация высшего и послевузовского профессионального образования «Тираспольский межрегиональный университет».

Шифр специальности соответствует шифру и наименованию научной специальности в соответствии с Перечнем научных специальностей, в соответствии с которым присуждаются ученые степени кандидата наук, доктора наук.

В случае наличия нескольких советов в одной организации по одной и той же специальности используется различная нумерация порядкового номера (01, 02 и так далее).

После утверждения шифр закрепляется за советом на весь срок его полномочий и указывается во всех официальных документах (приказ о создании совета по защите диссертаций, протоколы заседаний, аттестационные дела и так далее).

14. Принятие организацией решения по вопросу о создании на базе организации разового диссертационного совета и направлении соответствующего ходатайства в Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом организации.

15. Разовый диссертационный совет не может быть создан по научной специальности, по которой на базе организации функционирует диссертационный совет.

16. Разовый диссертационный совет не может быть создан для защиты диссертации в виде научного доклада.

17. Результативность научной деятельности организации и членов диссертационного совета оценивается в соответствии с рекомендациями Комиссии.

18. Диссертационные советы, созданные по научным специальностям, которые были изменены или исключены из перечня научных специальностей, могут функционировать в течение 18 (восемнадцати) месяцев после вступления в силу нормативного правового акта Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики о внесении изменений в перечень научных специальностей (исключении из перечня научных специальностей) или утверждении нового перечня научных специальностей, за исключением разовых диссертационных советов, которые могут функционировать до истечения срока их полномочий.

19. В ходатайстве организации о выдаче разрешения на создание на ее базе диссертационного совета (далее - ходатайство организации) должно содержаться:

а) обоснование необходимости создания диссертационного совета по заявленным научным специальностям и целесообразности его функционирования на базе данной организации;

б) сведения о праве организации осуществлять подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по заявленным научным специальностям;

в) сведения о наличии системы проверки использования заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных в соавторстве, без ссылки на соавторов;

г) гарантии обеспечения необходимых условий для работы диссертационного совета, выделения средств, необходимых для рассмотрения и защиты диссертаций;

д) сведения о возможности организации заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме и ведения аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета;

е) сведения о возможности прямой трансляции заседаний диссертационного совета в глобальной сети Интернет;

ж) согласия кандидатов в члены диссертационного совета на обработку их персональных данных;

з) почтовый адрес, адрес электронной почты и адрес сайта организации.

20. К ходатайству организации прилагаются:

а) информация об организации, содержащая:

1) сведения о научно-педагогических кадрах организации по состоянию на 1 января года представления ходатайства организации;

2) сведения о научно-педагогических кадрах, подготовленных по заявленным научным специальностям, за 5 (пять) лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации;

3) сведения об аспирантуре (адъюнктуре), прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (по состоянию на 1 января года представления ходатайства организации);

4) сведения о научных исследованиях, соответствующих заявленным научным специальностям, выполненным в рамках научно-технических программ, государственных целевых программ, грантов, по государственным заданиям за 5 (пять) лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации;

5) данные о количестве публикаций сотрудников организации за 5 (пять) лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации, по тематике заявленных научных специальностей;

б) наукометрические показатели (число цитирований публикаций в российских и международных базах данных и количество статей в рецензируемых научных изданиях);

б) сведения о каждом кандидате в члены диссертационного совета, содержащие:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, пол, гражданство, место основной работы, должность, ученое звание;

2) данные о присужденной ученой степени с указанием шифра научной специальности, по которой защищена диссертация на момент присуждения ученой степени (для лиц, имеющих ученую степень, полученную в иностранном государстве, - свидетельство о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, предусмотренных частью второй подпункта а) пункта 2 Приложения к Приказу Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 6 декабря 2018 года № 1113 «Об утверждении Регламента предоставления Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики государственной услуги «Признание и установление эквивалентности (нострификации) документов иностранных государств об образовании, об ученых степенях и ученых званиях» (регистрационный № 8651 от 21 января 2019 года) (САЗ 19-3);

3) данные о количестве публикаций за 5 (пять) лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации, по тематике заявленной научной специальности;

4) наукометрические показатели (число цитирований в российских цитируемых изданиях и в изданиях других зарубежных стран, входящих в международные базы данных, за 5 (пять) лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации);

5) информацию об участии с приглашенными докладами по тематике заявленных научных специальностей в международных конференциях, организаторами которых являются ведущие международные профессиональные ассоциации в соответствующей области знаний, а также организации, входящие в перечень иностранных образовательных организаций и научных организаций, иностранные ученые степени и иностранные ученые звания, полученные в которых, признаются в Приднестровской Молдавской Республике, за 5 (пять) лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации);

6) данные о количестве изданных рецензируемых монографий по тематике, отвечающей заявленной научной специальности, за 5 (пять) лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации;

7) препринты, размещенные в международных исследовательских сетях, по тематикам заявленных научных специальностей за 5 (пять) лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации;

8) согласие на обработку их персональных данных.

21. Ходатайство организации и прилагаемые к нему документы представляются в Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики на бумажном носителе и в электронной форме.

22. В ходатайстве о создании разового диссертационного совета дополнительно к сведениям, предусмотренным настоящим Положением, указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя ученой степени, информация о подготовке диссертации в организации, на базе которой предполагается создание разового диссертационного совета, тема диссертации, шифр научной специальности и отрасль науки, по которым выполнена диссертация.

23. Диссертационный совет создается для рассмотрения диссертаций не более чем по 3 (трем) научным специальностям, за исключением разовых диссертационных советов, которые создаются по одной научной специальности.

24. В состав диссертационного совета, могут быть включены кандидаты наук и доктора наук, а также лица, имеющие иностранную ученую степень, признаваемую в Приднестровской Молдавской Республике, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук, и доктору наук в Приднестровской Молдавской Республике.

25. Доля членов диссертационного совета, имеющих ученую степень, указанную в настоящем Положении, не может превышать $\frac{1}{4}$ (одной четвертой) от общего количества членов диссертационного совета по каждой научной специальности.

26. В составе диссертационного совета должно быть не менее 3 (трех) докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой отрасли науки каждой научной специальности, по которой диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации (далее - специалист), в том числе не менее 2 (двух) докторов наук, являющихся специалистами, имеющими основным местом работы организацию, на базе которой создается диссертационный совет.

27. Количество членов диссертационного совета, имеющих основным местом работы организацию, на базе которой создается диссертационный совет, должно составлять не менее 30 (тридцати) процентов состава диссертационного совета.

28. В составе разового диссертационного совета должно быть не менее $\frac{1}{3}$ (одной трети) специалистов от общего количества членов разового диссертационного совета, основным местом работы которых более 2 (двух) лет, предшествующих дате подачи ходатайства о создании разового диссертационного совета, является организация, на базе которой создается разовый диссертационный совет.

29. В состав разового диссертационного совета на основании заключения экспертного совета Комиссии дополнительно могут быть включены специалисты по теме защищаемой диссертации.

30. Для включения специалиста в состав диссертационного совета необходимо его письменное согласие.

31. Общее количество членов диссертационного совета должно быть не менее 7 (семи) человек.

32. Каждый член диссертационного совета представляет только 1 (одну) научную специальность по 1 (одной) отрасли науки, по которой диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации.

33. Член диссертационного совета не может одновременно входить в состав более трех диссертационных советов.

34. Членом диссертационного совета не может быть специалист, являвшийся научным руководителем (консультантом) лица, в отношении которого Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики в течение 5 (пяти) лет, предшествующих представлению ходатайства организации о выдаче разрешения на создание диссертационного совета или об изменении состава диссертационного совета, принято

решение о лишении ученой степени в соответствии с Положением о порядке присуждения ученых степеней.

35. В целях повышения независимости и объективности государственной научной аттестации научных и научно-педагогических работников создаются диссертационные советы на базе нескольких организаций. В объединенном диссертационном совете могут участвовать не более 3 (трех) организаций.

36. Объединенные диссертационные советы создаются на базе организаций, известных своими достижениями в соответствующей отрасли знаний, в соответствии с соглашением о создании объединенного диссертационного совета (далее - соглашение), прилагаемым к ходатайству организации о создании объединенного диссертационного совета. Требования, изложенные в настоящем Положении, относятся к каждому участнику соглашения.

37. В ходатайстве организации о создании объединенного диссертационного совета содержатся сведения, предусмотренные настоящим Положением, гарантии обеспечения необходимых условий для работы диссертационного совета, приводятся адреса сайтов всех участников соглашения, включая адрес сайта организации, на котором будут размещаться информационные материалы в соответствии с Положением о порядке присуждения ученых степеней.

38. Участником соглашения не может являться организация, на базе которой действует диссертационный совет по одной из заявленных объединенным диссертационным советом научных специальностей.

39. Диссертационный совет состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, ученого секретаря и членов диссертационного совета.

