

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Об утверждении Положения о порядке проведения экспертизы учебников, рекомендуемых или допускаемых к использованию в образовательном процессе в организациях образования, имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы

Согласован:

Министерство внутренних дел,
Министерство обороны,
Министерство по социальной защите и труду,
Министерство здравоохранения,
Государственная служба по спорту,
Государственная служба по культуре и историческому наследию,
Государственные администрации городов и районов

Зарегистрирован Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики 12 марта 2025 г.
Регистрационный № 13049

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-3-III «Об образовании» (САЗ 03-26), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 19 августа 2024 года № 376 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 24-35) с изменением и дополнениями, внесенными Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 23 декабря 2024 года № 492 (САЗ 24-52), в целях нормативного регулирования порядка проведения экспертизы учебников, рекомендуемых или допускаемых к использованию в образовательном процессе в организациях образования, имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы, приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке проведения экспертизы учебников, рекомендуемых или допускаемых к использованию в образовательном процессе в организациях образования, имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы, согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию и официальное опубликование в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Министр

С. ИВАНИШИНА

г. Тирасполь
21 февраля 2025 г.
№ 163

Приложение к Приказу
Министерства просвещения

Положение
о порядке проведения экспертизы учебников, рекомендуемых или допускаемых к
использованию в образовательном процессе в организациях образования, имеющих
государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы

Глава 1. Общие положения

1. Положение о порядке проведения экспертизы учебников, рекомендуемых или допускаемых к использованию в образовательном процессе в организациях образования, имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы (далее – экспертиза), устанавливает порядок проведения независимой экспертизы для оценки соответствия учебников государственным образовательным стандартам уровня образования (далее – государственные образовательные стандарты) и формирования Перечня учебников, допущенных или рекомендованных Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики к использованию в образовательном процессе в организациях образования, имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы (далее – организации образования).

2. Объектом экспертизы является учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебного предмета (дисциплины), его (ее) раздела, части, соответствующее программе (содержание, объём, порядок изучения и преподавания учебного предмета (дисциплины), его (ее) раздела, части), официально утвержденное в качестве учебника.

3. Задача экспертизы – оценка соответствия содержания учебника актуальным научным данным с учетом требований стандартов к освоению основной образовательной программы уровня образования, а также требованиям, предъявляемым к структуре и методическому аппарату учебников в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

4. Экспертиза проводится по инициативе юридических и физических лиц, заинтересованных в ее проведении (далее – заинтересованные лица).

5. Организация экспертизы и решение вопроса о присвоении (подтверждении) учебнику грифов «Допущено» или «Рекомендовано» осуществляется исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования (далее – уполномоченный орган).

6. Проведение экспертизы возлагается на экспертную комиссию, в состав которой включаются представители государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» и (или) государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и повышения квалификации» (далее – экспертные организации).

К проведению экспертизы также могут привлекаться иные организации, располагающие штатом специалистов с необходимой опытом в сфере оценки учебников на предмет их соответствия требованиям государственных образовательных стандартов.

7. Результаты экспертизы оформляются в виде экспертного заключения, которое подписывается экспертной комиссией. В экспертном заключении дается объективная оценка соответствия учебника требованиям государственных образовательных стандартов.

Любое экспертное заключение должно быть аргументировано.

8. По результатам экспертизы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

а) о присвоении (подтверждении) учебнику грифа «Допущено» или «Рекомендовано», что подтверждает соответствие учебника установленным требованиям и позволяет использовать в образовательном процессе;

б) об отказе в присвоении (подтверждении) учебнику грифа «Допущено» или «Рекомендовано»;

в) о необходимости доработки учебника.

9. Гриф «Допущено» («Рекомендовано») действителен в течение 5 (пяти) лет со дня принятия уполномоченным органом решения о присвоении (подтверждении) учебнику соответствующего грифа.

Подтверждение грифов «Допущено» или «Рекомендовано» осуществляет уполномоченный орган.

