

**Действующая редакция по состоянию на 3 декабря 2024 года**

ПРИКАЗ  
МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ  
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Порядка признания, установления эквивалентности (нострификации) и проведения экспертизы документов иностранных государств об образовании, об учёных степенях и учёных званиях

Согласован:

Министерство иностранных дел  
Зарегистрирован Министерством юстиции  
Приднестровской Молдавской Республики 7 февраля 2018 г.  
Регистрационный N 8134

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-3-III «Об образовании» (САЗ 03-26), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 19 августа 2024 года № 376 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 24-35) приказываю:

1. Утвердить Порядок признания, установления эквивалентности (нострификации) и проведения экспертизы документов иностранных государств об образовании, об учёных степенях и учёных званиях (прилагается).
2. Министерству просвещения Приднестровской Молдавской Республики обеспечить изготовление свидетельств о нострификации согласно утверждённой форме.
3. Признать утратившим силу Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 16 июля 2002 года № 525 «Об утверждении порядка признания и установления эквивалентности (нострификации) документов иностранных государств об образовании и учёных званиях» (регистрационный № 2022 от 27 февраля 2013 года) (САЗ 03-9) с дополнениями, внесёнными приказами Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 12 июля 2005 года № 676 (регистрационный № 3336 от 22 сентября 2005 года) (САЗ 05-39), от 6 февраля 2015 года № 90 (регистрационный № 7047 от 10 марта 2015 года) (САЗ 15-11).
4. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию и опубликование в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.
5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.
6. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днём его официального опубликования.

Министр

Т. Логинова

г. Тирасполь  
14 ноября 2017 г.  
№ 1255

Приложение  
к Приказу Министерства просвещения  
Приднестровской Молдавской Республики от  
14 ноября 2017 года № 1255 (САЗ 18-6)

Порядок признания, установления эквивалентности (нострификации)  
и проведения экспертизы документов иностранных государств об образовании,  
об учёных степенях и учёных званиях

*Пункты 26, 33 и 41 Приложения к Приказу в новой редакции (Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 10 января 2019 года № 6 (САЗ 19-4)).*

*Пункт 19 Приложения к Приказу дополнен подпунктом м); Приложения № 1 и 2 к Приложению к Приказу в новой редакции (Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 6 июня 2022 года № 517 (САЗ 22-26)).*

*Подпункты а), е) и часть вторая пункта 21, пункт 37 Приложения к Приказу в новой редакции (Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 4 октября 2023 года № 998 (САЗ 23-44)).*

*В Приложении к Приказу в новой редакции: пункты 5, 7 и 19 главы 1, пункт 24 главы 2, подпункты в), е) и ж) пункта 29 главы 4, пункты 41-43, 49, 50 главы 5, пункт 53 главы 7; исключены: пункт 16 главы 1, подпункты б) и и) пункта 29 главы 4, пункты 31-36 главы 4, подпункты г) и д) пункта 44 главы 5, пункты 45-47 главы 5, главы 6 и 8; преамбула Приказа в новой редакции (Приказ Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 1 ноября 2024 года № 1046 (САЗ 24-49)).*

## 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление государственной услуги по признанию и установлению эквивалентности (далее – услуга по нострификации), проведению экспертизы документов иностранных государств об образовании, об учёных степенях и учёных званиях (далее – документы иностранных государств об образовании), определяет сроки и последовательность процедур и действий при предоставлении указанной государственной услуги уполномоченным Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования (далее – Министерство просвещения).

2. Заявителями на предоставление услуги по нострификации документов иностранных государств об образовании являются обладатели указанных документов или их законные представители, или уполномоченные обладателями документов иностранных государств об образовании либо их законными представителями лица, действующие на основании оформленных в установленном порядке доверенностей (далее – заявитель).

3. Под признанием документов иностранных государств об образовании понимается согласие Министерства просвещения на наличие законной силы этих документов на территории Приднестровской Молдавской Республики.

4. Установление эквивалентности документов иностранных государств об образовании означает предоставление обладателям указанных документов тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям документов государственного образца Приднестровской Молдавской Республики об образовании.