40. Председатель диссертационного совета должен осуществлять свою деятельность на постоянной основе в организации высшего профессионального образования, в организации дополнительного профессионального образования, в научной организации, на базе которой создан совет. В исключительных случаях, по решению Комиссии, председателем совета может быть работник зарубежной организации.

41. Основным местом работы ученого секретаря диссертационного совета должна быть организация, на базе которой создается диссертационный совет.

42. Основным местом работы председателя разового диссертационного совета должна быть организация, на базе которой создается разовый диссертационный совет.

43. В объединенном диссертационном совете председатель и заместитель (один из заместителей) председателя должны по основному месту работы быть работниками разных организаций - участников соглашения.

44. Разрешение о создании диссертационного совета выдается на основе заключения экспертного совета, рекомендации Комиссии и оформляется приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики, которым устанавливаются полномочия этого совета, определяется состав диссертационного совета и перечень научных специальностей, по которым диссертационному совету предоставляется право приема диссертаций к защите.

45. Разовый диссертационный совет создается на срок не более одного года.

46. Решение об отказе в выдаче разрешения на создание на базе организации диссертационного совета по заявленным научным специальностям (далее - решение об отказе в выдаче разрешения) принимается на основе заключения экспертного совета, рекомендации Комиссии и оформляется приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики.

47. При принятии Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики решения об отказе в выдаче разрешения, ходатайство организации о создании диссертационного совета по той же научной специальности и отрасли науки, за исключением разового диссертационного совета, может быть подано не ранее чем через год после принятия решения об отказе в выдаче разрешения.

48. При принятии решения об отказе в выдаче разрешения на создание объединенного диссертационного совета по результатам оценки результативности научной деятельности одной из организаций, участвующей в создании объединенного диссертационного совета, ходатайство о создании диссертационного совета по той же научной специальности и отрасли науки на базе такой организации, в том числе в составе объединенного диссертационного совета, может быть подано не ранее чем через год после принятия решения об отказе в выдаче разрешения.

49. Решение об отказе в выдаче разрешения на создание на базе организации разового диссертационного совета принимается Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики на основании рекомендации Комиссии в случае, если в течение одного года, предшествовавшего подаче ходатайства организации о выдаче разрешения на создание на базе организации разового диссертационного совета, в деятельности разовых диссертационных советов, созданных на базе данной организации по той же научной специальности и отрасли науки, были выявлены нарушения, предусмотренные настоящим Положением.

50. Изменения в состав диссертационного совета вносятся приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики на основании рекомендации Комиссии по ходатайству организации. В ходатайстве организации перечисляются все предлагаемые изменения и обосновывается их необходимость. К ходатайству организации прилагаются сведения о вновь вводимых членах диссертационного совета, а также о членах совета, изменяющих научную специальность (отрасль науки) в совете. Сведения о каждом члене диссертационного совета должны включать всю информацию, перечисленную в настоящем Положении.

51. В ходатайстве организации должно содержаться подтверждение согласия вновь вводимых членов диссертационного совета на обработку их персональных данных.

52. Сведения о составе диссертационного совета и его изменениях размещаются на сайте организации.

53. Перечень диссертационных советов размещается в глобальной сети Интернет на официальном сайте Комиссии (далее - сайт Комиссии).

54. Изменение в перечень научных специальностей, по которым диссертационному совету предоставляется право приема диссертаций к защите, вносится приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики на основании рекомендации Комиссии по ходатайству организации в соответствии с настоящим Положением.

Глава 3. Порядок организации работы диссертационных советов

55. Диссертационный совет работает в условиях гласности.

Диссертационный совет способствует созданию благоприятных условий для защиты соискателем ученой степени, подготовленной им диссертации. Соискателю ученой степени предоставляется возможность знакомиться с имеющимися в диссертационном совете материалами, касающимися защиты диссертации, получать квалифицированную помощь диссертационного совета по вопросам, связанным с защитой диссертации.

56. Основной формой деятельности диссертационного совета является заседание. Участники заседания диссертационного совета могут присутствовать на заседании в очной форме (в месте проведения заседания) или в удаленной форме (в удаленном интерактивном режиме).

57. Заседание диссертационного совета проводится под руководством председателя диссертационного совета или в случае его отсутствия - под руководством заместителя председателя диссертационного совета по письменному поручению председателя диссертационного совета или руководителя организации, на базе которой создан данный диссертационный совет.

58. При отсутствии председателя, или заместителя (заместителей) председателя, или ученого секретаря диссертационного совета, а также в случае если указанные лица не могут исполнять свои обязанности в соответствии с настоящим Положением либо в иных случаях, которые влекут за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения при рассмотрении диссертации, выполнение их обязанностей возлагается организацией, на базе которой создан диссертационный совет, с указанием сроков (но не более 4 (четырёх) месяцев) на одного из членов диссертационного совета.

59. В случае одновременного отсутствия председателя, заместителя (заместителей) председателя и ученого секретаря диссертационного совета возложение их обязанностей на других членов совета организацией, на базе которой создан диссертационный совет, не допускается.

60. Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета или член диссертационного совета, на которого возложено исполнение обязанностей председателя диссертационного совета (далее - председательствующий), не может председательствовать на заседании диссертационного совета при рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, у которого он является научным руководителем или научным консультантом.

61. Заседание диссертационного совета может быть проведено с участием в его заседании в удаленном интерактивном режиме:

а) членов диссертационного совета, не имеющих возможности присутствовать на заседании по уважительным причинам (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины);

б) оппонентов и иных лиц, указанных в Положении о порядке присуждения ученых степеней, а также лиц, подавших апелляцию на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени или заявление о лишении ученой степени (далее - иные лица).

62. Доля членов диссертационного совета, которые могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, не может превышать 1/2 (одну вторую) от общего числа участвующих в заседании членов диссертационного совета.

63. Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члену диссертационного совета необходимо не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до планируемой даты заседания диссертационного совета направить в адрес организации, на базе которой создан диссертационный совет, соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

64. Решение о проведении заседания (заседаний) диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме принимается руководителем организации, на базе которой создан диссертационный совет, на основании ходатайства председателя диссертационного совета не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до заседания диссертационного совета в порядке, определенном организацией. Указанное решение оформляется распорядительным актом организации.

65. Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме оппоненту или иному лицу необходимо направить в адрес организации, на базе которой создан диссертационный совет, соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. Заявление не рассматривается в случае его поступления в организацию в день заседания диссертационного совета.

66. Председательствующий, ученый секретарь и соискатель ученой степени не могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

67. Ученый секретарь диссертационного совета не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до планируемой даты заседания диссертационного совета обеспечивает:

а) направление лицам, участвующим в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, информации, необходимой для участия в заседании диссертационного совета (логин, пароль для подключения программного обеспечения, обеспечивающего голосовую и видеосвязь через глобальную сеть Интернет в режиме реального времени, иную информацию для участия в заседании диссертационного совета в дистанционном (удаленном интерактивном) режиме);

б) идентификацию и аутентификацию членов диссертационного совета, оппонентов и иных лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в дистанционном (удаленном интерактивном) режиме. Перед началом заседания ученым секретарем диссертационного совета обеспечивается проведение тестирования аудиовидеосвязи.

68. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 (двух третей) списочного состава диссертационного совета, включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании в удаленном интерактивном режиме.

69. Правомочность проведения заседания диссертационного совета определяется на основании явочного листа членов диссертационного совета, в котором указываются фамилии и инициалы членов диссертационного совета, принимавших участие в данном заседании (с указанием формы участия), и дата проведения этого заседания, подпись. Явочный лист подписывается на заседании диссертационного совета председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета.

70. Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовало не менее 2/3 (двух третей) членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, в том числе в удаленном интерактивном режиме.

71. Присутствие членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета фиксируется в протоколе и аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета (далее - аудиовидеозапись). В протоколе заседания диссертационного совета указываются научные специальности и отрасли науки, представляемые членами диссертационного совета.

72. Аудиовидеозапись должна в течение всего заседания диссертационного совета фиксировать ход заседания диссертационного совета, в том числе присутствие членов диссертационного совета и оппонентов, участвующих в заседании, выступления на данном заседании соискателя ученой степени, оппонентов, членов диссертационного совета и других лиц, присутствующих на этом заседании (включая лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме).

73. Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы.

74. Продолжительность технического перерыва определяется председателем.

75. В случае разрыва аудиовидеосвязи и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме председательствующий объявляет технический перерыв.

76. В случае если по окончании технического перерыва между диссертационным советом и членом диссертационного совета, участвующим в заседании в удаленном интерактивном режиме, полностью не восстановлена аудиовидеосвязь и (или) не устранены технические неполадки, то указанное лицо не участвует в определении кворума и голосовании по вопросу, рассматриваемому на заседании диссертационного совета.

77. В случае разрыва связи с иным лицом, представившим отзыв, полностью оглашается поступивший от него отзыв.

