

Действующая редакция (без изменений и дополнений)

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 декабря 2013 года

№ 325

Об утверждении Порядка формирования
и ведения Реестра документов государственного образца
об образовании и ученых званиях,
предоставления доступа к нему

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, Конституционным законом Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48) с дополнением, внесенным Конституционным законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 октября 2012 года № 206-КЗД-V (САЗ 12-44), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 16 апреля 2010 года № 53-З-IV «О персональных данных» (САЗ 10-15), пунктом 8 статьи 27 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-З-III «Об образовании» (САЗ 03-26) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 17 ноября 2005 года № 666-ЗИ-III (САЗ 05-47), от 7 августа 2006 года № 71-ЗИД-IV (САЗ 06-33), от 12 июня 2007 года № 223-ЗИД-IV (САЗ 07-25), от 27 февраля 2008 года № 407-ЗИД-IV (САЗ 08-8), от 25 июля 2008 года № 500-ЗИ-IV (САЗ 08-29), от 24 ноября 2008 года № 591-ЗИД-IV (САЗ 08-47), от 17 декабря 2008 года № 621-ЗИ-IV (САЗ 08-50), от 19 января 2009 года № 654-ЗДИ-IV (САЗ 09-4), от 13 апреля 2009 года № 722-ЗИ-IV (САЗ 09-16), от 30 июля 2009 года № 816-ЗИД-IV (САЗ 09-31), от 23 сентября 2009 года № 861-ЗИ-IV (САЗ 09-39), от 13 июля 2010 года № 126-ЗД-IV (САЗ 10-28), от 26 мая 2011 года № 73-ЗИД-V (САЗ 11-21), от 3 ноября 2011 года № 199-ЗИД-V (САЗ 11-44), от 2 декабря 2011 года № 225-ЗИ-V (САЗ 11-48), от 28 декабря 2011 года № 253-ЗД-V (САЗ 12-1), от 20 марта 2012 года № 30-ЗИД-V (САЗ 12-13), от 28 апреля 2012 года № 56-ЗИД-V (САЗ 12-18), от 11 мая 2012 года № 65-ЗД-V (САЗ 12-20), от 11 мая 2012 года № 65-ЗИ-V (САЗ 12-20), от 11 мая 2012 года № 67-ЗИ-V (САЗ 12-20), от 19 июня 2012 года № 95-ЗИ-V (САЗ 12-26), от 16 октября 2012 года № 194-ЗИ-V (САЗ 12-43), от 22 января 2013 года № 27-ЗИ-V (САЗ 13-3), от 13 февраля 2013 года № 41-ЗИ-V (САЗ 13-6), от 8 апреля 2013 года № 88-ЗИД-V (САЗ 13-14), от 8 мая 2013 года № 102-ЗИД-V (САЗ 13-18), от 16 июля 2013 года № 161-ЗИД-V (САЗ 13-28), в целях утверждения порядка формирования и ведения Реестра документов государственного образца об образовании и ученых званиях, порядка

предоставления доступа к содержащимся в нем сведениям, назначения ответственного исполнительного органа государственной власти, Правительство Приднестровской Молдавской Республики
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

а) Порядок формирования и ведения Реестра документов государственного образца об образовании и ученых званиях, предоставления доступа к нему (Приложение № 1);

б) Перечень сведений, вносимых в Реестр документов государственного образца об образовании и ученых званиях (Приложение № 2).

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА

Т.ТУРАНСКАЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 24 декабря 2013 года № 325

Порядок формирования и ведения Реестра документов
государственного образца об образовании и ученых званиях,
предоставления доступа к нему

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения Реестра документов государственного образца об образовании и ученых званиях (далее – Реестр), в том числе порядок предоставления доступа к содержащимся в нем сведениям.

2. Реестр представляет собой государственную информационную систему, которая ведется в электронном виде, функционирует в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими ее совместимость и взаимодействие с иными государственными информационными системами и информационно-телекоммуникационными сетями.

3. Формирование и ведение Реестра осуществляется исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования.

4. Государственные администрации городов и районов, а также учреждения и организации образования, подведомственные исполнительному органу государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования, представляют в исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования, сведения о выданных документах об образовании и ученых званиях для внесения этих сведений в указанный Реестр.

5. Реестр содержит сведения о выданных в Приднестровской Молдавской Республике со 2 сентября 1990 года документах государственного образца об образовании и ученых званиях, сведения о документах иностранного государственного образца об образовании и ученых званиях, дающих их обладателям права, аналогичные правам, предусмотренным для обладателей документов государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации (далее вместе – документы государственного образца), сведения о дубликатах документов государственного образца, а также о документах об образовании и ученых званиях государственного образца и иностранного государственного образца (дубликатах указанных документов), по которым подтверждено отсутствие факта выдачи документа.

