



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## П Р И К А З

16.05.2022

№ 435

г. Тирасполь

### Об утверждении Методических рекомендаций по реализации практико-ориентированного (дуального) обучения в Приднестровской Молдавской Республике

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-3-III «Об образовании» (САЗ 03-26), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 19 января 2018 года № 15 «Об утверждении Положения о практико-ориентированной (дуальной) системе подготовки кадров» (САЗ 18-3) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 8 октября 2018 года № 344 (САЗ 18-41), от 22 апреля 2022 года № 153 (САЗ 22-15), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 18 марта 2019 года № 87 «Об утверждении Положения о Координационном совете по организации и развитию практико-ориентированного (дуального) обучения в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 19-11) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 4 июня 2019 года № 195 (САЗ 19-21), от 10 декабря 2020 года № 444 (САЗ 20-50), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 мая 2017 года № 113 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-23) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 9 ноября 2017 года № 307 (САЗ 17-46), от 25 января 2018 года № 22 (САЗ 18-5), от 10 сентября 2018 года № 306 (САЗ 18-37), от 23 октября 2019 года № 380 (САЗ 19-41), от 6 апреля 2020 года № 102 (САЗ 20-15), от 13 августа 2021 года № 269 (САЗ 21-33), от 31 августа 2021 года № 286 (САЗ 21-35), в целях установления единых требований к реализации практико-ориентированного (дуального) обучения в организациях профессионального образования Приднестровской Молдавской Республики

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Методические рекомендации по реализации практико-ориентированного (дуального) обучения в Приднестровской Молдавской Республике согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Рекомендовать государственным организациям профессионального образования Приднестровской Молдавской Республики, иным организациям Приднестровской Молдавской Республики, участвующим в организации и проведении практико-ориентированного (дуального) обучения, руководствоваться настоящим Приказом.

3. Начальнику Управления информационно-документационного обеспечения Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики Нуянзиной Ирине Вячеславовне обеспечить размещение настоящего Приказа на официальном сайте Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики.

Министр



С.Н. Иванишина

Приложение к Приказу  
Министерства просвещения  
Приднестровской Молдавской  
Республики от  
«16» мая 2022г. № 435

Методические рекомендации  
по реализации практико-ориентированного (дуального) обучения  
в Приднестровской Молдавской Республике

1. Общие положения

1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 19 января 2018 года № 15 «Об утверждении Положения о практико-ориентированной (дуальной) системе подготовки кадров» (САЗ 18-3), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 18 марта 2019 года № 87 «Об утверждении Положения о Координационном совете по организации и развитию практико-ориентированного (дуального) обучения в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 19-11), иными нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики.

2. Практико-ориентированность в системе профессионального образования - ключевая тенденция, направленная на обеспечение качества подготовки кадров для современной экономики Приднестровской Молдавской Республики путем развития механизмов взаимодействия между государственными организациями профессионального образования Приднестровской Молдавской Республики, реализующими основные образовательные программы начального и среднего профессионального образования, образовательные программы профессиональной подготовки (далее – организации профессионального образования), и организациями всех форм собственности, осуществляющими деятельность по направлениям (профилям), по которым организации профессионального образования осуществляют подготовку обучающихся (далее – Предприятия).

3. Практико-ориентированное (дуальное) обучение представляет собой сетевую форму реализации основной профессиональной образовательной программы по профессии начального профессионального образования и (или) специальности среднего профессионального образования, образовательной программы профессиональной подготовки по профессии, основанную на взаимодействии организаций профессионального образования с Предприятиями на основании заключаемых договоров (далее – ГПОДО).

4. Задачами практико-ориентированного (дуального) обучения являются:

а) подготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов, отвечающих квалификационным требованиям и потребностям работодателей;

б) сокращение дисбаланса между потребностями рынка труда и системой подготовки кадров организаций профессионального образования

Приднестровской Молдавской Республики;

в) внедрение передовых образовательных технологий в систему профессионального образования Приднестровской Молдавской Республики.

5. Практико-ориентированное (дуальное) обучение позволяет преодолеть рассогласованность производственной и образовательной сфер по вопросам подготовки профессиональных кадров, так как:

а) предприятия принимают участие в определении содержания обучения, то есть в разработке образовательных программ;

б) реализация образовательных программ предусматривает создание условий реального производства, то есть использование в обучении оборудования, технологий конкретного рабочего места на конкретном производстве;

в) в образовательный процесс вовлекаются высококвалифицированные кадры реального производства.