78. При отсутствии возможности обеспечения кворума, и (или) взаимодействия участников заседания (за исключением иных лиц) диссертационного совета в случае разрыва аудиовидеосвязи, и (или) возникновения технических неполадок при проведении

заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме заседание переносится на другой день. В этом случае дата очередного заседания определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

79. На одном заседании диссертационного совета проводится защита не более одной диссертации, или готовится одно дополнительное заключение по диссертации, или рассматривается одна апелляция либо одно заявление о лишении ученой степени.

80. Количество заседаний, проводимых диссертационным советом в течение дня, не может превышать двух.

81. При планировании очередности проведения защит диссертаций диссертационным советом недопустимо приоритетное рассмотрение диссертаций соискателей ученых степеней, выполнявших диссертационные исследования в организации, на базе которой создан диссертационный совет.

82. Первоочередному рассмотрению подлежат диссертации, направляемые Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики на дополнительное заключение, апелляции по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертаций, заявления о лишении ученой степени.

83. Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации или подготовлено дополнительное заключение по ней, либо лицо, на которое ранее были возложены обязанности председателя (заместителя председателя) разового диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации, по приглашению экспертного совета Комиссии или Комиссии присутствует на заседании экспертного совета Комиссии или Комиссии при необходимости подтверждения самостоятельности выполнения диссертации соискателем ученой степени, уточнения содержащихся в ней новых научных результатов, а также на заседании экспертного совета Комиссии при рассмотрении заявления о лишении ученой степени.

84. На заседании экспертного совета Комиссии или Комиссии председатель (заместитель председателя) диссертационного совета либо лицо, на которое ранее были возложены обязанности председателя (заместителя председателя) разового диссертационного совета, дает устные и письменные пояснения по возникающим вопросам и предоставляет дополнительные материалы, связанные с решением, принятым диссертационным советом.

85. Материалы аттестационного дела и текст диссертации соискателя ученой степени в электронной форме размещаются в глобальной сети Интернет на официальном сайте Комиссии.

86. В случае если Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики выявило нарушения требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, установленных настоящим Положением, которые явились основанием для возврата аттестационного дела для его доработки, диссертационный совет в течение 1 (одного) месяца со дня получения аттестационного дела из Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики исправляет выявленные нарушения и повторно направляет аттестационное дело в Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики.

87. По запросу Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики, направленному в соответствии с Положением о порядке присуждения ученых степеней, диссертационный совет или организация, на базе которой функционировал разовый диссертационный совет, не позднее 15 (пятнадцати) дней со дня получения запроса представляет в Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики публикации соискателя для уточнения основных научных результатов диссертации на соискание ученой степени, требования к которым установлены Положением о порядке присуждения ученых степеней, а также иные материалы, подтверждающие соответствие

диссертации критериям, установленным Положением о порядке присуждении ученых степеней.

88. При принятии Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики решения о снятии диссертации с рассмотрения по заявлению соискателя ученой степени диссертационный совет в течение 30 (тридцати) дней со дня получения из Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики указанного решения возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра автореферата и диссертации, которые хранятся в организации, на базе которой создан диссертационный совет, в течение 10 (десяти) лет.

89. Отзывы на диссертацию, автореферат, протокол и аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, а также протокол счетной комиссии остаются в диссертационном совете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты или в Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики.

90. Не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, диссертационный совет представляет в Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики и организацию, на базе которой создан диссертационный совет, отчет о работе диссертационного совета и сведения о членах диссертационного совета, предусмотренные настоящим Положением.

91. Информация о персональном составе диссертационного совета и его деятельности, в том числе о защищенных и представленных к защите диссертациях, размещается диссертационным советом в глобальной сети Интернет на официальном сайте Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики, а также на официальном сайте организации.

92. Разовый диссертационный совет в течение 30 (тридцати) календарных дней после окончания своей работы представляет в Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики отчет о работе и сведения о членах разового диссертационного совета, предусмотренные настоящим Положением.

Глава 4. Процедура предварительного рассмотрения диссертации

93. Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, отвечающую требованиям, предусмотренным настоящим Положением, при представлении соискателем ученой степени следующих документов:

- а) заявления соискателя ученой степени (Приложение № 1 к настоящему Положению);
- б) подтверждения размещения в глобальной сети Интернет на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, полного текста диссертации - распечатка страницы с сайта с указанием даты размещения (в случае представления диссертации, оформленной в виде научного доклада, соискатель ученой степени представляет в диссертационный совет подтверждения размещения на сайте организации списка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, со ссылкой, содержащей сетевой адрес (URL), используемый для прямого доступа к этим публикациям в глобальной сети Интернет, либо копии указанных публикаций);
- в) заверенной копии документа установленного образца о высшем образовании с приложением к нему; лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Приднестровской Молдавской Республике образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Приднестровской Молдавской Республике (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном

признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Приднестровской Молдавской Республики) (1 экземпляр);

г) заверенной копии диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров о взаимном признании, а также получены в иностранных организациях образования и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Приднестровской Молдавской Республики) (1 экземпляр);

д) документа о сдаче кандидатских экзаменов - для соискателя ученой степени кандидата наук (за исключением соискателей ученых степеней, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), соответствующему научной специальности, предусмотренной перечнем научных специальностей, по которой подготовлена диссертация, или соискателей, освоивших программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями) (1 экземпляр);

е) диссертации в электронном виде и на бумажном носителе, оформленной в соответствии с настоящим Положением, в количестве экземпляров, необходимом для передачи в муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система» города Тирасполь, библиотеку Государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко», библиотеку медицинского института им. Н.В. Склифосовского Государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» (по медицинским и фармацевтическим наукам), библиотеку Государственного унитарного предприятия «Приднестровский научно-исследовательский институт сельского хозяйства» (по сельскохозяйственным и ветеринарным специальностям), библиотеку Государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации» (по психолого-педагогическим специальностям), библиотеку Государственного унитарного предприятия «Республиканский научно-исследовательский институт экологии» (по природопользованию, экологии и охране окружающей среды), Министерство цифрового развития и массовых коммуникаций Приднестровской Молдавской Республики, библиотеку организации, на базе которой создан диссертационный совет, оппонентам и ведущей организации, а также рукописи автореферата диссертации (при наличии автореферата) в машинописном виде на бумажном носителе и в электронной форме. Титульные листы (обложки - для диссертации, оформленной в виде научного доклада) представленной на бумажном носителе диссертации (Приложения № 2 и 2.1 к настоящему Положению), обложка рукописи автореферата диссертации (Приложение № 3 к настоящему Положению) подписываются соискателем ученой степени.

Для защиты диссертации на иностранном языке, если такая возможность предусмотрена локальными нормативными актами организации, на базе которой создан диссертационный совет, диссертация и рукопись автореферата (при наличии автореферата) представляются в диссертационный совет соискателем ученой степени, являющимся иностранным гражданином, на русском и иностранном языках;

ж) положительного заключения организации, где выполнялась диссертация, оформленного в соответствии с требованиями Положения о порядке присуждения ученых степеней, утвержденного руководителем (заместителем руководителя) организации.

Подпись руководителя (заместителя руководителя) организации должна быть заверена печатью данной организации (при наличии печати) (2 экземпляра);

з) отзыва научного руководителя для соискателей ученой степени кандидата наук или отзыва научного консультанта для соискателей ученой степени доктора наук (при наличии консультанта).

94. Документы на иностранном языке, представленные соискателем ученой степени, являющимся иностранным гражданином, для защиты диссертации на иностранном языке, если такая возможность предусмотрена локальными нормативными актами организации, на базе которой создан диссертационный совет, переводятся на русский язык.

Диссертация оформляется в виде рукописи или научного доклада и имеет следующую структуру:

- а) титульный лист (обложку - для диссертации, оформленной в виде научного доклада);
- б) оглавление;
- в) текст диссертации, включающий в себя:
 - 1) введение;
 - 2) основную часть (основное содержание - для диссертации, оформленной в виде научного доклада);
 - 3) заключение;
 - 4) список литературы;
 - 5) список научных публикаций, в которых изложены основные научные результаты диссертации - для диссертации, оформленной в виде научного доклада (с указанием кварталов научных изданий (при наличии)).

Текст диссертации также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала, приложения.

Введение к диссертации включает в себя актуальность избранной темы, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробацию результатов.

В основной части текст диссертации подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами (основное содержание работы кратко раскрывает содержание глав (разделов) диссертации - для диссертаций, оформленных в виде научного доклада).

В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

95. При принятии диссертации к предварительному рассмотрению диссертационный совет создает комиссию, сформированную в соответствии с требованиями Положения о порядке присуждения ученых степеней, для предварительного ознакомления с диссертацией (далее - комиссия диссертационного совета).

96. Комиссия диссертационного совета в составе не менее 3 человек избирается открытым голосованием членов диссертационного совета простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании.

97. Председателем комиссии диссертационного совета назначается член диссертационного совета - работник организации, на базе которой создан диссертационный совет.

