

Размещено на сайте Министерства юстиции
Приднестровской Молдавской Республики
в разделе «Официальное опубликование»

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Типового положения о государственных и муниципальных организациях дополнительного образования: детских музыкальных школах, детских художественных школах, детских школах искусств, детских музыкально-хоровых школ

Согласован:

Государственная служба по культуре и историческому наследию,
Государственные администрации городов и районов

Зарегистрирован Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики 11 февраля 2026 г.
Регистрационный № 13750

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-3-III «Об образовании» (САЗ 03-26) с внесенными в него изменениями и (или) дополнениями, Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 19 августа 2024 года № 376 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 24-35) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 23 декабря 2024 года № 492 (САЗ 24-52), от 24 февраля 2025 года № 43 (САЗ 25-8), от 9 июня 2025 года № 160 (САЗ 25-23), от 1 декабря 2025 года № 355 (САЗ 25-48), в целях регулирования деятельности государственных и муниципальных организаций дополнительного образования художественно-эстетической направленности, приказываю:

1. Утвердить Типовое положение о государственных и муниципальных организациях дополнительного образования: детских музыкальных школах, детских художественных школах, детских школах искусств, детских музыкально-хоровых школах согласно Приложению к настоящему Приказу.
2. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию и официальное опубликование в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.
3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Министр

С. ИВАНИШИНА

г. Тирасполь
26 января 2026 г.
№ 36

Приложение к Приказу
Министерства просвещения
Приднестровской Молдавской Республики
«Об утверждении Типового положения о
государственных и муниципальных организациях
дополнительного образования: детских музыкальных школах,
детских художественных школах, детских школах искусств,
детских музыкально-хоровых школах»

Типовое положение о государственных и муниципальных организациях дополнительного образования: детских музыкальных школах, детских художественных школах, детских школах искусств, детских музыкально-хоровых школах

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Типовое положение регулирует деятельность государственных и муниципальных организаций дополнительного образования следующих видов: детская музыкальная школа, детская художественная школа, детская школа искусств, детская музыкально-хоровая школа (далее – школа).

2. Основные задачи школы:

- а) выявление в каждом обучающемся его творческих способностей;
- б) развитие в процессе детального творческого общения индивидуальных способностей, связанных со спецификой различных видов искусств;
- в) обеспечение обучающихся дополнительным образованием художественно-эстетической направленности;
- г) воспитание на основе общечеловеческих и национальных культурных ценностей эстетического и высоконравственного отношения к миру;
- д) подготовка одаренных детей для поступления в профильные профессиональные организации образования;
- е) использование различных видов и форм детского творчества.

3. Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Приднестровской Молдавской Республики, Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-З-III «Об образовании» (САЗ 03-26) с внесенными в него изменениями и (или) дополнениями (далее – Закон об образовании), иными нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики и настоящим Типовым положением.

4. Школа является юридическим лицом, имеет свою печать, штампы, бланки со своим наименованием, расчетный счет и иные счета в кредитных организациях.

5. По инициативе обучающихся в школе могут создаваться в установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики порядке детско-юношеские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и (или) положениями. Администрация школы оказывает содействие в работе таких объединений и организаций, несет ответственность за их деятельность.

6. В школе не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

7. Школа имеет право устанавливать прямые связи с иными организациями, в том числе и иностранными.

8. Язык (языки), на котором (которых) ведется образовательный процесс в школе, определяется Уставом школы, в соответствии с Законом об образовании и Законом Приднестровской Молдавской Республики от 8 сентября 1992 года «О языках в Приднестровской Молдавской Республике» (СЗМР 92-3) с внесенными в него изменениями и (или) дополнениями.