5. Экспертиза документов иностранных государств об образовании (далее – экспертиза) – это процедура по определению соответствия содержания образования, полученного в иностранном государстве, государственным образовательным стандартам Приднестровской Молдавской Республики в части государственных требований к

минимуму содержания (при наличии) или государственным требованиям в целях идентификации документа иностранного государства об образовании, оценки уровня образования и (или) квалификации, определения равноценности академических и (или) профессиональных прав.

6. Признание и установление эквивалентности документов иностранных государств об образовании не освобождают обладателей указанных документов от соблюдения установленных нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики общих требований приёма в образовательные учреждения или на работу.

7. Признание и установление эквивалентности документов иностранных государств об образовании требованиям государственных образовательных стандартов или государственным требованиям Приднестровской Молдавской Республики, выдача свидетельства о нострификации по форме, утверждённой Приложением № 3 к настоящему Порядку, или уведомления об отказе в нострификации осуществляются Министерством просвещения.

8. Министерство просвещения может поручать решение отдельных задач, связанных с нострификацией документов иностранных государств об образовании, подведомственным учреждениям, высококвалифицированным работникам системы образования.

9. На территории Приднестровской Молдавской Республики не подлежат нострификации следующие документы иностранных государств об образовании:

а) подпадающие под действие международных договоров о взаимном признании и эквивалентности;

б) выданные организациями образования СССР;

в) государственного образца, выданные в Российской Федерации;

г) выданные иностранными организациями образования, перечень которых устанавливается Правительством Приднестровской Молдавской Республики.

Критерии и порядок включения в перечень иностранных организаций образования, указанный в подпункте г) части первой настоящего пункта, утверждается Правительством Приднестровской Молдавской Республики.

10. Решение о признании документа иностранного государства об образовании на основании международного договора о взаимном признании и эквивалентности документов об образовании (далее – Договор) принимается Министерством просвещения по результатам оценки соответствия документа иностранного государства об образовании условиям Договора. Заявителю направляется уведомление о признании документа иностранного государства об образовании на основании Договора или необходимости проведения его нострификации.

11. Нострификация документов иностранных государств об образовании осуществляется с учётом государственных образовательных стандартов, иных правовых актов Приднестровской Молдавской Республики, а также международной практики.

12. Затраты на проведение экспертизы документов иностранных государств об образовании, на выдачу свидетельства о нострификации или дубликата указанного свидетельства в полном размере оплачиваются заявителем в порядке и в размерах, установленных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

13. Для нострификации документа иностранного государства об образовании необходимо, чтобы:

а) учебное заведение, выдавшее документ об образовании, было официально признано компетентными органами страны, в которой выдан этот документ;

б) документ об образовании был признан в стране выдачи.

14. Документы иностранных государств об образовании, выданные организациями, не имеющими государственной аккредитации, не влекут за собой обязательств со стороны

государства. Установленные государством льготы и доплаты за учёные степени и учёные звания распространяются лишь на обладателей документов государственного образца.

15. В случае нострификации документов иностранных государств об образовании в нарушение данного Порядка Министерством просвещения может быть принято решение об отмене решения о нострификации документов иностранных государств об образовании.

16. *Исключён.*

17. Решение об отмене нострификации документов иностранных государств об образовании осуществляется с привлечением высококвалифицированных экспертов на основании мотивированного экспертного заключения.

## 2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги по нострификации, подлежащих предоставлению заявителем

18. Основанием для предоставления государственной услуги по нострификации является направление заявителем в Министерство просвещения заявления о нострификации документа иностранного государства об образовании (далее – заявление) с приложением необходимых документов, указанных в пунктах 21 и 22 настоящего Порядка.

