**Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики**

Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования

Согласован:

Министерство по социальной защите и труду

Приднестровской Молдавской Республики

Зарегистрирован Министерством юстиции

Приднестровской Молдавской Республики 20 мая 2016 г.

Регистрационный № 7439

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-З-III «Об образовании» (САЗ 03-26), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 29 февраля 2016 года № 33 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 16-9), в целях определения порядка организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования, приказываю:

 **1.** Утвердить и ввести в действие Положение о практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования согласно Приложению к настоящему Приказу.

 **2.** Руководителям организаций высшего профессионального образования Приднестровской Молдавской Республики принять настоящий Приказ к руководству и исполнению.

 **3.** Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию и опубликование в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.

 **4.** Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на заместителя министра просвещения Приднестровской Молдавской Республики в области профессионального образования и науки И.Б. Левицкую.

 **5.** Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

**Министр                                                                                       Т. Цивинская**

г. Тирасполь

8 февраля 2016 г.

№ 112

Приложение к Приказу

Министерства просвещения

Приднестровской Молдавской Республики

от 8 февраля 2016 г. № 112

Положение

о практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования

**1.** Основные положения

 1. Настоящее Положение определяет механизм организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего профессионального образования, формы и способы ее проведения.

2. Цели, задачи и объем практики определяются государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования.

3. Программа практики разрабатывается и утверждается организацией высшего профессионального образования самостоятельно и является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования (далее - образовательная программа), обеспечивающей реализацию государственного образовательного стандарта.

4. Организация высшего профессионального образования устанавливает в образовательной программе объем практики, требования к результатам обучения при прохождении практики (умениям, навыкам, компетенциям, опыту деятельности) в соответствии с государственным образовательным стандартом. При необходимости в образовательной программе устанавливаются формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Организация высшего профессионального образования устанавливает локальным нормативным актом порядок организации и проведения практики, включая, при необходимости, порядок проведения практики при освоении обучающимися образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, порядок проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. Настоящее Положение для негосударственных организаций профессионального образования является примерным.

**2.** Виды практики, формы и способы ее проведения

 7. Видами практики обучающихся, осваивающих образовательные программы, являются:

а) учебная практика;

б) производственная практика, в том числе преддипломная практика (далее вместе - практики).

При освоении образовательной программы проводится практика одного или нескольких видов.

8. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной (кроме направлений подготовки по укрупненной группе специальностей «Музыкальное искусство»). Проведение учебной практики и производственной практики, помимо преддипломной практики, является обязательным, в случае установления стандартом обязательности их проведения.

Учебная практика по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) не проводится.

9. Основными формами проведения учебной практики являются:

а) для программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, клиническая практика, исполнительская практика, творческая практика, педагогическая практика;

б) для программ ординатуры - клиническая практика.

10. Основными формами проведения производственной практики являются:

а) практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика);

б) научно-исследовательская работа (за исключением программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

в) клиническая практика, исполнительская практика, творческая практика, педагогическая практика.

Государственными образовательными стандартом устанавливаются формы практик в зависимости от уровня высшего профессионального образования и направленности (профиля) образовательной программы.

Каждый вид практики может проводиться в нескольких формах.

11. Практики проводятся:

а) в организации высшего профессионального образования или в ее структурном подразделении (обособленном структурном подразделении) - стационарная практика;

б) в организациях, учреждениях, на предприятиях, осуществляющих деятельность по соответствующему профилю (далее - предприятие).

в) вне населенного пункта, в котором расположена организация высшего профессионального образования, ее структурное подразделение (обособленное структурное подразделение) (выездная практика).

Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

12. Организация проведения практики осуществляется следующими способами:

а) непрерывно - путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой;

б) дискретно:

1) по видам практик - путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

2) по периодам проведения практик - путем чередования в графике учебного процесса периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

13. Способы организации проведения практик определяются организацией высшего профессионального образования самостоятельно. Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

14. Виды практики, формы и способы ее проведения, трудоемкость, распределение по периодам обучения и сроки проведения практик устанавливаются организацией в соответствии с настоящим Положением и государственными образовательными стандартами.