98. Комиссия диссертационного совета подготавливает заключение о соответствии темы и содержания диссертации научной специальности (научным специальностям) и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, предусмотренных Положением о порядке присуждения ученых степеней. В целях подготовки указанного заключения комиссия диссертационного совета проверяет идентичность текста диссертации, представленной в диссертационный совет, тексту диссертации, размещенной в глобальной сети Интернет

на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, наличие (отсутствие) в диссертации недостоверных сведений о работах, опубликованных соискателем ученой степени.

99. Заключение комиссии диссертационного совета должно содержать обоснование возможности или невозможности приема диссертации к защите.

100. На основании заключения комиссии диссертационного совета диссертационный совет выносит решение о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите.

101. Диссертационный совет принимает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите не позднее чем через 2 (два) месяца и на соискание ученой степени доктора наук - не позднее чем через 3 (три) месяца со дня подачи соискателем ученой степени всех необходимых документов или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите.

102. Диссертационный совет отказывает в приеме диссертации в случаях, предусмотренных Положением о порядке присуждения ученых степеней.

103. В случае отказа диссертационного совета в приеме диссертации к защите, в течение 10 (десяти) дней со дня принятия такого решения соискателю ученой степени вручается выписка из протокола заседания диссертационного совета об отказе в приеме диссертации к защите с обоснованием причин отказа. Соискателю ученой степени возвращаются поданные им в диссертационный совет документы, исключая заявление о приеме диссертации к рассмотрению и защите на соискание ученой степени, текст рукописи диссертации и один экземпляр автореферата (при наличии автореферата).

104. Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается в течение 5 (пяти) дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение, на сайте организации.

105. Диссертационный совет при принятии диссертации к защите:

а) назначает оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это письменное согласие;

б) назначает по диссертации организацию (с ее согласия), широко известную своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способную определить научную и (или) практическую ценность диссертации, которая представляет в диссертационный совет отзыв на диссертацию (далее - ведущая организация);

в) назначает дату защиты;

г) разрешает печать на правах рукописи автореферата объемом, установленным Положением о присуждении ученых степеней (по диссертации, оформленной в виде научного доклада, автореферат не печатается);

д) определяет дополнительный список рассылки автореферата, оформленного в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней в Приднестровской Молдавской Республике;

е) принимает решение о проведении защиты диссертации с привлечением специалистов в соответствующих областях науки, не являющихся членами данного диссертационного совета, в случае если тема диссертации охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций, при условии соответствия основного содержания диссертации научной специальности, по которой диссертационный совет имеет право принимать к защите диссертации;

ж) размещает на сайте Комиссии текст объявления о защите диссертации и автореферат диссертации;

з) размещает на сайте организации текст объявления о защите, отзывы научных руководителей или научных консультантов соискателя ученой степени (при наличии) и автореферат диссертации (при наличии автореферата).

106. Автореферат диссертации в соответствии с Положением о Порядке присуждения ученых степеней рассылается членам диссертационного совета, заинтересованным организациям не позднее чем за 1 (один) месяц до защиты.

107. Автореферат диссертации или диссертация в виде научного доклада в обязательном порядке направляется в:

а) Министерство цифрового развития и массовых коммуникаций Приднестровской Молдавской Республики - в одном экземпляре;

б) муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система» города Тирасполь - в трех экземплярах;

в) библиотеку Государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» (автореферат по медицинским и фармацевтическим наукам) - в одном экземпляре;

г) библиотеку медицинского института им. Н.В. Склифосовского Государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» (автореферат по медицинским и фармацевтическим наукам) - в одном экземпляре;

д) библиотеку Государственного унитарного предприятия «Приднестровский научно-исследовательский институт сельского хозяйства» (автореферат по сельскохозяйственным и ветеринарным специальностям) - в одном экземпляре;

е) библиотеку Государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации» (автореферат по психолого-педагогическим специальностям) - в одном экземпляре;

ж) библиотеку Государственного унитарного предприятия «Республиканский научно-исследовательский институт экологии» (автореферат по природопользованию, экологии и охране окружающей среды) - в одном экземпляре.

Один экземпляр диссертации, принятой к защите, и два экземпляра автореферата диссертации передаются в библиотеку организации, на базе которой создан диссертационный совет, не позднее чем за 2 (два) месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за 1 (один) месяц до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и хранятся там на правах рукописи.

108. Диссертация, оформленная в виде научного доклада, рассылается членам диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, и в одном экземпляре передается в библиотеку организации, на базе которой создан диссертационный совет, принявший такую диссертацию к защите.

109. Копии отзывов оппонентов и ведущей организации вручаются соискателю ученой степени не позднее чем за 10 (десять) дней до защиты диссертации.

110. Сведения об оппонентах и ведущей организации, научных руководителях и научных консультантах, отзывы оппонентов и отзыв ведущей организации, поступившие на диссертацию, подлежат размещению в глобальной сети Интернет на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, не позднее чем за десять дней до дня защиты диссертации. Все остальные отзывы размещаются на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, по мере их поступления до дня защиты диссертации, где остаются до принятия Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики решения о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук. При отрицательном решении диссертационного совета по результатам защиты диссертации, при отмене Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики решения диссертационного совета о

присуждении ученой степени указанная информация должна быть размещена в глобальной сети Интернет на официальном сайте Комиссии.

Глава 5. Порядок формирования состава диссертационного совета для проведения защиты диссертации, тема которой охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций

111. Для проведения защиты диссертации, тема которой охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций, в состав диссертационного совета на одно заседание вводятся 3 (три) доктора наук, соответствующих требованиям, предъявляемым к членам диссертационных советов, при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук и 2 (два) доктора наук, соответствующих требованиям, предъявляемым к членам диссертационных советов, при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по каждой из научных специальностей, по которой права принимать к защите диссертации диссертационный совет не имеет, при условии соответствия основного содержания диссертации научной специальности, по которой диссертационный совет имеет право принимать к защите диссертации.

112. Решение о введении в состав диссертационного совета на одно заседание докторов наук принимается членами диссертационного совета открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании.

Глава 6. Проведение заседания диссертационного совета при защите диссертации

113. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 (двух третей) членов диссертационного совета.

114. В заседании диссертационного совета при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук участвуют не менее 3 (трех) докторов наук по группе научных специальностей, которой соответствует тема защищаемой диссертации, а при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - не менее 2 (двух) докторов наук по группе научных специальностей, которой соответствует тема защищаемой диссертации.

115. Защита диссертации проводится на одном из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики. При необходимости диссертационным советом обеспечивается синхронный перевод на иной язык.

116. При защите диссертации иностранным гражданином на иностранном языке в случае требования члена или членов диссертационного совета или официального оппонента (оппонентов) организация обеспечивает двусторонний синхронный перевод публичной защиты диссертации.

117. При проведении заседания диссертационного совета ведется аудиовидеозапись в соответствии с настоящим Положением.

118. Председательствующий на заседании диссертационного совета объявляет о защите диссертации соискателем ученой степени, указывает фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) соискателя ученой степени, название темы диссертации, фамилии официальных оппонентов и ведущую организацию. Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем ученой степени документов и их соответствии установленным требованиям.

119. Соискатель ученой степени излагает существо и основные положения диссертации. Затем соискателю ученой степени задаются вопросы в устной или письменной форме.

Порядок ответов на вопросы определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

120. Далее слово предоставляется научному руководителю или научному консультанту и оглашаются заключение организации, где выполнялась диссертационная работа, отзывы ведущей организации, другие поступившие в диссертационный совет отзывы на диссертацию и автореферат диссертации. При наличии значительного количества положительных отзывов на диссертацию или автореферат диссертации ученый секретарь с согласия членов диссертационного совета вместо оглашения делает их обзор с указанием отмеченных в них замечаний. Отрицательные отзывы на диссертацию или автореферат диссертации зачитываются полностью.

121. После оглашения отзывов на диссертацию или автореферат диссертации соискателю ученой степени предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзывах.

Затем выступают оппоненты по диссертации.

После выступления оппонентов соискатель ученой степени получает слово для ответа. По желанию соискателя ученой степени слово для ответа может быть предоставлено после выступления каждого оппонента. По желанию соискателя ученой степени он также сразу может ответить на замечания, содержащиеся в отзывах оппонентов и отзывах на автореферат диссертации. В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на защите диссертации. По окончании дискуссии соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы.

122. После окончания защиты диссертации диссертационный совет избирает счетную комиссию и проводит тайное голосование по присуждению ученой степени в порядке, установленном настоящим Положением.

123. При проведении заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме после окончания защиты диссертации диссертационный совет проводит тайное голосование по присуждению ученой степени с использованием информационно-коммуникационных технологий.

124. Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени кандидата наук или доктора наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

125. Решение диссертационного совета размещается в глобальной сети Интернет на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет.