10. Учебник, которому присвоен гриф «Допущено» или «Рекомендовано», вносится уполномоченным органом в Перечень учебников, допущенных или рекомендованных Министерством просвещения Приднестровской Молдавской Республики к использованию в образовательном процессе в организациях образования

Глава 2. Порядок проведения экспертизы и присвоения (подтверждения) грифа «Допущено»

10. Гриф «Допущено» присваивается учебнику при его первом издании.

11. Для проведения экспертизы заинтересованное лицо направляет в уполномоченный орган следующие материалы:

а) заявление (письмо), где указываются:

1) название и содержание учебника, соответствующее наименованию учебного предмета (дисциплины), размещенное на титульном листе;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) автора (авторов);

3) справка об авторах;

4) название учебного предмета в соответствии с утвержденным Базисным учебным планом уровня образования;

б) оригинал-макет учебника.

По желанию заинтересованного лица к заявлению могут быть приложены заключения экспертов или заключения организаций, не являющихся экспертными организациями.

12. Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня создания экспертной комиссии направляет оригинал-макет учебника на экспертизу в экспертную комиссию.

13. В случае представления неполного комплекта материалов и (или) представления заявления (письма), не отвечающего требованиям подпункта а) пункта 11 настоящего Положения, уполномоченный орган возвращает их заинтересованному лицу.

14. Экспертная комиссия не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения оригинала-макета учебника и заключений экспертов или организаций, не являющихся экспертными организациями, на учебник проводит экспертизу.

15. По окончании проведения экспертизы экспертная комиссия направляет в уполномоченный орган экспертное заключение, содержащее один из следующих выводов:

а) рекомендовать присвоить (подтвердить) учебнику гриф «Допущено»;

б) не рекомендовать присваивать (подтверждать) учебнику гриф «Допущено»;

в) отправить учебник на доработку.

Экспертное заключение действительно в течение 6 (шести) месяцев.

16. Уполномоченный орган не позднее 30 (тридцати) дней со дня получения экспертного заключения, содержащего вывод, предусмотренный подпунктом а) пункта 15 настоящего Положения, вносит полученное экспертное заключение на рассмотрение Коллегии уполномоченного органа, которая по итогам рассмотрения принимает решение о присвоении (подтверждении) учебнику грифа «Допущено», оформленное приказом уполномоченного органа.

О принятом решении, предусмотренном частью первой настоящего пункта. уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия (издания) соответствующего приказа уполномоченного органа письменно уведомляет заинтересованное лицо.

17. Уполномоченный орган после получения экспертного заключения, содержащего вывод, предусмотренный подпунктом б) или в) пункта 15 настоящего Положения, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего экспертного заключения письменно уведомляет заинтересованное лицо об отказе в присвоении (подтверждении) грифа «Допущено» или о необходимости доработки учебника и направляет копию соответствующего экспертного заключения.

Глава 3. Порядок проведения экспертизы и присвоения (подтверждения) грифа «Рекомендовано»

18. Гриф «Рекомендовано» присваивается учебнику, имеющему гриф «Допущено».

19. Для проведения экспертизы и решения вопроса о присвоении (подтверждении) учебнику грифа «Рекомендовано» заинтересованное лицо направляет в уполномоченный орган следующие материалы:

а) заявление, где указываются:

1) название и содержание учебника, соответствующее наименованию учебного предмета (дисциплины), размещенное на титульном листе;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) автора (авторов);

3) название учебного предмета в соответствии с утвержденным Базисным учебным планом уровня образования;

4) перечень учебников, составляющих вместе с представленным учебником завершённую предметную линию учебников, представляющую совокупность учебников, обеспечивающих преемственность изучения учебного предмета в полном объёме на соответствующем уровне обучения (далее - завершённая предметная линия) (если таковая имеется);

б) оригинал-макет учебника;

в) учебники (или их список), составляющие вместе с представленным на экспертизу учебником завершённую предметную линию.

По желанию заинтересованного лица к заявлению могут быть приложены заключения экспертов или заключения организаций, не являющихся экспертными организациями.

20. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления определяет комплектность представленных на экспертизу материалов.