6. Интеграция теоретического и практического обучения на основе модульного подхода к структурированию содержания образования повышает эффективность как освоения обучающимися теоретических основ, так и овладения компетенциями, умениями, трудовыми операциями, действиями. Образовательный процесс становится многогранным, всесторонним. Подготовленные кадры по окончании обучения сразу же могут быть задействованы в производстве, сокращаются издержки и сроки адаптации молодого специалиста.

7. В целях организации практико-ориентированного (дуального) обучения могут создаваться отраслевые производственно-образовательные консорциумы.

8. Участниками практико-ориентированного (дуального) обучения являются:

а) организации профессионального образования;

б) Предприятия;

в) обучающиеся.

9. При организации практико-ориентированного (дуального) обучения между организацией профессионального образования и Предприятием заключается договор об организации и проведении практико-ориентированного (дуального) обучения, в котором определяются условия совместной деятельности:

а) участие работодателей в разработке ППОДО, в том числе учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, практик;

б) организация практики обучающихся с использованием технологической базы Предприятий;

в) привлечение к процессу обучения специалистов Предприятия;

г) участие в организации контроля качества подготовки специалистов, в том числе при поведении итоговой (государственной) аттестации выпускников;

д) привлечение финансовых средств Предприятия на обеспечение условий реализации ППОДО;

е) стажировка преподавателей, реализующих ППОДО, на площадке Предприятия;

ж) и др.

Так же организацией профессионального образования совместно с Предприятием разрабатываются локальные нормативные акты о практико-ориентированном (дуальном) обучении.

10. Ответственность за организацию и проведение практико-ориентированного (дуального) обучения несут руководители организации профессионального образования и Предприятия.

## 2. Порядок организации практико-ориентированного (дуального) обучения

11. Практико-ориентированное (дуальное) обучение осуществляется на основании договора об организации и проведении практико-ориентированного (дуального) обучения между организацией профессионального образования и Предприятием, и договорами о практико-ориентированном (дуальном) обучении между Предприятием и обучающимся (законным представителем несовершеннолетнего обучающегося).

12. Прием на практико-ориентированное (дуальное) обучение осуществляется в соответствии с Правилами приема организации профессионального образования.

13. Содержание практико-ориентированного (дуального) обучения определяется ППОДО.

14. Требования к структуре, объему, условиям, срокам реализации, результатам освоения ППОДО и формы обучения определяются соответствующими государственными образовательными стандартами профессионального образования.

15. ППОДО самостоятельно разрабатываются организацией профессионального образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, примерными основными профессиональными образовательными программами (при наличии), согласовываются с Предприятием и утверждаются ее руководителем.

16. ППОДО опирается на следующие принципы:

а) модульное построение;

б) синхронизация теории и практики, междисциплинарный характер;

в) построения содержания модулей;

г) командный и итерационный характер разработки основной профессиональной образовательной программы.

17. Практико-ориентированное (дуальное) обучение включает теоретическое обучение в организациях профессионального образования и не менее семидесяти процентов лабораторных работ, практических занятий, практик (далее - практическое обучение) на базе Предприятия, выполняемых:

а) под руководством мастера производственного обучения, руководителя практики в учебно-производственных мастерских, учебных хозяйствах и на учебных полигонах;

б) под руководством наставника, мастера производственного обучения, руководителя практики – на базе Предприятия.

18. Лабораторные работы и практические занятия могут проводиться как на базе Предприятия, так и в организации профессионального образования.

19. ГПОДО включает в себя учебный план, график учебного процесса, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, рабочие программы практик и другие документы, определяющие организацию образовательного процесса.

20. На титульном листе ГПОДО указывается, что программа реализуется по практико-ориентированному (дуальному) обучению.

При ссылке на основания разработки ГПОДО указывается не только государственный образовательный стандарт (далее-ГОС), но и профессиональные стандарты (при наличии), либо стандарты Предприятия (при наличии), на основе которых разрабатывается программа.

21. В ГПОДО при необходимости могут вноситься дополнительные компетенции, знания и умения, соответствующие требованиям Предприятия (дополнения желательно вносить с выделением курсивом, подчеркиванием или полужирным шрифтом).

22. Учебный план ГПОДО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики, распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам, объёмные показатели подготовки и проведения итоговой (государственной) аттестации.

23. График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического и практического обучения, промежуточных аттестаций, итоговой (государственной) аттестации, каникул.

24. Рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля, практики является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, определяет цели, состав и логическую последовательность усвоения элементов содержания.

В рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, практики в распределении часов учебной нагрузки указывается количество часов, которое будет реализовано на площадках Предприятия, также указываются виды работ с учетом условий Предприятия; перечень учебных мастерских и оборудования Предприятия, используемые при организации образовательного процесса; в перечень источников вносится документация Предприятия: инструкционные карты, технологические карты, требования внутреннего распорядка, инструкции, положения и тому подобное.