19. В заявлении (оформляется в соответствии с формой, утверждённой Приложением № 1 к настоящему Порядку) указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя;
- б) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обладателя документа иностранного государства об образовании (в случае, если обладатель документа иностранного государства об образовании не является заявителем);
- в) реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, его адрес, номер телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
- г) реквизиты документа, удостоверяющего личность обладателя документа иностранного государства об образовании (в случае, если обладатель документа об образовании не является заявителем), его адрес, номер телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
- д) наименование и реквизиты документа иностранного государства об образовании;
- е) информация о наличии или отсутствии приложения(ий) к документу иностранного государства об образовании (с указанием количества листов);
- ж) наименование организации иностранного государства, выдавшей документ об образовании;
- з) наименование иностранного государства, на территории которого получен документ об образовании;
- и) указание о согласии обладателя документа иностранного государства об образовании или его законного представителя, а также заявителя (в случае, если заявитель не является обладателем документа иностранного государства об образовании или его законным представителем) на обработку персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики о персональных данных;
- к) указание о том, что обладатель иностранного образования (его законный представитель) осведомлен о результатах предоставления услуги по нострификации;
- л) способ получения уведомлений о принятии Министерством просвещения решения о нострификации документов иностранных государств об образовании и (или) о продлении срока принятия решения о нострификации документов иностранных государств об образовании (в бумажной форме почтовым отправлением, в электронной форме – по адресу электронной почты);
- м) способы получения свидетельства о нострификации:

- 1) при личном обращении;
- 2) посредством услуг почтовой связи.

20. Формы заявлений о предоставлении услуги по нострификации приведены в приложениях № 1 и 2 к настоящему Порядку.

21. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия заверенного в установленном порядке нотариального перевода (в случае предоставления документов выполненных на одном из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики перевод не требуется) документа иностранного государства об образовании, приложения к нему (с указанием пройденных учебных курсов и их объёма, полученных итоговых оценок, перечня практик, курсовых и выпускных квалификационных работ, других составляющих учебного процесса), включая перевод печатей, имеющихся на документе иностранного государства об образовании и приложении к нему;

б) доверенность, выданная в установленном порядке (в случае, если заявителем является лицо, уполномоченное обладателем документа иностранного государства об образовании или его законным представителем), и заверенный в установленном порядке перевод доверенности, выполненный на одном из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики (если документ составлен на иностранном языке);

в) копия документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица, при обращении представителя заявителя;

г) копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, свидетельствующего о перемене имени, фамилии, отчества (последнее – при наличии), или актовую запись о браке или о расторжении брака (предоставляется вместе с заверенным нотариусом переводом на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики, если он выполнен на иностранном языке) в случае если заявитель изменил фамилию, имя или отчество (последнее – при наличии) после получения документа иностранного государства об образовании;

д) для нострификации документа иностранного государства об образовании необходимо предоставить ксерокопию свидетельства о нострификации диплома о предыдущем уровне образования или учёной степени, учёном звании (если вышеуказанный документ получен в иностранном государстве после 15 мая 1992 года) или его ксерокопию, если получен на территории Приднестровской Молдавской Республики или бывшего СССР;

е) для нострификации документов иностранного образца об учёных званиях и учёных степенях необходимо предоставить список опубликованных научных, учебно-методических работ, патентов (свидетельств) на объекты интеллектуальной собственности, подписанный заявителем, копию автореферата.

Перечисленные копии документов предоставляются вместе с их оригиналами. После принятия заявления оригиналы документов об образовании возвращаются заявителю.

22. Заявитель может предоставить дополнительные доказательства своего иностранного образования, в том числе документы, подтверждающие обучение и получение иностранного образования и (или) иностранной квалификации, наличие лицензии и (или) аккредитации (аттестации) образовательной программы и (или) организации, выдавшей документ иностранного государства об образовании, других форм официального признания иностранной организации, выдавшей документ иностранного государства об образовании, в том числе и о профессиональных навыках. Перечисленные документы предоставляются вместе с их переводами, заверенные в установленном порядке, на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики.

23. Ответственность за подлинность предоставленных документов и их комплектность несут заявители.

24. Министерство просвещения при необходимости запрашивает у заявителя уточняющую документацию, характеризующую содержание образования, форму его получения, академические или профессиональные права.

25. Специалист, ответственный за приём документов, осуществляет приём и регистрацию документов в течение 1 (одного) рабочего дня.

26. Предоставленные заявителем документы, копия свидетельства о нострификации и (или) дубликата свидетельства о нострификации формируются в дело, которое хранится в Министерстве просвещения 25 (двадцать пять) лет.