9. Школа несет в установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики порядке ответственность за:

- а) неисполнение основных задач школы;
- б) невыполнение функций, определенных Уставом школы;
- в) реализацию не в полном объеме образовательных программ;
- г) качество реализуемых образовательных программ;
- д) не соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;

- е) жизнь и здоровье обучающихся и работников школы во время образовательного процесса;
- ж) нарушение прав и свобод обучающихся и работников школы;
- з) иные нарушения законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

10. На основе настоящего Типового положения школа разрабатывает Устав с учетом направления деятельности, перспектив развития, норм, правил и традиций, материально-технического, финансового обеспечения, который утверждается учредителем. Учредительными документами не могут быть изменены цели и основные задачи, определенные настоящим Типовым положением, ограничены права обучающихся и работников школы. Работники школы, обучающиеся и их родители (лица, их заменяющие) несут материальную ответственность за порчу зданий, сооружений, помещений, оборудования и инвентаря школы. Ответственность должностных лиц за соблюдение требований охраны труда, здоровья обучающихся и работников школы определяется в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Глава 2. Организация школы

11. Школа создается учредителем (учредителями) по собственной инициативе и регистрируется уполномоченным органом в порядке, предусмотренном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

12. Отношения между учредителем (учредителями) и школой определяется Законом об образовании.

13. Школа может иметь филиалы, которые создаются по решению учредителя и действуют на основании утвержденных руководителем школы положений и осуществляют полностью или частично функции школы. Ответственность за деятельность филиалов несет администрация школы.

14. Школа в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики вправе участвовать в создании и деятельности ассоциаций, союзов и в том числе с участием иных организаций не образовательной сферы.

15. Школа может быть реорганизована в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики по решению учредителя либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами.

16. Финансовые и материальные средства школы, закрепленные за ней учредителем (учредителями), используются в соответствии с Уставом школы и иными нормативно-правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики. В соответствии с учредительными документами доходы от ведения финансово-хозяйственной деятельности школы используются на основании законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

17. Ликвидация школы осуществляется в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Глава 3. Образовательная деятельность

18. Основным видом деятельности школы является образовательная деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

19. Образовательная деятельность в школе осуществляется по следующим направлениям: музыкальное, художественное, хореографическое, театральное, общеэстетическое.

20. В школе могут быть открыты отделения (отделы), как структурные подразделения:
а) музыкальное (фортепианное, народное, струнное, ударно-духовое, вокально-хоровое, эстрадное и другие);
б) хореографическое;

- в) художественное (живопись, графика, скульптура, декоративно-прикладное искусство, история искусства и другие);
- г) театральное;
- д) общеэстетическое;
- е) раннего эстетического развития (для обучающихся дошкольного возраста) и другие.

21. Открытие отделений (отделов) производится администрацией школы по согласованию с учредителем в соответствии с нормативными актами Приднестровской Молдавской Республики при наличии соответствующих педагогических кадров, материально-технической базы, программно-методического обеспечения. Руководство отделением возлагается на одного из работников школы.

22. Содержание и сроки обучения в школе определяются образовательными программами.

23. Правом поступления в школу пользуются дети из числа граждан Приднестровской Молдавской Республики, иностранных граждан и лиц без гражданства. Дети граждан иностранных государств, проживающих на территории Приднестровской Молдавской Республики, принимаются в школу на общих основаниях.

24. В 1 (первый) класс принимаются дети в возрасте:

- а) детская музыкальная школа:
 - 1) 7 (семь) – 9 (девять) лет: срок обучения – 7 (семь) лет;
 - 2) 9 (девять) – 12 (двенадцать) лет: срок обучения – 5 (пять) лет.

Обучение осуществляется по следующим образовательным программам: фортепиано, струнные смычковые инструменты, сольное пение, духовые и ударные инструменты, народные инструменты, гитара, молдавские народные инструменты и другие;

б) детская художественная школа:

- 1) 8 (восемь) – 10 (десять) лет: срок обучения – 6 (шесть) лет;
- 2) 10 (десять) – 14 (четырнадцать) лет: срок обучения – 4 (четыре) года;

в) детская школа искусств:

- 1) По музыкальному направлению возраст составляет:
 - а) 7 (семь) – 9 (девять) лет: срок обучения – 7 (семь) лет;
 - б) 9 (девять) – 12 (двенадцать) лет: срок обучения – 5 (пять) лет.