**3.** Организация практики

 15. Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется организацией высшего профессионального образования на основе договоров с предприятиями (Приложение).

Особенности организации прохождения практики для обучающихся в организациях высшего профессионального образования, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки в области обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка устанавливаются соответствующими государственными органами.

В случаях, предусмотренных государственными образовательными стандартами, учебная и (или) производственная практики могут проводиться в образовательных подразделениях организации высшего профессионального образования.

16. Для руководства практикой назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящих к профессорско-преподавательскому составу организации высшего профессионального образования (далее - руководитель практики от организации высшего профессионального образования), и руководитель (руководители) практики из числа работников предприятия (далее - руководитель практики от предприятия).

17. Руководитель практики от организации высшего профессионального образования:

а) совместно с руководителем практики от предприятия составляет рабочий график (план) проведения практики;

б) разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся;

в) участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;

г) осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания установленным образовательной программой требованиям к содержанию соответствующего вида практики (далее - требования к содержанию практики);

д) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной (квалификационной) работе в ходе преддипломной практики;

е) оценивает результаты прохождения практики обучающимися;

ж) возмещает дополнительные расходы (суточные).

18. Руководитель практики от предприятия:

а) организует обучение обучающихся по правилам техники безопасности и охраны труда до начала прохождения практики;

б) совместно с руководителем практики от организации высшего профессионального образования составляет рабочий график (план) проведения практики;

в) организовывает практику в соответствии с программами практик;

г) предоставляет обучающимся возможность пользоваться литературой, технической документацией, материалами, деталями и т.д.;

д) обеспечивает и контролирует соблюдение обучающимися правил внутреннего трудового распорядка;

е) сообщает руководителю практики от организации высшего профессионального образования обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

ж) осуществляет контроль за состоянием условий труда.

19. При наличии на предприятии вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен трудовой договор о замещении такой должности.

20. Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации высшего профессионального образования или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроках прохождения практики.

21. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики на предприятиях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных предприятиях, соответствует требованиям к содержанию практики.

22. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу в период прохождения практики на предприятиях:

а) выполняют задания, предусмотренные программами практики;

б) соблюдают действующие на предприятиях правила внутреннего трудового распорядка;

в) соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности

23. Форма и вид отчетности обучающихся о прохождении практики определяются локальным нормативным актом организации высшего профессионального образования.

24. Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации.

25. Обучающиеся, не прошедшие практику в установленные сроки или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида проходят практику по индивидуальному плану.

Решение вопроса о дальнейшем обучении обучающихся, не прошедших практику в установленные сроки или получивших оценку «неудовлетворительно» в организациях высшего профессионального образования, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки в области обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, производится в соответствии с нормативными актами соответствующих государственных органов, являющихся учредителями указанных организаций высшего профессионального образования.

26. В период прохождения практики обучающимся, получающим предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики стипендии, осуществляется выплата указанных стипендий независимо от получения ими денежных средств по месту прохождения практики.

27. В период прохождения практики, связанной с выездом за пределы организации высшего профессионального образования обучающимся и руководителю практики выплачиваются суточные.

Приложение

к Положению о практике обучающихся,

осваивающих профессиональные

образовательные программы высшего

профессионального образования

*Форма примерного договора*

Договор № \_\_\_\_\_\_\_

о проведении практики студентов

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации высшего профессионального образования)

именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                                                     (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(организационно-правовая форма и наименование организации)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                                                      (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1.** Предмет договора

 1.1. Организация и проведение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                     (указывается форма практики)

практики студентов Заказчика, обучающихся на факультете (кафедре)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование факультета (кафедры))

по направлению (специальности), профилю (специализации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается специальность и специализация)

в срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению (специальности) подготовки.