### 3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги по нострификации

27. Основаниями для отказа в приёме заявления и прилагаемых к нему документов являются:

- а) поступление заявления от лица, не относящегося к кругу заявителей, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;
- б) несоответствие сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, требованиям, установленным в пунктах 19 и 21 настоящего Порядка.

### 4. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

28. Срок регистрации заявления – в течение 1 (одного) рабочего дня с момента его поступления (в том числе при подаче заявления в электронной форме).

29. Предоставление услуги по нострификации включает в себя следующие процедуры:

- а) приём, проверка и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;
- б) *исключён*;
- в) проведение экспертизы в целях определения соответствия содержания образования, полученного в иностранном государстве, государственным образовательным стандартам Приднестровской Молдавской Республики в части государственных требований к минимуму содержания (при наличии), в целях идентификации документа иностранного государства об образовании, оценки уровня образования и (или) квалификации, определения равноценности академических и (или) профессиональных прав;
- г) принятие решения о нострификации или об отказе в нострификации документа иностранного государства об образовании;
- д) принятие решения о выдаче или об отказе в выдаче дубликата свидетельства о нострификации документа иностранного государства об образовании;
- е) оформление и выдача свидетельства о нострификации документа иностранного государства об образовании (оформляется в соответствии с формой и техническими требованиями к бланку, утверждёнными Приложениями № 3 и № 4 к настоящему Порядку);
- ж) оформление и выдача дубликата свидетельства о нострификации документа иностранного государства об образовании (оформляется в соответствии с формой и техническими требованиями к бланку, утверждёнными Приложениями № 3 и № 4 к настоящему Порядку);
- з) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок (при выявлении) в выданных документах в результате предоставления услуги по нострификации;
- и) *исключён*.

30. Выполнение административных действий в рамках предоставления услуги по нострификации осуществляется сотрудниками Министерства просвещения в соответствии с установленным распределением должностных обязанностей (далее – специалисты).

31. *Исключён.*
32. *Исключён.*
33. *Исключён.*
34. *Исключён.*
35. *Исключён.*
36. *Исключён.*

37. Срок рассмотрения документов, представленных заявителем, не превышает 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня поступления всех необходимых для проведения экспертизы документов.

#### 5. Процедура проведения экспертизы документов иностранных государств об образовании, учёных степенях и учёных званиях

38. Экспертиза основывается на принципах законности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина, независимости эксперта, объективности, всесторонности и полноты исследований, а также на положениях и рекомендациях международной практики и проводится с использованием современных достижений науки и техники, информационных ресурсов и технологий.

39. Предметом и содержанием экспертизы являются:

а) установление соответствия образовательной программы, указанной в документе иностранного государства об образовании, представленном заявителем, образовательной программе, реализуемой в Приднестровской Молдавской Республике;

б) установление наличия признания организации, в которой получен документ иностранного государства об образовании, в национальной системе образования иностранного государства;

в) установление наличия у организации, в которой получен документ иностранного государства об образовании, права на осуществление образовательной деятельности по указанной в документе иностранного государства об образовании образовательной программе на момент его выдачи (при наличии системы лицензирования образовательной деятельности в иностранном государстве на момент выдачи указанного документа);

г) установление наличия у организации, в которой получен документ иностранного государства об образовании, аккредитации (аттестации) образовательной программы (направления, квалификации) на момент выдачи документа иностранного государства об образовании (при наличии системы аккредитации (аттестации) в иностранном государстве на момент выдачи указанного документа);

д) проверка соответствия формы обучения обладателя документа иностранного государства об образовании обязательным требованиям, установленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики к формам обучения по программам соответствующего уровня и направленности;

е) определение соответствующих профессии, специальности и направления подготовки и (или) уровня образования и (или) квалификации, по которым возможно признание в Приднестровской Молдавской Республике документа иностранного государства об образовании;

ж) определение равноценности академических и (или) профессиональных прав, предоставляемых обладателю документа иностранного государства об образовании в государстве, в котором получен документ иностранного государства об образовании, правам, которые предоставляются обладателю соответствующего документа об образовании в Приднестровской Молдавской Республике.