126. При положительном результате голосования по присуждению ученой степени готовится заключение диссертационного совета по диссертации в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней (Приложение № 4 к настоящему Положению).

127. Заключение диссертационного совета по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, после чего заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени. На этом заседание диссертационного совета считается законченным.

128. В течение трех дней заключение диссертационного совета подписывается председателем или по его поручению заместителем председателя и ученым секретарем диссертационного совета и заверяется печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет (при наличии печати).

129. При вынесении решения о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук, диссертационный совет готовит заключение о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук.

130. Решение о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук принимается тайным голосованием, если за него проголосовало не менее 2/3 (двух третей) членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

131. При положительном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет, включая разовый диссертационный совет, в течение 15 (пятнадцати) дней со дня защиты диссертации направляет в Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики на бумажном носителе вместе с сопроводительным письмом оригинал заключения диссертационного совета о присуждении ученой степени, а также размещает в электронном виде материалы аттестационного дела и текст диссертации соискателя ученой степени в глобальной сети Интернет на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет.

Аттестационное дело соискателя ученой степени на бумажном носителе и в электронной форме вместе с экземпляром диссертации хранится в организации, на базе которой создан диссертационный совет, в котором проводилась защита диссертации, в течение 10 (десяти) лет. В состав аттестационного дела входят следующие документы и материалы:

а) сопроводительное письмо на бланке организации, на базе которой создан диссертационный совет, подписанное председателем диссертационного совета, с указанием даты отправки документов, предусмотренных настоящим Положением, в муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система» города Тирасполь, библиотеку Государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко», библиотеку медицинского института Государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» (по медицинским и фармацевтическим наукам), библиотеку Государственного унитарного предприятия «Приднестровский научно-исследовательский институт сельского хозяйства» (по сельскохозяйственным и ветеринарным специальностям), библиотеку Государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации» (по психолого-педагогическим специальностям), библиотеку Государственного унитарного предприятия «Республиканский научно-исследовательский институт экологии» (по природопользованию, экологии и охране окружающей среды), Министерство цифрового развития и массовых коммуникаций Приднестровской Молдавской Республики, библиотеку организации, на базе которой создан диссертационный совет, оппонентам и ведущей организации;

б) заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук (2 экземпляра);

в) отзывы оппонентов, ведущей организации на диссертацию, другие отзывы, поступившие на диссертацию, включая отзыв научного руководителя или научного консультанта, и автореферат диссертации, с обязательным указанием шифра и наименования научной специальности в соответствии с перечнем научных специальностей, по которой защищена диссертация (по 1 экземпляру);

г) заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени (1 экземпляр);

д) автореферат диссертации (4 экземпляра для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и 5 экземпляров для диссертации на соискание ученой степени доктора наук (в случае защиты диссертации, оформленной в виде научного доклада, автореферат не печатается);

е) текст объявления о защите диссертации с указанием даты размещения в глобальной сети Интернет на официальном сайте Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики (1 экземпляр);

ж) дата размещения и ссылка на сайт организации, на котором соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации;

з) заверенная копия документа о высшем профессиональном образовании (диплома специалиста, диплома магистра, свидетельства (диплома) об окончании аспирантуры (адъюнктуры) установленного образца - для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, освоившие программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с государственными образовательными стандартами, представляют свидетельство (диплом) об окончании аспирантуры (адъюнктуры) с приложением к нему; лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Приднестровской Молдавской Республики образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего профессионального образования, полученного в Приднестровской Молдавской Республике (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании) (1 экземпляр);

и) заверенная копия диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании в Приднестровской Молдавской Республике ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Приднестровской Молдавской Республики) (1 экземпляр);

к) заверенная копия документа о сдаче кандидатских экзаменов - для соискателя ученой степени кандидата наук (за исключением соискателей ученых степеней, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с государственными образовательными стандартами по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), соответствующему научной специальности, предусмотренной Перечнем научных специальностей, по которой подготовлена диссертация, или соискателей, освоивших программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями) (1 экземпляр).

л) копия решения диссертационного совета о принятии диссертации к предварительному рассмотрению и создании комиссии диссертационного совета;

м) протокол заседания диссертационного совета (первый экземпляр), подписанный председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета и заверенная печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет (при наличии печати);

н) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета в машиночитаемом цифровом формате, фиксирующая ход заседания в соответствии с порядком, определенным настоящим Положением;

о) протокол счетной комиссии (в случае проведения тайного голосования с использованием информационно-коммуникационных технологий - протокол с результатами голосования);

п) опись документов, имеющих в деле, подписанная ученым секретарем диссертационного совета;

р) электронный носитель, на котором размещаются документы, перечисленные в подпунктах «а»-«г», «л» и «м» настоящего пункта, а также для соискателей ученой степени доктора наук - электронный полнотекстовый вариант диссертации;

с) информационная справка со следующими сведениями, подлежащими размещению в глобальной сети Интернет на официальном сайте Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики:

1) информация о научных руководителях (научных консультантах) соискателя ученой степени: фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

2) информация о членах комиссии диссертационного совета, подписавших заключение о приеме диссертации указанного соискателя ученой степени к защите: фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

3) информация о председателе и ученом секретаре диссертационного совета по месту защиты соискателя ученой степени: фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

4) информация об оппонентах, давших отзыв на диссертацию: фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

5) информация о лице, утвердившем заключение организации, где готовилась диссертация: фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

6) информация о ведущей организации, давшей отзыв на диссертацию: полное наименование, организационно-правовая форма, ведомственная принадлежность;

7) информация о лице, утвердившем отзыв ведущей организации на диссертацию: фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается).

Информационная справка подписывается председателем диссертационного совета и ученым секретарем, заверяется печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет (при наличии печати).

Соискатель ученой степени имеет право ознакомиться с материалами своего аттестационного дела.

132. Порядок ознакомления с материалами аттестационного дела определяется организацией, в которой оно хранится, в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней.

133. В аттестационное дело соискателя ученой степени, которое хранится в организации, на базе которой создан диссертационный совет, помимо экземпляров или копий документов, предусмотренных настоящим Положением, входят следующие документы:

а) заявление соискателя ученой степени;

б) протокол заседания диссертационного совета при приеме диссертации к защите;

в) явочный лист членов диссертационного совета, подтверждающий их присутствие на заседании диссертационного совета при защите диссертации;

г) бюллетени тайного голосования в запечатанном конверте (протокол с результатами голосования - при проведении тайного голосования с использованием информационно-коммуникационных технологий);

д) протокол заседания диссертационного совета при защите диссертации;

е) экземпляр стенограммы заседания диссертационного совета;

ж) список адресатов, которым направлен автореферат диссертации (с указанием даты рассылки), подписанный ученым секретарем диссертационного совета.

134. Объединенный диссертационный совет передает аттестационное дело на бумажном носителе в одну из организаций, на базе которых создан данный объединенный диссертационный совет, в соответствии с соглашением.

135. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 (тридцати) дней со дня защиты высылает в Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики уведомительное письмо на бланке организации, на базе которой создан диссертационный совет, подписанное председателем диссертационного совета, с приложением к нему решения диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени кандидата наук или доктора наук, стенограммы заседания диссертационного совета, подписанной председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенной печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет (при наличии печати), а также полный текст диссертации.

136. Диссертационный совет в течение 30 (тридцати) дней возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра автореферата и диссертации, которые хранятся в организации, на базе которой создан диссертационный совет, в течение 10 (десяти) лет, и экземпляра диссертации в электронном виде, который передается в муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система» города Тирасполь, в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней.

137. Отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма и аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, а также протокол счетной комиссии остаются в диссертационном совете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты или в Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики.

138. Соискатель вправе снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению, поданному до начала тайного голосования.

139. При подаче соискателем ученой степени в диссертационный совет письменного заявления о снятии с рассмотрения его диссертации председатель диссертационного совета дает указание о выдаче соискателю ученой степени представленных им документов, за исключением заявления, одного экземпляра диссертации и автореферата диссертации, которые остаются в диссертационном совете.

140. Подготовленные в процессе рассмотрения диссертации документы остаются в диссертационном совете и хранятся в организации, на базе которой создан диссертационный совет. Копии документов на основании запроса направляются по месту повторной защиты диссертации.

141. В случае несоблюдения соискателем ученой степени требований, установленных Положением о присуждении ученых степеней, и (или) наличия в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, соискатель ученой степени не вправе снять диссертацию с рассмотрения. В этом случае диссертация снимается с рассмотрения диссертационным советом без права повторной защиты и размещается на сайте организации сроком на 10 (десять) лет со дня принятия соответствующего решения.

Глава 7. Тайное голосование и работа счетной комиссии

142. Для проведения тайного голосования диссертационный совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов из членов диссертационного совета, участвующих в заседании, счетную комиссию в количестве трех членов диссертационного совета.

143. Ученый секретарь диссертационного совета готовит бланки бюллетеня для тайного голосования.