1.2. В рамках реализации предмета настоящего договора Исполнитель организует и проводит для студентов Заказчика мероприятия в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием на практику, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора в период, указанный в п. 1.1, настоящего Договора.

**2.** Обязанности сторон

 2.1. Стороны договариваются выполнять свои обязанности по реализации предмета настоящего Договора на высоком культурном, исследовательском и информационном уровне.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Принять студентов Исполнителя, обучающихся на факультете (кафедре)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование факультета(кафедры))

в количестве и в сроки, оговариваемые дополнительно и организовать прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием на практику.

2.2.2. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики.

2.2.3. Обеспечить соблюдение трудового законодательства при проведении практики студентов.

2.2.4. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не соответствующих требованиям программы практики и направлениям (специальностям) студентов.

2.2.5. Обеспечить студентам безопасность и условия труда на каждом рабочем месте, соответствующие государственным нормам охраны труда и техники безопасности; проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам труда.

2.2.6. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики у Исполнителя.

2.2.7. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой.

2.2.8. Руководитель практики от Заказчика совместно с руководителем практики от Исполнителя разрабатывают рабочие программы практики.

2.2.9. Предоставить студентам-практикантам и преподавателям Заказчика - руководителям практики возможность пользоваться библиотекой и внутренней документацией Исполнителя, необходимой для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.2.10. В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с Заказчиком, осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с деятельностью Исполнителя.

2.2.11. Обеспечить учет выхода на практику студентов-практикантов. Сообщать руководителям практики от Заказчика обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Исполнителя.

2.2.12. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета, составить отзыв по результатам прохождения учебной практики.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Направить студентов для прохождения практики в соответствии с представленными Заказчиком календарным планом проведения практики, программой практики и индивидуальными заданиями студентов.

2.3.2. Представить Исполнителю список студентов, направляемых на практику, не позднее, чем за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней до начала практики.

2.3.3. Направить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов и преподавателей.

2.3.4. Обеспечить ознакомление руководителей практики от Исполнителя с требованиями государственного образовательного стандарта к содержанию практики и всей методической документацией по организации и проведению практики и оказывать необходимую методическую помощь.

2.3.5. Осуществлять проверки соблюдения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Исполнителя в период прохождения практики.

2.3.6. Во взаимодействии с Исполнителем расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, со студентами в период прохождения практики.

**3.** Срок действия договора и его досрочное расторжение

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

3.2. Любая Сторона имеет право досрочно расторгнуть настоящий договор с письменным уведомлением другой Стороны не менее чем за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней.

**4.** Ответственность сторон

 4.1. При невыполнении какой-либо из Сторон настоящего договора принятых на себя обязательств она несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.2. Стороны могут быть освобождены от ответственности в определенных случаях, которые произошли независимо от воли сторон (обстоятельства непреодолимой силы или форс-мажор).

4.3. Ответственными за исполнение настоящего Договора являются:

- со стороны Заказчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(заполняется Заказчиком; указывается должность, полное Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(контактный телефон)*

- со стороны Исполнителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                 (заполняется Заказчиком; указывается должность, полное Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

**5.** Порядок разрешения споров

 5.1 Стороны при выполнении обязательств по настоящему договору стремятся избежать противоречий и конфликтов, разрешая их путем переговоров. В случаях, когда согласие Сторон не достигнуто, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5.2. В случае нарушения одной из Сторон условий настоящего договора другая Сторона вправе предъявить претензию.

5.3. Все возможные претензии по настоящему договору должны быть рассмотрены Сторонами в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения претензии.

5.4. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**6.** Заключительные положения

 6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют юридическую силу только тогда, когда они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6.3. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

6.4. После подписания настоящего договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающихся настоящего договора, теряют юридическую силу.

**7.** Юридические адреса и реквизиты сторон

 «Заказчик»                                                «Исполнитель»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                         Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                         р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел./факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                          Тел./факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Подписи сторон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность)                                                    (должность)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)              (ФИО)                                (подпись)              (ФИО)*

М.П.                                                   М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.                          «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.