40. При проведении экспертизы учитываются структура и объём учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), требования к результатам освоения образовательной программы, по завершении освоения которой выдан документ иностранного государства об образовании, уровня образования и (или) квалификации, которые он подтверждает, а

также дополнительные доказательства подготовки обладателя документа иностранного государства об образовании, в том числе документы, подтверждающие обучение и получение представленного для признания документа иностранного государства об образовании, наличие лицензии и (или) аккредитации (аттестации) образовательной программы и (или) организации, выдавшей документ иностранного государства об образовании, других форм официального признания иностранной организации, выдавшей документ иностранного государства об образовании, а также другие документы, подтверждающие полученное иностранное образование и (или) иностранную квалификацию, в том числе и о профессиональных навыках.

41. Экспертиза проводится в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления всех необходимых документов.

42. По результатам проведения экспертизы оформляется экспертное заключение, которое должно содержать однозначные выводы:

а) о возможности нострификации документа иностранного государства об образовании (в заключении указывается уровень полученного заявителем образования, специальность или направление, профиль подготовки и присвоенная квалификация или степень, профессия);

б) о невозможности нострификации документа иностранного государства об образовании (указываются основания невозможности нострификации документа иностранного государства об образовании).

43. Основания для приостановления предоставления услуги по нострификации не предусмотрены.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) выявление недостоверной информации в представленных документах;

б) предоставление документов, не соответствующих требованиям законодательства Приднестровской Молдавской Республики;

в) отсутствие права на получение государственной услуги в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

г) невнесение платежей (платы) за услугу, являющуюся необходимой и обязательной для предоставления государственной услуги.

44. Отрицательное решение о нострификации документа иностранного государства об образовании принимается, если:

а) документ об образовании свидетельствует о прохождении обучения по специальностям и направлениям подготовки, отсутствующим в Приднестровской Молдавской Республике;

б) документ об образовании свидетельствует о прохождении обучения по специальностям и направлениям подготовки в форме, для которых такая форма обучения не допущена в Приднестровской Молдавской Республике;

в) заявителем представлены документы, содержащие недостоверные и (или) заведомо ложные сведения;

г) *исключён*;

д) *исключён*;

е) отсутствует признание организации, в которой получен документ иностранного государства об образовании, в национальной системе образования иностранного государства;

ж) отсутствует у организации, выдавшей документ иностранного государства об образовании, права на осуществление образовательной деятельности по указанной в документе образовательной программе на момент его выдачи (при наличии системы лицензирования образовательной деятельности в иностранном государстве на момент выдачи указанного документа);

з) отсутствует у организации, выдавшей документ иностранного государства об образовании, аккредитации (аттестации) образовательной программы (направления,

квалификации) на момент выдачи документа иностранного государства об образовании (при наличии системы аккредитации (аттестации) в иностранном государстве на момент выдачи указанного документа);

и) установлено несоответствие формы обучения обладателя документа иностранного государства об образовании обязательным требованиям, установленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики к формам обучения по программам соответствующего уровня и направленности;

к) определена неравноценность академических и (или) профессиональных прав, предоставляемых обладателю документа иностранного государства об образовании в государстве, в котором получен документ иностранного государства об образовании, правам, которые предоставляются обладателю соответствующего документа об образовании в Приднестровской Молдавской Республике.

Если в стране выдачи обладателям документов иностранного государства об образовании предоставляются существенно меньшие, чем академические и (или) профессиональные права (к примеру, обладатели документа об образовании не имеют права на поступление в магистратуру или докторантуру, не имеют права на профессиональную деятельность), заключение может содержать запись, устанавливающую ограничение академических или профессиональных прав обладателя документа иностранного государства об образовании в Приднестровской Молдавской Республике.

45. *Исключён.*

46. *Исключён.*

47. *Исключён.*

48. Если по результатам экспертизы установлена возможность нострификации документа иностранного государства об образовании, готовится проект распорядительного акта Министерства просвещения о нострификации документа иностранного государства об образовании и свидетельства о нострификации.

49. Если по результатам экспертизы установлена невозможность нострификации документа иностранного государства об образовании или отсутствие необходимости нострификации, Министерством просвещения готовится мотивированный ответ о причинах отказа в нострификации документа иностранного государства об образовании.