Обучение осуществляется по следующим образовательным программам: фортепиано, струнные смычковые инструменты, сольное пение, духовые и ударные инструменты, народные инструменты, гитара, молдавские народные инструменты и другие;

2) По художественному направлению возраст составляет:

- а) 7 (семь) – 9 (девять) лет: срок обучения – 7 (семь) лет;
- б) 9 (девять) – 14 (четырнадцать) лет: срок обучения – 5 (пять) лет;

3) По хореографическому направлению возраст составляет:

- а) 5 (пять) – 9 (девять) лет: срок обучения – 7 (семь) лет;
- б) 9 (девять) – 11 (одиннадцать) лет: срок обучения – 5 (пять) лет;

4) По театральному направлению возраст составляет:

- а) 7 (семь) – 9 (девять) лет: срок обучения – 7 (семь) лет;
- б) 9 (девять) – 12 (двенадцать) лет: срок обучения – 5 (пять) лет;

5) По общеэстетическому направлению возраст составляет:

- а) 7 (семь) лет: срок обучения – 7 (семь) лет;
- б) 8 (восемь) лет: срок обучения – 5 (пять) лет;

г) детская музыкально-хоровая школа:

- 1) 7 (семь) – 9 (девять) лет: срок обучения – 7 (семь) лет;
- 2) 9 (девять) – 12 (двенадцать) лет: срок обучения – 5 (пять) лет;
- 3) 5 (пять) – 7 (семь) лет в отделение раннего развития.

Обучение осуществляется по следующим образовательным программам: хоровой класс, сольное пение, фортепиано, струнные смычковые инструменты, духовые инструменты, народные инструменты, гитара и другие.

25. При сроке обучения 4 (четыре) года в школе считаются младшими 1 (первый) – 2 (второй) классы, старшими – 3 (третий) – 4 (четвертый) классы и 5 (пятый) класс (профориентационный).

При сроке обучения 5 (пять) лет в школе считаются младшими 1 (первый) – 2 (второй) классы, старшими – 3 (третий) – 5 (пятый) классы и 6 (шестой) класс (профориентационный).

При сроке обучения 6 (шесть) лет в школе считаются младшими 1 (первый) – 4 (четвертый) классы, старшими – 5 (пятый) – 6 (шестой) классы и 7 (седьмой) класс (профориентационный).

При сроке обучения 7 (семь) лет в школе считаются младшими 1 (первый) – 4 (четвертый) классы, старшими – 5 (пятый) – 7 (седьмой) классы и 8 (восьмой) класс (профориентационный).

26. Прием на обучение в школу осуществляется в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

27. Основной формой учебно-воспитательной работы в школе является урок.

28. Продолжительность урока 45 (сорок пять) минут (1 (один) академический час). В группах раннего эстетического развития продолжительность урока определяется реализуемой образовательной программой.

29. Для обеспечения учебно-воспитательного процесса и полноценного усвоения обучающимися учебного материала в соответствии с учебными планами и требованиями образовательных программ устанавливаются следующие основные виды работы:

- а) групповые и индивидуальные занятия;
- б) самостоятельная домашняя работа обучающихся;
- в) выступления на концертах, зачетах, экзаменах;
- г) просмотры, выставки учебных и самостоятельных работ обучающихся (для художественного направления);
- д) постановки и спектакли обучающихся (для театрального направления).

30. Порядок, формы и периодичность проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливаются школой.

31. Обучающиеся, выполнившие в полном объеме учебный план и программные требования текущего учебного года, переводятся в следующий класс на основании решения педагогического совета, утвержденного приказом директора школы.