144. Счетная комиссия осматривает и опечатывает урну для тайного голосования.

145. В тайном голосовании принимают участие только присутствующие на заседании диссертационного совета члены диссертационного совета, которым счетная комиссия после окончания защиты диссертации выдает под роспись бюллетени.

146. Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до её окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета, кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в тайном голосовании не участвуют.

147. Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается.

148. Голосующий подчеркивает нужное из графы «Результаты голосования» и опускает бюллетень в урну для тайного голосования.

149. Члены счетной комиссии в присутствии членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, вскрывают урну для тайного голосования, подсчитывают бюллетени и составляют по итогам голосования протокол счетной комиссии.

150. Не розданные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой, сделанной до начала подсчета голосов. Бюллетени, которые не позволяют выявить мнение принимавшего участие в голосовании члена диссертационного совета, считаются недействительными, что также отмечается в протоколе счетной комиссии.

151. После оформления протокола счетной комиссии по результатам голосования счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт и передает их ученому секретарю диссертационного совета.

152. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол счетной комиссии.

153. В случаях, когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, тайном голосовании или работе счетной комиссии, протокол счетной комиссии не утверждается, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

Глава 8. Тайное голосование при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме

154. При проведении заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члены диссертационного совета голосуют с использованием информационно-коммуникационных технологий без использования бюллетеня, изготовленного на бумажном носителе (далее - электронное голосование).

155. Информационно-коммуникационные технологии, используемые при проведении электронного голосования, определяются организацией, на базе которой создан диссертационный совет, самостоятельно и должны обеспечивать возможность волеизъявления члена диссертационного совета и формирования данных об итогах электронного голосования с учетом неизменности сохраняемых результатов волеизъявления членов диссертационного совета и соблюдения тайны голосования. Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает контроль качества и доступности используемых при проведении электронного голосования информационно-коммуникационных технологий.

156. Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает доступ членов диссертационного совета к электронному голосованию в порядке, определенном организацией, на базе которой создан диссертационный совет.

157. В электронном голосовании участвуют все члены диссертационного совета, присутствующие на заседании диссертационного совета.

158. Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета (в том числе в случае разрыва аудиовидеосвязи), кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в голосовании не участвуют.

159. Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается.

160. По итогам голосования ученый секретарь объявляет результат голосования.

161. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол о результатах голосования.

162. В случаях если выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, голосовании, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

163. При возникновении технических неполадок во время проведения голосования по присуждению ученой степени, не позволяющих обеспечить принятие диссертационным советом решения в соответствии с требованиями настоящего Положения, в день защиты может быть проведено повторное голосование после устранения указанных технических неполадок. В этом случае в протоколе о результатах голосования дополнительно указываются информация о возникновении технических неполадок, а также сведения о первом и повторном голосовании, включающие в себя дату и время проведения голосования, а также результаты голосования.

164. Если тайное голосование проводилось более одного раза, в заключении диссертационного совета указываются причины не утверждения протокола счетной комиссии.

Глава 9. Проведение заседания диссертационного совета при рассмотрении диссертации, направленной Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики на дополнительное заключение

165. При поступлении диссертации, направленной Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики на дополнительное заключение, диссертационный совет создает комиссию диссертационного совета, указанную в настоящем Положении, для ознакомления с диссертацией, материалами аттестационного дела соискателя ученой степени, оценки критических замечаний, высказанных Комиссией на этапе рассмотрения аттестационного дела, и представления диссертационному совету проекта дополнительного заключения по диссертации.

166. Направленная на дополнительное заключение диссертация вместе с аттестационным делом рассматривается диссертационным советом в течение 2 (двух) месяцев со дня поступления.

167. На заседание диссертационного совета приглашаются соискатель ученой степени, который имеет право предварительно, не позднее чем за 10 (десять) дней до даты проведения заседания диссертационного совета, ознакомиться с проектом дополнительного заключения по диссертации, подготовленным комиссией диссертационного совета, созданной в соответствии с настоящим Положением, председатель или заместитель председателя диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации, оппоненты, представитель ведущей организации,

научный руководитель, научный консультант соискателя ученой степени, а также ведущие специалисты в соответствующей отрасли знания.

168. Диссертационный совет имеет право принять решение о проведении заседания в отсутствие соискателя ученой степени, если он не явился или обратился с просьбой о проведении заседания без его участия.

169. На заседании диссертационного совета председательствующий объявляет о рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, направленной на дополнительное заключение, указывает фамилию, имя и отчество соискателя ученой степени, название диссертации, шифр диссертационного совета и наименование организации, на базе которой создан диссертационный совет, где проводилась защита диссертации, фамилии оппонентов и ведущую организацию.

Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании аттестационного дела соискателя ученой степени.

170. В случае присутствия на заседании диссертационного совета соискателя ученой степени ему предоставляется слово для изложения существа и основных положений диссертации, ответов на вопросы в устной или письменной форме.

171. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии диссертационного совета, созданной в соответствии с настоящим Положением. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании диссертационного совета.

172. По окончании дискуссии присутствующему на заседании диссертационного совета соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

173. Диссертационный совет проводит тайное голосование или в случае проведения заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

174. Решение диссертационного совета считается положительным, если за него проголосовало не менее 2/3 (двух третей) членов диссертационного совета, участвовавших в его заседании.

175. После утверждения протокола счетной комиссии диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, принимает дополнительное заключение по диссертации.

176. Дополнительное заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени в случае его присутствия на заседании диссертационного совета. На этом заседание диссертационного совета считается законченным.

177. Копия дополнительного заключения по диссертации выдается соискателю ученой степени по его просьбе в течение 2 (двух) недель со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято это заключение.

178. Диссертационный совет в течение 2 (двух) недель со дня заседания диссертационного совета направляет Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики дополнительное заключение по диссертации, стенограмму заседания, подписанную председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенную печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет, а также диссертацию соискателя ученой степени и его аттестационное дело.

Глава 10. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении апелляции

179. При получении диссертационным советом извещения Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики о поступлении апелляции на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени с приложением текста апелляции диссертационный совет создает комиссию из числа членов диссертационного

совета для изучения необходимых материалов и подготовки проекта заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции (далее - комиссия по рассмотрению апелляции).

180. Информация об апелляции размещается в глобальной сети Интернет на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет.

181. Заседание диссертационного совета проводится в присутствии автора (авторов) апелляции, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в апелляции. Диссертационный совет извещает указанных лиц о проведении заседания не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до его проведения. Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте организации одновременно с извещением указанных выше лиц.

182. Диссертационный совет принимает решение о проведении заседания в отсутствие автора (авторов) апелляции, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в апелляции вопросов, в случаях если они не явились, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

183. На заседании диссертационного совета председательствующий объявляет о рассмотрении поступившей апелляции и предоставляет слово ученому секретарю для оглашения соответствующего документа. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии по рассмотрению апелляции. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании диссертационного совета, после чего заключительное слово предоставляется соискателю ученой степени (в случае его присутствия на заседании диссертационного совета).

184. По окончании дискуссии диссертационный совет принимает заключение о результатах рассмотрения апелляции открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

185. Диссертационный совет направляет лицу, подавшему апелляцию, соискателю ученой степени, подавшему апелляцию (в отношении которого подана апелляция), копию заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции не позднее 1 (одного) месяца со дня заседания диссертационного совета по рассмотрению апелляции.

186. Диссертационный совет не позднее 2 (двух) месяцев со дня получения извещения Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики о поступлении апелляции на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени размещает в глобальной сети Интернет на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции и стенограмму заседания диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция, а также направляет в Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики на бумажном носителе вместе с сопроводительным письмом:

а) заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции;

б) стенограмму заседания диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция, подписанную председательствующим на этом заседании и ученым секретарем диссертационного совета и заверенную печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет (при наличии печати);

в) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция;

г) иные материалы, рассмотренные диссертационным советом по апелляции.

187. По запросу Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики диссертационный совет представляет дополнительные сведения о прохождении процедуры представления к защите и защиты диссертации, по которой подана апелляция. В случае проведения заседания диссертационного совета в удаленном

интерактивном режиме диссертационный совет проводит электронное голосование в соответствии с настоящим Положением.

Глава 11. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении заявления о лишении ученой степени

188. При получении диссертационным советом извещения Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики о поступлении заявления о лишении ученой степени диссертационный совет создает комиссию из числа членов диссертационного совета для изучения необходимых материалов и подготовки проекта заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени (комиссия по рассмотрению заявления о лишении ученой степени).

189. Заседание диссертационного совета проводится, по возможности, в присутствии автора (авторов) заявления о лишении ученой степени, лица, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени, и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в заявлении о лишении ученой степени. Диссертационный совет извещает указанных лиц о проведении заседания не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения. Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте организации одновременно с извещением о нем указанных выше лиц.