21. В случае представления неполного комплекта материалов и (или) представления заявления (письма), не отвечающего требованиям подпункта а) пункта 19 настоящего Положения, они возвращаются заинтересованному лицу.

22. В случае соответствия установленным требованиям уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня создания экспертной комиссии направляет на рассмотрение экспертной комиссии следующие материалы:

а) заключения экспертов или заключения организаций, не являющихся экспертными организациями (в случае их представления заинтересованным лицом);

б) оригинал-макет учебника;

в) справку об авторах;

г) учебники (или их список), составляющие вместе с представленным на экспертизу учебником завершённую предметную линию.

23. Экспертная комиссия не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения материалов, указанных в пункте 22 настоящего Положения, рассматривает представленные материалы и оформляет экспертное заключение, в котором содержится один из следующих выводов:

а) рекомендовать присвоить (подтвердить) учебнику гриф «Рекомендовано»;

- б) рекомендовать подтвердить учебнику гриф «Допущено» (при согласии заказчика);
 - в) не рекомендовать присваивать (подтверждать) учебнику гриф «Рекомендовано».
- Экспертное заключение действительно в течение 6 (шести) месяцев.

24. Уполномоченный орган не позднее 30 (тридцати) дней со дня получения экспертного заключения, содержащего вывод, предусмотренный подпунктом а) или б) пункта 23 настоящего Положения, вносит полученное экспертное заключение на рассмотрение Коллегии уполномоченного органа, которая по итогам рассмотрения принимает решение о присвоении (подтверждении) учебнику грифа «Рекомендовано» или о подтверждении грифа «Допущено», оформленное приказом уполномоченного органа.

О принятом решении, предусмотренном частью первой настоящего пункта, уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия (издания) соответствующего приказа уполномоченного органа письменно уведомляет заинтересованное лицо.

25. Уполномоченный орган после получения экспертного заключения, содержащего вывод, предусмотренный подпунктом в) пункта 23 настоящего Положения, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего экспертного заключения письменно уведомляет заинтересованное лицо об отказе в присвоении (подтверждении) грифа «Рекомендовано» и направляет копию соответствующего экспертного заключения.

Глава 4. Состав и функции экспертной комиссии

26. Состав экспертной комиссии формирует уполномоченный орган в соответствии с направленностью предлагаемого к присвоению (подтверждению) грифа учебника.

27. Состав экспертной комиссии не превышает 3 - 5 (трех-пяти) человек. В состав экспертной комиссии входят председатель, его заместитель и члены экспертной комиссии.

28. Экспертная комиссия создается в течение 20 (двадцати) дней со дня регистрации заявления о присвоении соответствующего грифа и утверждается приказом уполномоченного органа.

Экспертная комиссия функционирует в течение 60 (шестидесяти) дней со дня её создания.

29. Членами экспертной комиссии не могут быть лица, состоящие в трудовых или гражданско-правовых отношениях с заинтересованным лицом.

30. Председатель экспертной комиссии:

- а) определяет содержание экспертизы после изучения материалов, формирует программу проведения экспертизы для присвоения (подтверждения) грифа «Допущено» или «Рекомендовано»;

- б) распределяет обязанности между членами экспертной комиссии, назначает ответственных за экспертизу и оформление экспертного заключения;

- в) осуществляет контроль выполнения работы членами экспертной комиссии.

31. Заместитель председателя экспертной комиссии:

- а) обобщает результаты экспертизы и оформляет экспертное заключение (если это не поручено члену экспертной комиссии);

- б) представляет экспертное заключение в уполномоченный орган.

32. Члены экспертной комиссии:

- а) проводят анализ поступивших материалов в рамках порученного направления;

- б) участвуют в процедуре экспертизы в соответствии с поручением;

- в) осуществляют сбор, обработку информации по направлению;

- г) формируют предложения в экспертное заключение.

33. Привлечение специалистов, указанных в части второй пункта 6 настоящего Положения, к работе в экспертной комиссии осуществляется на основе приказа уполномоченного органа.