32. Обучающиеся, не выполнившие учебный план и программные требования по болезни или другим уважительным причинам, на основании заявления родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторный год согласно решению педагогического совета, утвержденному приказом директора школы. Повторное обучение в 1 (одном) классе осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и допускается не более 1 (одного) раза за весь срок обучения.

33. Обучающимся, заболевшим в период переводных экзаменов (зачетов), а также, получившим неудовлетворительные оценки, назначается повторный экзамен (зачет).

34. Обучающиеся, не выполнившие учебный план, считаются имеющими академическую задолженность.

35. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по 1 (одному) или 2 (двум) предметам по итогам учебного года, обязаны ликвидировать ее в срок до 20 (двадцатого) сентября следующего учебного года. В противном случае они отчисляются приказом директора школы как не сдавшие академическую задолженность.

36. Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план и образовательные программы за полный учебный год, могут быть переведены в следующий класс досрочно на основании решения педагогического совета, утвержденного приказом директора школы.

37. Обучающимся, освоившим дополнительную общеобразовательную программу, прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

38. Обучающимся, не освоившим дополнительную общеобразовательную программу и (или) не прошедшим итоговую аттестацию, выдается академическая справка за весь период обучения.

Глава 4. Участники образовательного процесса

39. Участниками образовательного процесса в школе являются обучающиеся, работники школы, родители (лица, их заменяющие).

40. Права и обязанности обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих), работников школы определяются в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики, настоящим Типовым положением и Уставом школы.

41. К педагогической деятельности в школе допускаются лица, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей работников школы.

42. Педагогические работники школы имеют право на:

- а) участие в управлении школой;
- б) защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- в) свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений обучающихся;
- г) социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Приднестровской Молдавской Республики;
- д) иные права в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Глава 5. Управление и руководство

43. Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики, Уставом школы и строится на принципах единогласия и самоуправления.

Формами самоуправления школы является Совет школы, педагогический совет, собрание трудового коллектива, попечительский совет и другие. Порядок выбора органов самоуправления и их компетенция определяются Уставом школы.

44. Непосредственное управление школой осуществляет директор.

Назначение на должность директора осуществляется в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

45. Директор школы:

- а) обеспечивает выполнение законодательства Приднестровской Молдавской Республики;
- б) планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы школы;
- в) несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и безопасности;
- г) осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- д) утверждает штатное расписание, надбавки и доплаты к должностным окладам на основе законодательства Приднестровской Молдавской Республики;
- е) управляет имуществом организации образования и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;

ж) представляет интересы школы в органах государственной власти и управления Приднестровской Молдавской Республики, органах местного государственного управления Приднестровской Молдавской Республики, органах местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики, организациях любых организационно-правовых форм и форм собственности;

3) несет ответственность за свою деятельность перед учредителем.

Глава 6. Имущество и средства школы

46. За школой в целях обеспечения ее деятельности учредителем (уполномоченным им органом) закрепляются здания, оборудование, инвентарь, а также иное, необходимое для осуществления уставной деятельности имущество потребительского, культурного, социального и иного назначения.

Школа владеет и пользуется закрепленным за ней имуществом в соответствии с назначением имущества, установленными целями деятельности, законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Изъятие имущества, закрепленного за школой, допускается только в случае и порядке, предусмотренном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

47. По согласованию с учредителем школа вправе сдавать в аренду закрепленное за ней имущество, помещения, сооружения, оборудование в свободное от основной деятельности время и в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

48. Деятельность школы финансируется в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

49. Школа отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам школы несет собственник соответствующего имущества.

Школа может оказывать платные услуги в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

50. При ликвидации школы денежные средства и иное имущество, принадлежащее ей на праве собственности, за вычетом платежей по покрытию обязательств, используются в соответствии с Уставом школы.

Глава 7. Международная деятельность

51. Школа имеет право участвовать в международной деятельности в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.