190. Диссертационный совет принимает решение о проведении заседания в отсутствие автора (авторов) заявления о лишении ученой степени, лица, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени, и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в заявлении о лишении ученой степени вопросов, в случаях если они не явились, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

191. На заседании диссертационного совета председательствующий объявляет о рассмотрении поступившего заявления о лишении ученой степени и предоставляет слово ученому секретарю для оглашения соответствующего документа. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии по рассмотрению заявления о лишении ученой степени. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании диссертационного совета, после чего заключительное слово предоставляется лицу, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени (в случае его присутствия на заседании диссертационного совета).

192. По окончании дискуссии диссертационный совет принимает заключение о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени открытым голосованием простым большинством голосов членов совета, участвовавших в заседании.

193. Диссертационный совет направляет лицу, подавшему заявление о лишении ученой степени, и лицу, в отношении которого подано это заявление, копию заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени не позднее одного месяца со дня заседания диссертационного совета по рассмотрению заявления о лишении ученой степени.

194. Диссертационный совет не позднее 2 (двух) месяцев со дня получения извещения Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики о поступлении заявления о лишении ученой степени размещает в глобальной сети Интернет на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени и стенограмму заседания диссертационного совета, на котором рассматривалось заявление о лишении ученой степени, а также представляет в Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики на бумажном носителе вместе с сопроводительным письмом:

- а) заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени;
- б) стенограмму заседания диссертационного совета, на котором рассматривалось заявление о лишении ученой степени, подписанную председательствующим на этом заседании и ученым секретарем диссертационного совета и заверенную печатью организации (при наличии), на базе которой создан диссертационный совет;
- в) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, на котором рассматривалось заявление о лишении ученой степени;
- г) иные материалы, рассмотренные диссертационным советом по заявлению о лишении ученой степени.

195. Информация о лишении ученой степени размещается в глобальной сети Интернет на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет.

196. Срок, указанный в пункте 196 настоящего Положения, может быть продлен по ходатайству организации, на базе которой создан диссертационный совет, рассматривающий заявление о лишении ученой степени, при отсутствии возможности участия в заседании диссертационного совета необходимого количества членов диссертационного совета.

197. По запросу Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики диссертационный совет представляет сведения о публикациях лица, на которое подано заявление о лишении ученой степени, требования к которым установлены Положением о присуждении ученых степеней, текст диссертации и иные материалы, необходимые для рассмотрения заявления о лишении ученой степени.

Глава 12. Порядок приостановления, возобновления и прекращения деятельности диссертационного совета

198. Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики на основании рекомендации Комиссии приостанавливает деятельность диссертационного совета в случаях:

- а) выявленного несоответствия диссертационного совета требованиям, установленным настоящим Положением;
- б) предоставления недостоверной информации о результативности научной деятельности организации, на базе которой создан диссертационный совет, и членов диссертационного совета;
- в) выявленного нарушения диссертационным советом порядка организации работы диссертационного совета, установленного настоящим Положением;
- г) некачественной подготовки заключения диссертационного совета;
- д) нарушений диссертационным советом требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, установленных настоящим Положением.

199. Для возобновления деятельности диссертационного совета организацией, на базе которой он функционировал, подается ходатайство организации, содержащее обоснование необходимости возобновления деятельности диссертационного совета, документально подтвержденные сведения об устранении несоответствий диссертационного совета требованиям, установленным настоящим Положением, или документально подтвержденные сведения о принятых мерах по устранению нарушений диссертационным советом порядка организации работы диссертационного совета либо нарушений иных требований, установленных настоящим Положением и послуживших основанием для приостановки его деятельности.

200. В случае если нарушения требований к диссертационным советам или нарушения порядка организации работы диссертационного совета, установленные настоящим Положением, не устранены в течение 6 (шести) месяцев после даты приостановки деятельности диссертационного совета, Министерство просвещения Приднестровской

Молдавской Республики принимает решение о прекращении деятельности диссертационного совета.

201. Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики на основании рекомендации Комиссии прекращает деятельность диссертационного совета в случаях:

а) нарушения требований, изложенных в пункте 200 настоящего Положения, диссертационным советом, деятельность которого ранее приостанавливалась за те же нарушения;

б) отмены двух решений о присуждении ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук;

в) нецелесообразности продолжения деятельности диссертационного совета в зависимости от результативности его деятельности.

202. Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики прекращает деятельность разового диссертационного совета досрочно в случае снятия с рассмотрения принятой к защите диссертации на основании уведомления организации, на базе которой создан разовый диссертационный совет, и прилагаемого к нему протокола заседания разового диссертационного совета.

203. Разовый диссертационный совет прекращает свою деятельность в течение 3 (трех) месяцев со дня защиты диссертации, но не позднее срока, на который этому совету установлены полномочия, либо по истечении срока, на который этому совету установлены полномочия, в случае если защита диссертации в указанный срок не состоялась.

204. Ходатайство организации о выдаче разрешения на создание на базе организации диссертационного совета по той же научной специальности и отрасли науки, деятельность которого прекращена в результате нарушения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 201 настоящего Положения, может быть подано не ранее чем через 1 (год) после прекращения деятельности диссертационного совета.

205. Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики прекращает деятельность диссертационного совета при:

а) наличии ходатайства организации, на базе которой создан диссертационный совет;

б) реорганизации организации, на базе которой создан диссертационный совет, за исключением реорганизации в форме присоединения;

в) ликвидации организации, на базе которой создан диссертационный совет.

206. При реорганизации организации, на базе которой создан диссертационный совет, в форме присоединения диссертационные советы, созданные на базе присоединяемых организаций, прекращают свою деятельность с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц данных о прекращении деятельности этих организаций.

207. Приказы Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики о приостановлении, возобновлении и прекращении деятельности диссертационного совета размещаются на сайте Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики.

Приложение № 1
к Положению о совете по защите
диссертации на соискание ученой
степени кандидата наук, на соискание
ученой степени доктора наук

Председателю совета по защите диссертаций
на соискание ученой степени кандидата наук,
на соискание ученой степени доктора наук
_____, созданного на базе
(шифр диссертационного совета)

_____,
(название организации, на базе которой
создан диссертационный совет)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
документ, удостоверяющий

личность* _____

серия _____

номер _____

Заявление

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему _____
_____ на соискание ученой
(название диссертации)
степени кандидата (доктора) _____ наук
(отрасль науки)
по научной специальности _____.
(шифр и наименование научной специальности)

Защита работы проводится впервые (повторно).

Соглас(ен)(на) на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их дальнейшую обработку. Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными и, кроме специально оговоренных случаев, получены мной лично.

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Число, подпись

*Указываются реквизиты документа, удостоверяющего личность, в том числе основного документа, удостоверяющего личность гражданина Приднестровской Молдавской Республики на территории Приднестровской Молдавской Республики, включая вид документа и иные сведения о таком документе. Иностранный гражданин указывает сведения о документе или отметке в документах, удостоверяющих личность, подтверждающих право на пребывание (проживание) в Приднестровской Молдавской Республике, включая вид, серию, номер и дату выдачи документа.

Приложение № 2
к Положению о совете по защите
диссертации на соискание ученой
степени кандидата наук, на соискание
ученой степени доктора наук

Титульный лист диссертации, представленной на бумажном носителе
(рекомендуемый образец)

Наименование организации, где выполнена диссертация

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности
(указываются в соответствии с номенклатурой научных специальностей,
по которым присуждаются ученые степени)

Диссертация на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____
_____ наук

Научный руководитель (консультант)

Город - год

Примечание: диссертация печатается на стандартных листах белой односортной
бумаги формата А4 и должна иметь твердый переплет.

Приложение № 2.1
к Положению о совете по защите
диссертации на соискание ученой
степени кандидата наук, на соискание
ученой степени доктора наук

Титульный лист диссертации на соискание ученой степени доктора наук в виде научного
доклада

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности
(указываются в соответствии с номенклатурой научных специальностей,
по которым присуждаются ученые степени)

Диссертация на соискание ученой степени кандидата / доктора наук
в виде научного доклада

Город – год

(оборотная сторона обложки)

Работа выполнена в

(наименование организации)

Научный руководитель
(консультант) _____

ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество (при наличии)

Приложение № 3
к Положению о совете по защите
диссертации на соискание ученой
степени кандидата наук, на соискание
ученой степени доктора наук

Обложка рукописи автореферата диссертации

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности
(указываются в соответствии с номенклатурой научных специальностей,
по которым присуждаются ученые степени)

Автореферат диссертация на соискание ученой степени кандидата / доктора _____
_____ наук

Город - год

(оборотная сторона обложки)

Работа выполнена в _____
(наименование организации)

Научный руководитель (консультант) _____
ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество (при наличии)

Официальные оппоненты:

Фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание,
организация/место работы, должность.

Фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание,
организация/место работы, должность.

Фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание,
организация/место работы, должность.