25. ГПОДО актуализируются (обновляются) ежегодно к началу их реализации с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения основных работодателей, при изменении нормативных правовых актов в области образования Приднестровской Молдавской Республики.

ГПОДО могут корректироваться в части состава установленных

организацией образования учебных дисциплин, профессиональных модулей учебного плана, а также содержания рабочих программ, программ практик, графика учебного процесса.

Сведения об актуализации заносятся в лист регистрации изменений и дополнений с указанием содержания изменения и (или) дополнения, реквизитов документа, на основании которого вносятся изменения и (или) дополнения, даты введения изменений и (или) дополнений, фамилии, имени, отчества, должности, подписи ответственного за внесение изменений и дополнений.

26. В период прохождения практического обучения на обучающихся распространяются правила трудового распорядка Предприятия, а также требования по безопасности и охране труда.

27. Оценка качества подготовки обучающихся должна включать:

- а) текущий контроль образовательных результатов;
- б) промежуточную аттестацию;
- в) итоговую (государственную) аттестацию.

Оценочные процедуры должны быть максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

28. Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем или мастером производственного обучения на любом из видов занятий. Методы текущего контроля выбираются исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

29. Текущий контроль знаний обучающихся может проводиться в форме:

- а) устного опроса;
- б) проверки выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- в) проверки выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ, выполненных на занятиях;
- г) защиты лабораторных (практических) работ;
- д) контрольных работ;
- е) тестирования;
- ж) проверки выполнения самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

30. Формы и сроки проведения текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются учебно-планирующей документацией (рабочие программы, календарно-тематические планы, контрольно-оценочные средства и так далее)

31. К формам промежуточной аттестации относятся:

- а) зачеты, дифференцированные зачеты по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практикам;
- б) экзамены по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам;
- в) квалификационные (демонстрационные) экзамены по профессиональному модулю.

32. Квалификационный (демонстрационный) экзамен проводится по завершению освоения профессионального модуля.

Перед началом формирования заданий по профессиональному модулю необходимо сгруппировать общие и профессиональные компетенции так, чтобы задание одновременно подразумевало проверку двух групп компетенций.

Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

Задания для квалификационных экзаменов по профессиональным модулям могут быть 3 типов:

а) задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;

б) задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу программы модуля;

в) задания, проверяющие отдельные компетенции внутри программы профессионального модуля.

Разработка заданий к экзаменам по профессиональным модулям должна сопровождаться установлением критериев для их оценивания (балльная система). Совокупность оценочных критериев может быть оформлена как экспертный лист.

33. Задания для проведения квалификационных (демонстрационных) экзаменов по профессиональным модулям согласовываются с Предприятием.

34. В оценке качества овладения обучающимися профессиональными компетенциями участвуют наставники обучающихся, преподаватели, мастера производственного обучения, представители Предприятий.

35. Практико-ориентированное (дуальное) обучение завершается итоговой (государственной) аттестацией в форме защиты выпускной квалификационной работы и (или) государственного(ых) экзамена(ов), в том числе в виде демонстрационного экзамена.

36. Итоговая (государственная) аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ППОДО требованиям ГОС.

37. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы организация профессионального образования определяет с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы (при наличии).

38. Тематика дипломных работ (дипломных проектов), письменных экзаменационных работ должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППОДО, определяется организацией профессионального образования по согласованию с Предприятием.

Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы (дипломного проекта) и письменной экзаменационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

39. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач



профессиональной деятельности.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплекта оценочных материалов, включающего варианты заданий, и критерии их оценивания, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, инструкции по технике безопасности.

Демонстрационный экзамен проводится в лабораториях (мастерских) организации профессионального образования или на Предприятии при неукоснительном соблюдении выпускниками требований охраны труда, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

40. Итоговая (государственная) аттестация проводится (государственной) аттестационной комиссией, которая создается организацией профессионального образования по каждой ППОДО.

(Государственная) аттестационная комиссия формируется из педагогических работников организации профессионального образования и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, имеющих ученую степень (ученое звание) и (или) высшую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

В состав (Государственной) аттестационной комиссии должны входить не менее 60 (шестидесяти) процентов представителей работодателей.

### 3. Наставничество в рамках практико-ориентированно (дуального) обучения

41. Наставничество - комплекс мер, способствующих профессиональному становлению обучающихся.

42. Наставничеству присущи функции: педагогическая, социальная, психологическая, экономическая, культурная и другие.