50. В случае утери или порчи свидетельства о нострификации документа иностранного государства об образовании, на основании заявления (оформляется в соответствии с формой, утверждённой Приложением № 2 к настоящему Порядку) и сведений, внесённых в Книгу учёта и выдачи свидетельств о нострификации по форме, установленной Приложением № 5 к настоящему Порядку, выдаётся дубликат свидетельства. На выдаваемом бланке свидетельства о нострификации в правом верхнем углу делается запись «Дубликат».

## 6. *Исключена*

51. *Исключён.*

52. *Исключён.*

## 7. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления услуги по нострификации документах

53. В случае выявления заявителем в полученном свидетельстве о нострификации (дубликате свидетельства о нострификации) опечаток и (или) ошибок заявитель предоставляет в Министерство просвещения заявление (оформляется в соответствии с формой, утверждённой Приложением № 2 к настоящему Порядку) об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

54. Уполномоченный специалист в срок, не превышающий 3 (трёх) рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

55. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления услуги по нострификации документах уполномоченный специалист осуществляет их замену в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

## 8. *Исключена*

56. *Исключён.*

57. *Исключён.*

58. *Исключён.*

9. Порядок осуществления текущего контроля соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами положений настоящего Порядка и нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению услуги по нострификации, а также принятия ими решений

59. Контроль исполнения установленных настоящим Порядком административных процедур осуществляется должностными лицами Министерства просвещения, ответственными за организацию работы по предоставлению услуги по нострификации.

60. Специалисты Министерства просвещения, участвующие в предоставлении услуги по нострификации, несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления данной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Порядка и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению услуги по нострификации.

61. Ответственность специалистов Министерства просвещения, участвующих в предоставлении услуги по нострификации, устанавливается в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательных и нормативных правовых актов Приднестровской Молдавской Республики.

62. Текущий контроль за полнотой и качеством предоставления услуги по нострификации, за соблюдением специалистами Министерства просвещения, участвующими в предоставлении услуги по нострификации, положений настоящего Порядка и нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению услуги по нострификации (далее – контроль), осуществляется должностными лицами Министерства просвещения, ответственными за организацию работы по предоставлению услуги по нострификации (далее – должностные лица, ответственные за организацию предоставления услуги по нострификации).

63. Текущий контроль осуществляется как в плановом порядке, так и путём проведения внеплановых контрольных мероприятий.

64. Текущий контроль осуществляется путём проведения должностными лицами, ответственными за организацию предоставления услуги по нострификации, проверок полноты и качества предоставления услуги, соблюдения и исполнения положений настоящего Порядка, нормативных правовых актов Приднестровской Молдавской Республики, выявления и обеспечения устранения выявленных нарушений, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения и действия (бездействие) специалистов Министерства просвещения, участвующих в предоставлении данной услуги.

65. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем Министерства просвещения.

66. Должностные лица, ответственные за организацию предоставления услуги по нострификации, несут персональную ответственность за предоставление услуги по нострификации в соответствии с настоящим Порядком и нормативными правовыми актами, устанавливающими требования к предоставлению услуги по нострификации, за обеспечение полноты и качества предоставления услуги по нострификации.

67. Устанавливаются следующие требования к порядку и формам проведения контроля:

- а) проведение текущего контроля в форме плановых и внеплановых проверок;
- б) проведение планового текущего контроля не реже двух раз в год.

68. В ходе планового контроля проводятся комплексные и тематические проверки. При проведении комплексной проверки рассматривается предоставление услуги по нострификации в целом, при проведении тематической проверки – вопросы, связанные с исполнением определённой административной процедуры.