Ведущая организация _____
(наименование организации, подготовившей отзыв)

Защита состоится _____
(дата, время)

на заседании диссертационного совета _____
(шифр диссертационного совета, наименование организации, на базе которой создан
диссертационный совет, адрес)

С диссертацией можно ознакомиться в библиотеке и на сайте

_____ (наименование организации, на базе которой создан диссертационный совет, адрес
сайта, на котором размещены диссертация и автореферат)

Автореферат разослан _____
(дата)

Ученый секретарь
диссертационного совета _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

Примечания:

1. В автореферате должны быть указаны выходные данные.
2. Линии и подстрочные пояснения не печатаются.

Приложение № 4
к Положению о совете по защите
диссертации на соискание ученой
степени кандидата наук, на соискание
ученой степени доктора наук

Заключение диссертационного совета по диссертации на соискание ученой степени
кандидата (доктора) наук

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА _____, СОЗДАННОГО
(шифр совета)

НА БАЗЕ _____, ПО ДИССЕРТАЦИИ
(наименование организации, ведомственная принадлежность)
НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА (ДОКТОРА) НАУК

аттестационное дело №* _____
решение диссертационного совета от _____ № _____
(дата)

О присуждении _____ ученой
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью), гражданство)
степени кандидата (доктора) _____ наук.
(отрасль науки)

Диссертация _____
(название диссертации)

по специальности (ям) _____
(шифр и наименование научной специальности (ей))

принята к защите _____ (протокол заседания № _____) диссертационным советом _____,
(дата) (шифр совета)

созданным на базе _____
(наименование организации, ведомственная принадлежность,

почтовый индекс, адрес организации, номер и дата приказа о создании диссертационного
совета)

Соискатель _____,
фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью
« _____ » _____ года рождения.

(дата рождения)

В _____ году

соискатель

окончил

(а) _____
(для соискателей ученой степени (наименование организации, кандидата наук)

выдавшей диплом о высшем образовании/свидетельство об окончании аспирантуры
(адъюнктуры)

Диссертацию на соискание ученой степени кандидата _____ наук
(для соискателей ученой степени доктора наук) (отрасль науки)

_____ защитил (а) в _____ году
(название диссертации)

в _____ диссертационном _____ совете, _____ созданном _____ на
базе _____

(наименование организации в соответствии с уставом)

_____ (сведения указываются при наличии)
(если соискатель ученой степени кандидата наук освоил программу подготовки научных и
научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), то указывается год окончания
обучения и наименование организации)

работает _____ в _____
(должность) (наименование организации, ведомственная принадлежность)

Диссертация выполнена в _____
(наименование учебного или научного структурного

подразделения, наименование организации, ведомственная принадлежность)

Научный руководитель (консультант) - доктор (кандидат) _____ наук,
(отрасль науки)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование организации

_____ места работы, структурное подразделение, должность)

Официальные оппоненты:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание,

(наименование организации места работы, структурное подразделение, должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание,

(наименование организации места работы, структурное подразделение, должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание,

(наименование организации места работы, структурное подразделение, должность)

дали положительные (отрицательные) отзывы на диссертацию.

Ведущая организация _____
(наименование организации, город)
в своем положительном (отрицательном) отзыве, подписанном _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, наименование
структурного подразделения, должность)
указала, что _____.

Соискатель имеет _____ опубликованных работ, в том числе по теме
(количество)
диссертации опубликовано _____ работ, из них в рецензируемых научных
(количество)
изданиях опубликовано _____ работ.
(количество)

(приводится краткая характеристика научных работ соискателя с указанием наличия (отсутствия) в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, вида, авторского вклада и объема научных изданий, а также наиболее значительные работы, в первую очередь из числа рецензируемых научных изданий, с указанием выходных данных).

На диссертацию и автореферат поступили отзывы: _____.

(приводится краткий обзор отзывов, с обязательным отражением содержащихся в них критических замечаний).

Выбор официальных оппонентов и ведущей организации обосновывается _____.

Диссертационный совет отмечает, что на основании выполненных соискателем исследований:

разработана _____
(например, научная концепция, новая научная идея, обогащающая

научную концепцию, новая экспериментальная методика, позволившая выявить

качественно новые закономерности исследуемого явления, повысить точность измерений с расширением границ применимости полученных результатов)

предложены _____
(например, оригинальная научная гипотеза, оригинальные суждения по заявленной тематике, нетрадиционный подход)

доказана _____
(например, перспективность использования новых идей в науке, практике,
_____,
наличие закономерностей, неизвестных связей, зависимостей)
введены _____.
(например, новые понятия и термины, измененные трактовки старых понятий)
Теоретическая значимость исследования обоснована тем, что:
доказаны _____
(например, теоремы, леммы, положения, методики, вносящие вклад
_____,
в расширение представлений об изучаемом явлении, расширяющие границы
применимости полученных результатов)
применительно к проблематике диссертации результативно (эффективно, то есть с
получением обладающих новизной результатов) использован _____

(например, комплекс существующих базовых методов исследования,
_____,
в том числе численных методов, экспериментальных методик)
изложены _____
(например, положения, идеи, аргументы, доказательства, элементы
_____,
теории, аксиомы, гипотезы, факты, этапы, тенденции, стадии, факторы, условия)
раскрыты _____,
(например, существенные проявления теории: противоречия, несоответствия,
выявление новых проблем)
изучены _____
(например, связи данного явления с другими, генезис процесса,
_____,
внутренние и внешние противоречия, факторы, причинно-следственные связи)
проведена модернизация _____
(например, существующих математических моделей,
_____,
алгоритмов и/или численных методов, обеспечивающих получение новых
результатов по теме диссертации)
Значение полученных соискателем результатов исследования для практики
подтверждается тем, что:
разработаны и внедрены (указать степень внедрения) _____
(например, технологии,
_____,
новые универсальные методики измерений, образовательные технологии)
определены _____,
(например, пределы и перспективы практического использования теории на практике)
создана _____,
(например, модель эффективного применения знаний, система практических
рекомендаций)
представлены _____
(например, методические рекомендации, рекомендации для более
_____,
высокого уровня организации деятельности, предложения по дальнейшему
совершенствованию)
Оценка достоверности результатов исследования выявила:

для экспериментальных работ _____
(например, результаты получены

на сертифицированном оборудовании, обоснованы калибровки, показана
воспроизводимость результатов исследования в различных условиях)
теория _____
(например, построена на известных, проверяемых данных, фактах,

в том числе для предельных случаев, согласуется с опубликованными
экспериментальными данными по теме диссертации или по смежным отраслям)
идея базируется _____
(например, на анализе практики, обобщении передового опыта)

использованы _____
(сравнение авторских данных и данных, полученных ранее по рассматриваемой тематике)
установлено _____
(качественное и/или количественное совпадение авторских

результатов с результатами, представленными в независимых источниках по данной
тематике, в тех случаях, когда такое сравнение является обоснованным)
использованы _____
(например, современные методики сбора и обработки исходной

информации, представительные выборочные совокупности с обоснованием
_____.
подбора объектов (единиц) наблюдения и измерения)

Личный вклад соискателя состоит в:

_____.
(например, включенное участие на всех этапах процесса, непосредственное
_____.
участие соискателя в получении исходных данных и научных экспериментах,
_____.
личное участие в апробации результатов исследования, разработка
_____.
экспериментальных стендов и установок (ключевых элементов

_____.
экспериментальных установок), выполненных лично автором или при участии автора,
обработка и интерпретация экспериментальных данных, выполненных лично автором или
при участии автора, подготовка основных публикаций по выполненной работе)

В ходе защиты диссертации были высказаны следующие критические замечания

_____.
Соискатель _____ ответил (не ответил/ согласился
_____ (фамилия, инициалы)
с замечаниями) на задаваемые ему в ходе заседания вопросы и привел собственную
аргументацию _____.

На заседании _____ диссертационный совет принял решение за
(дата)

_____.
(Для диссертации на соискание ученой степени доктора наук приводится за разработку
теоретических положений, совокупность которых можно квалифицировать как научное
достижение, либо решение научной проблемы, имеющей важное политическое,
социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо новые научно

обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны. Для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны).

Присудить _____ ученую степень кандидата (доктора) _____ наук.
(фамилия, инициалы) (отрасль науки)

При проведении тайного голосования диссертационный совет в количестве _____ человек, из них _____ докторов наук (отдельно по каждой научной специальности рассматриваемой диссертации), участвовавших в заседании, из _____ человек, входящих в состав совета, дополнительно введены на разовую защиту _____ человек, проголосовали: за _____, против _____, недействительных бюллетеней** _____.

Председатель (заместитель председателя)
диссертационного совета _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии), (полностью))

Ученый секретарь
диссертационного совета _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии), (полностью))

Дата оформления заключения

Печать организации, на базе которой создан диссертационный совет (при наличии печати).

*Номер аттестационного дела проставляется Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики.

**При проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме количество недействительных бюллетеней не указывается.