43. Наставничество отличается от других методов обучения тем, что обучение происходит на рабочем месте в рабочее время с постоянной поддержкой будущего сотрудника - обучающегося, проходящего практическое обучение, более опытным и высококвалифицированным работником.

44. Целью данного метода является обучение на конкретном рабочем месте, минимизация периода адаптации вновь принятых сотрудников подразделений и (или) периода освоения новых технологий обучающимися организаций профессионального образования, а также сотрудниками на рабочем месте.

45. К характерным признакам наставничества относятся:

а) гибкость: наставничество может осуществляться самыми разнообразными способами и в самых различных ситуациях;

б) прикладной характер: наставничество имеет отношение к профессиональной деятельности и охватывает весь диапазон этой деятельности;

в) индивидуальность: наставничество напрямую связано с потребностями и

интересами личности;

г) ориентация на людей: люди воспринимаются такими, какие они есть, со всеми их ценностями, мотивами, чувствами;

д) наличие обратной связи;

е) высокий мотивационный потенциал.

46. Выделяются следующие направления работы по развитию наставничества:

а) подбор наставников. Выбор наставников на Предприятии осуществляется в соответствии с критериями, которые представляют собой совокупность требований, предъявляемых к работнику и необходимых для выполнения функций наставника.

Критерии выбора наставников включают:

1) квалификационные требования;

2) показатели результативности;

3) профессиональные навыки;

4) профессионально важные качества личности;

5) личные мотивы к наставничеству;

б) обучение наставников, которое направлено на:

1) поддержание и повышение профессионального уровня наставников;

2) формирование и развитие умения выявлять и (или) оценивать особенности (личные способности, качества и мотивы) обучающихся;

3) формирование и развитие навыков планирования и контроля, постановки задач, делегирования полномочий, мотивации обучающихся;

4) развитие коммуникативных навыков.

в) организация материального и морального стимулирования труда наставников.

47. Наставники подбираются из числа наиболее подготовленных сотрудников, обладающих высокими профессиональными качествами, практическими знаниями и опытом, имеющих стабильные показатели в работе, способность и готовность делиться своим опытом, имеющих системное представление о работе Предприятия в целом, обладающих коммуникативными навыками и гибкостью в общении.

48. Деятельность наставника регламентируется Положением о наставничестве, должностной инструкцией, которые разрабатываются организацией профессионального образования и Предприятием совместно.

49. В целях выполнения обязанностей от наставника требуются следующие умения:

а) выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися: решение профессиональных задач, выполнение отдельных трудовых функций, технологических операций и отдельных приемов технологических операций;

б) использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы приемы организации практического обучения, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии с учетом следующих факторов: специфики осваиваемой профессии, специальности;

задач занятия (цикла занятий); возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

в) контролировать и оценивать выполняемую обучающимися работу, успехи и затруднения в освоении профессии, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания;

г) вносить коррективы в рабочую программу практики;

д) осуществлять педагогическую поддержку профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся;

е) устанавливать педагогически целесообразные отношения с обучающимися, создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению профессии, специальности привлекать к целеполаганию, обучать самоорганизации и самоконтролю.

50. Наставник является непосредственным организатором производственного обучения несёт персональную ответственность за качество подготовки рабочей программы по практике. При реализации ППОДО наставником используются формы и методы обучения, максимально приближенные к производственной деятельности.

Результат обучения на Предприятии зависит от квалификации, профессионализма и мотивации наставника.

Наставничество, как один из ключевых элементов производственной практики, должно быть соответствующим образом обеспечено механизмами мотивации и стимулирования данной деятельности.

#### 4. Отраслевой производственно-образовательный консорциум

51. В целях реализации ППОДО в полном объеме Предприятия и организации профессионального образования могут объединяться в производственно-образовательный консорциум (далее – Консорциум).

52. Консорциум создается в виде простого товарищества посредством заключения многостороннего Соглашения.

53. Участники Консорциума определяют одно из ведущих Предприятий Координатором деятельности Консорциума.

54. Координатор деятельности Консорциума назначает ответственного сотрудника из числа Предприятий Консорциума для участия в работе приемной комиссии, промежуточной и итоговой (государственной) аттестации обучающихся организации профессионального образования.

55. Предприятия - участники Консорциума обеспечивают обучающихся на период практического обучения учебными аудиториями, специальной одеждой (формой) по действующим нормативам, средствами производства, расходными материалами, проживанием и питанием (при наличии возможностей).

56. Участники Консорциума совместно обеспечивают формирование профессиональных компетенций обучающихся в ходе прохождения практического обучения на Предприятиях согласно требованиям ППОДО.