6. Представление сведений в исполнительный орган государственной власти для внесения их в Реестр осуществляется:

а) о документах государственного образца об образовании и (или) квалификации – подведомственными исполнительному органу государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования, учреждениями, организациями образования, осуществляющими выдачу указанных документов, а по организациям и учреждениям образования, подведомственным государственным администрациям городов и районов – государственными администрациями;

б) о дубликатах документов государственного образца об образовании и (или) квалификации – подведомственными исполнительному органу государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования, учреждениями, организациями образования, осуществляющими выдачу указанных документов, а по организациям и учреждениям образования, подведомственным государственным администрациям городов и районов – государственными администрациями;

в) о документах государственного образца об ученых званиях и дубликатах указанных документов – органом исполнительной власти, в ведении которого находятся вопросы образования;

г) о документах государственного образца, по которым подтверждено отсутствие факта выдачи документа (дубликатах указанных документов) – исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования.

7. Внесение сведений о документах государственного образца об образовании и ученых званиях в Реестр осуществляется не позднее 30 дней с даты выдачи документа государственного образца или дубликата документа государственного образца об образовании и ученых званиях либо с даты подтверждения отсутствия факта выдачи документа государственного образца (дубликата указанного документа).

8. Орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы управления документацией и архивного дела Приднестровской Молдавской Республики, представляет архивную информацию и копии архивных документов в соответствии с запросами органа исполнительной власти, в ведении которого находятся вопросы образования, согласно перечню сведений, необходимых для внесения в Реестр и установленных данным Положением. Указанные информация и документы представляются в электронной форме посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия либо на бумажном или электронном носителе с доставкой в орган исполнительной власти, в ведении которого находятся вопросы образования, почтовым отправлением или нарочно.

9. Представление сведений о документах государственного образца об образовании в орган исполнительной власти, в ведении которого находятся вопросы образования, осуществляется на безвозмездной основе.

10. В целях формирования и ведения Реестра исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования, организует мероприятия по:

а) обеспечению технического функционирования Реестра;

- б) осуществлению автоматизированного сбора, хранения, обработки, обобщения информации Реестра, а также ее представления;
- в) обеспечению сохранности информации, содержащейся в Реестре;
- г) обеспечению защиты информации, содержащейся в Реестре;
- д) осуществлению координации деятельности государственных администраций городов и районов, а также подведомственных исполнительному органу государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования, учреждений и организаций образования, представляющих сведения о документах.

11. Доступ к информации, содержащейся в Реестре, предоставляется исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования, посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет с учетом требований законодательства Приднестровской Молдавской Республики о персональных данных, а также об информации, информационных технологиях и о защите информации.

12. Доступ к информации, подтверждающей сведения о конкретном документе государственного образца об образовании и ученых званиях или дубликаты документа государственного образца, предоставляется неопределенному кругу лиц.

13. Нарушение порядка сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации, содержащейся в Реестре, нарушение порядка обработки содержащихся в Реестре персональных данных влечет за собой ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

14. При формировании и ведении Реестра обеспечивается выполнение требований к безопасности персональных данных, установленных законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Постановлению
Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 24 декабря 2013 года № 325

Перечень сведений, вносимых в Реестр
документов государственного образца
об образовании и ученых званиях

Внесению в Реестр подлежат сведения о документах государственного образца об образовании и ученых званиях (дубликатах документов об образовании государственного образца об образовании и ученых званиях), включая сведения о приложениях (при их наличии) к таким документам (дубликатам документов), о документах иностранного государственного образца об образовании и ученых званиях (дубликатах документов об образовании государственного образца об образовании и ученых званиях), включая сведения о приложениях (при их наличии) к таким документам (дубликатам документов), о выданных свидетельствах об установлении эквивалентности (нострификации) и дубликатах указанных документов, в том числе о документах государственного образца, свидетельствах об установлении эквивалентности (нострификации) и дубликатах (при их наличии), по которым подтверждено отсутствие факта их выдачи:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому выдан документ об образовании и ученом звании;
- 2) регистрационный номер документа об образовании и ученом звании;
- 3) серия и номерной знак документа об образовании и ученом звании с указанием уровня образования (специальности/направления, квалификации/степени);
- 4) дата выдачи документа об образовании и ученом звании;
- 5) вид документа об образовании и ученом звании;
- 6) уровень образования;
- 7) полное наименование организации образования, выдавшей документ об образовании и ученом звании;
- 8) страна нахождения организации образования, выдавшей документ об образовании и ученом звании;
- 9) серия и номер свидетельства об установлении эквивалентности (нострификации) на территории Приднестровской Молдавской Республики;
- 11) дата выдачи свидетельства об установлении эквивалентности (нострификации) на территории Приднестровской Молдавской Республики;
- 12) место нахождения организации образования, выдавшей документ об образовании и ученом звании.