69. По результатам проведённых проверок в случае выявления нарушений действиями (бездействием) специалистов Министерства просвещения, участвующих в предоставлении услуги по нострификации, должностные лица, нарушившие настоящий Порядок, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

70. Заявитель вправе обжаловать решения, действия (бездействие) Министерства просвещения, должностного лица Министерства просвещения при предоставлении услуги по нострификации в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Приложение № 1 к Порядку признания, установления эквивалентности (нострификации) и проведения экспертизы документов иностранных государств об образовании, об учёных степенях и учёных званиях

В Министерство просвещения  
Приднестровской Молдавской Республики

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя (полностью))

\_\_\_\_\_  
(адрес, телефон, адрес электронной почты (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя)

### Заявление

Прошу принять к рассмотрению документы иностранного государства об образовании для нострификации:

\_\_\_\_\_  
(полное название документа, серия и номер бланка (при наличии), дата выдачи)

\_\_\_\_\_, приложение: \_\_\_\_\_,  
(при наличии - количество листов, либо прочерк)

выданный \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

на территории \_\_\_\_\_

(наименование иностранного государства, на территории которого получен документ об образовании)

на ИМЯ \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обладателя документа иностранного государства об образовании, заполняется по переводу документа диплома об образовании иностранного государства)

Обладателем документа иностранного государства об образовании является

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью), реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес, телефон, адрес электронной почты (при наличии) обладателя документа иностранного государства об образовании (заполняется, если обладатель документа иностранного государства об образовании не является заявителем))

Заявляю о согласии на обработку моих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае представления интересов законным представителем или по доверенности), содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах.

О результатах предоставления услуги по нострификации, осведомлен(а).

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Способом получения результата рассмотрения данного заявления является (нужное подчеркнуть):

- а) личное обращение;
- б) посредством услуг почтовой связи.

Способ получения уведомлений о принятии Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики решения о нострификации диплома об образовании иностранного государства и (или) о продлении срока принятия решения о нострификации диплома об образовании иностранного государства (нужное подчеркнуть):

- а) посредством услуг почтовой связи;
- б) по адресу электронной почты;
- в) посредством телефонной связи.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись заявителя) (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Приложение № 2 к Порядку признания, установления эквивалентности (нострификации) и проведения экспертизы документов иностранных государств об образовании, об учёных степенях и учёных званиях

В Министерство просвещения  
 Приднестровской Молдавской Республики

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя (полностью))

\_\_\_\_\_  
 (адрес, телефон, адрес электронной почты (при наличии))

\_\_\_\_\_  
 (реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя)

## Заявление

Прошу выдать дубликат свидетельства о нострификации документа иностранного государства об образовании: \_\_\_\_\_

(полное название документа, серия и номер бланка (при наличии), дата выдачи)

\_\_\_\_\_, приложение: \_\_\_\_\_,

(при наличии - количество листов, либо прочерк)

выданный \_\_\_\_\_

(наименование организации)

на территории \_\_\_\_\_

(наименование иностранного государства, на территории которого получен документ об образовании)

на имя \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обладателя документа иностранного государства об образовании, заполняется по переводу документа диплома об образовании иностранного государства)

Обладателем документа иностранного государства об образовании является

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью), реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес, телефон, адрес электронной почты (при наличии) обладателя документа иностранного государства об образовании (заполняется, если обладатель диплома об образовании иностранного государства не является заявителем)

Заявляю о согласии на обработку моих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае представления интересов законным представителем или по доверенности), содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах.

О результатах предоставления услуги по нострификации осведомлен(а).

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Способ получения результата рассмотрения данного заявления (нужное подчеркнуть):

- а) личное обращение;
- б) посредством услуг почтовой связи.

Способ получения уведомлений о принятии Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики решения о нострификации диплома об образовании иностранного государства и (или) о продлении срока принятия решения о нострификации диплома об образовании иностранного государства (нужное подчеркнуть):

- а) посредством услуг почтовой связи;
- б) по адресу электронной почты;
- в) посредством телефонной связи.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ »

(подпись заявителя) (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Приложение № 3 к Порядку признания, установления эквивалентности (нострификации) и проведения экспертизы документов иностранных государств об образовании, об учёных степенях и учёных званиях

Форма бланка свидетельства о нострификации  
Приднестровской Молдавской Республики

Лицевая сторона

Герб Приднестровской Молдавской Республики

Министерство просвещения  
Приднестровской Молдавской Республики

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Серия Н №

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**  
**о нострификации**

(действительно при наличии подлинника документа об образовании (учёном звании;  
степени) и его нотариально заверенного перевода)

Настоящим свидетельствуется, что документ

М.П.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Оборотная сторона



